

TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2018 m. *rugpjūčio 3* d. Nr. *AS-961*
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktorius Sigitas Karbauskas (toliau – planavimo organizatorius), įstaigos kodas: 188773688, adresas – Klaipėdos g. 2, Gargždai, veikiantis pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus 2009-02-26 Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T11-61 ir UAB “Armario būstas”, UAB “Armaris”, atstovaujamos direktoriaus Martin Jedlickij (toliau – planavimo iniciatorius) (toliau – šalys), susitarė ir sudarė šią sutartį.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šalys susitaria dėl planuoojamos teritorijos: žemės sklypų (kad. Nr. 5523/0003:940; 5523/0003:996) Gindulių k., Sendvario sen., Klaipėdos r. sav. (toliau – planuojama teritorija) teritorijų planavimo proceso inicijavimo, tai yra dėl 2009-06-25 Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T11-337 (reg. Nr. 003553002271) patvirtinto detalojo plano (toliau – teritorijų planavimo dokumentas), koregavimo ir finansavimo.

2. PLANAVIMO TIKSLAI

2.1. Žemės sklypui kad. Nr. 5523/0003:940 pakeisti naudojimo būdą – vienbučių ir dvibučių gyvenamujų pastatų teritorijos. Prie esamo žemės sklypo kad. Nr. 5523/0003:940 Gindulių k., Klaipėdos r. prijungti įsiterpusi laisvos valstybinės žemės plotą iki 4 arčių, prijungtam žemės sklypui nustatyti žemės paskirtį – kitos paskirties žemę, nustatyti naudojimo būdą – vienbučių ir dvibučių gyvenamujų pastatų teritorijos. Apjungtą sklypą apjungti su sklypu kad. Nr. 5523/0003:996. Padalinti į sklypus.

3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu koreguoti teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

3.2. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytose institucijose, kad jos pateiktų teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme.

3.3. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu vykdyti detalojo plano koregavimo viešinimo procedūras, numatytas Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatuose.

3.4. Vadovautis planuojoje teritorijoje galiojančiu bendruoju planu, kurio sprendinius sudaro grafinė ir tekstinė dalys.

3.5. Vadovautis planuojoje teritorijoje galiojančiais specialiaisiais ir detaliaisiais planais.

3.6. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamujų teisės aktų nustatyta tvarka.

3.7. Pagal sutartį finansuoti teritorijų planavimo dokumento koregavimą.

3.8. Parengti sprendinių įgyvendinimo programą, išskirti etapus.

3.9. Detaliojo plano dokumentacijoje nustatyti rengiamo teritorijų planavimo dokumento sprendiniamis įgyvendinti reikalingą inžinerinę ir (ar) socialinę infrastruktūrą, pertvarkomus sklypus, žemės sklypus paimamus visuomenės poreikiams.

3.10. Parengti ir pateikti Savivaldybės administracijos direktoriui patvirtinimui planavimo darbų programą.

3.11. Rengiant detaliojo plano susiekimo sistemos ir inžinerinės infrastruktūros sprendinius, nepažeisti trečiųjų šalių interesų.

3.12. Pasirinkti teritorijų planavimo dokumento rengėją, kai planavimo iniciatorius finansuoja teritorijų planavimo dokumento koregavimą:

Projekto rengėjas – UAB "Project 28" j. k. 303041489, projekto vadovė Sandra Kazlauskienė.

4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentams rengti, derinti ir tikrinti.

4.2. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant jų viešame svarstymė.

4.3. Vadovautis planuoamoje teritorijoje galiojančiu bendruoