

# **TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS**

2018 m.<sup>gruodžio</sup> d. Nr. AS-1394  
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktorius Sigitas Karbauskas (toliau – planavimo organizatorius), įstaigos kodas: 188773688, adresas – Klaipėdos g. 2, Gargždai, veikiantis pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus 2009-02-26 Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T11-61 ir UAB „APOIL“, atstovaujama vadovo Pauliaus Zavecko (toliau – planavimo iniciatorius) (toliau – šalys), susitarė ir sudarė šią sutartį.

## **1. SUTARTIES DALYKAS**

1.1. Šalys susitaria dėl planuoojamos teritorijos: žemės sklypo (kad. Nr. 5544/0007:118) Dumpiu k., Dovilų sen., Klaipėdos r. sav. (toliau – planuoojama teritorija) teritorijų planavimo proceso inicijavimo, tai yra dėl 2010-05-27 Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T11-381 (reg. Nr. 003553002854) patvirtinto detaliojo plano (toliau – teritorijų planavimo dokumentas), koregavimo ir finansavimo.

## **2. PLANAVIMO TIKSLAI**

2.1. Nekeičiant žemės naudojimo paskirties, keisti naudojimo būdą – pramonės ir sandėliavimo objektų teritorijos; nustatyti teritorijos naudojimo režimo reikalavimus.

## **3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS**

3.1. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu koreguoti teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisėse nustatytus reikalavimus.

3.2. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu kreiptis į Aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo salygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme.

3.3. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu vykdyti detaliojo plano koregavimo viešinimo procedūras, numatytas Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatuose.

3.4. Vadovautis planuoojamoje teritorijoje galiojančiu bendruoju planu, kurio sprendinius sudaro grafinė ir tekstinė dalys.

3.5. Vadovautis planuoojamoje teritorijoje galiojančiais specialiaisiais ir detaliaisiais planais.

3.6. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamujų teisės aktų nustatyta tvarka.

3.7. Pagal sutartį finansuoti teritorijų planavimo dokumento koregavimą.

3.8. Parengti sprendinių įgyvendinimo programą, išskirti etapus.

3.9. Detaliojo plano dokumentacijoje nustatyti rengiamos teritorijų planavimo dokumento sprendiniams įgyvendinti reikalingą inžinerinę ir (ar) socialinę infrastruktūrą, pertvarkomus sklypus, žemės sklypus paimamus visuomenės poreikiams.

3.10. Parengti ir pateikti Savivaldybės administracijos direktoriui patvirtinimui planavimo darbų programą.

3.11. Pasirinkti teritorijų planavimo dokumento rengėją, kai planavimo iniciatorius finansuoja teritorijų planavimo dokumento koregavimą:

UAB „Project 28“, įmonės kodas 303041489, projekto vadovė Sandra Kazlauskienė.

#### **4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS**

4.1. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentams rengti, derinti ir tikrinti.

4.2. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant jų viešame svarstymė.

4.3. Vadovautis planuojamome teritorijoje galiojančiu bendruoju planu, kurio sprendinius sudaro grafinė ir tekstinė dalys.

4.4. Vadovautis planuojamome teritorijoje galiojančiais specialiaisiais ir detaliaisiais planais.

4.5. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais terminais.

4.6. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais terminais.

4.7. Sudarydamas šią sutartį, planavimo organizatorius suteikia planavimo iniciatoriui įgaliojimą teritorijų planavimo dokumento rengimo metu planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytас institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atliki kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

4.8. Teikti registruoti duomenis apie patvirtintą teritorijų planavimo dokumentą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas teritorijų planavimo dokumentas, kartu su patvirtintu teritorijų planavimo dokumento sprendiniais Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo.

#### **5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymu nustatyta tvarka.

#### **6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS**

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki teritorijų planavimo dokumento tvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus.

6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui (jeigu kitaip nenumatyta sutartyje).

6.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiamā, gali būti vieniems metams pratęsiamas sutartyje nurodytas jos galiojimo terminas ar sutartis nutraukiamā.

6.4. Kuriai nors iš šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį šalies atlyginti nuostolius.

6.5. Kitos šalių sutartos sutarties galiojimo ir nutraukimo sąlygos.

## 7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis sudaryta dviem egzemploriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

7.2. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

7.3. Ginčai, kilę dėl sutarties vykdymo, sprendžiami šalių derybomis. Jeigu šalys nesusitaria, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

### Planavimo organizatorius:

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktorius Sigitas Karbauskas

(parašas)

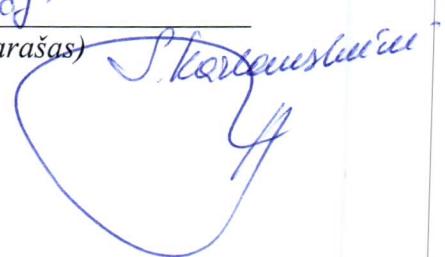


### Planavimo iniciatorius:

UAB „APOIL“, atstovaujama vadovo Pauliaus Zavecko

*P. Zaveckas  
asml.*

(parašas)



UAB APOIL, įmonės kodas: 163347969, adresas: Garažų g. 2, 92101, Klaipėda, PVM kodas: LT633479610,  
tel./faks. +370 46 314335, el. paštas: [apoil@apoil.lt](mailto:apoil@apoil.lt), [www.apoil.lt](http://www.apoil.lt), A.s.: Nr. LT18 7300 0100 9613 4589 „Swedbank“ AB bankas;  
Nr. LT41 4010 0423 0066 8536 AB DNB bankas; Nr. LT56 7044 0600 0050 2811 AB SEB bankas

## ĮGALIOJIMAS

2018-11-06

Klaipėda

UAB „Apoil“ juridinio asmens kodas 163347969, buveinės adresas Gargždų g. 2,  
Klaipėda, toliau tekste – Bendrovė, pagal Bendrovės įstatus vienasmeniškai atstovaujama  
direktorius Paulius Zaveckas, veikiančio pagal įmonės įstatus,

*igalioja UAB „Sunprojektai“ darbuotojus Almą Macijauskaitę a.k.*

*Ingridą Brazauskienę a.k. bei Sandrą Kazlauskienę, a.k.*

dalyvauti rengiamo detaliojo plano statybos projektų žemės sklypui **Dumpių km.,  
Dovilų sen., Klaipėdos raj.** (unik.nr.:5544-0007-0118), kuris nuosavybės teise priklauso UAB  
„Apoil“ atstovauti informacinėje sistemoje [www.tpdris.lt](http://www.tpdris.lt), Valstybinėje teritorijų planavimo ir  
statybos inspekcijoje, Klaipėdos rajono savivaldybėje, žemėtvarkos skyriuje, Teritorijų planavimo  
komisijoje, Valstybės įmonėje Registrų centras ir visose įstaigose, organizacijoje ir valstybinėse  
institucijose atidalijant/padalijant/sujungiant aukščiau minėtų žemės sklypų ir/ar suformuoti atskirus  
žemės sklypus, atstovauti valstybės įmonėje Registrų centre, tam tikslui gauti ir pristatyti visus  
reikalingus dokumentus, leidimus pažymas ir pažymėjimus žemės sklypo atidalinimui/padalinimui.  
Atstovauti visose kitose įstaigose ir organizacijoje atliekant geodezinius matavimus, užsakyti ir  
derinti planus, keisti ir nustatyti aukščiau minėtų žemės sklypų ir/ar dalių pagrindinę tikslinę žemės  
naudojimo paskirtį. Taip pat gauti iš atitinkamų įstaigų reikalingus pažymėjimus, leidimus ir  
dokumentus. Tam tikslui atstovauti mane notarų biure, AB „Teo LT“, AB „ESO“ ir visose kitose  
atitinkamose įstaigose ir organizacijoje, tam tikslui gauti ir pateikti visus reikalingus dokumentus.  
Pasirašyti mano vardu prašymus, bei visus kitus reikiamus dokumentus, gauti atsakymus, ir atlikti  
visus kitus veiksmus, susijusius su šiuo pavedimu.

UAB“Apoil“

Direktorius

Paulius Zaveckas

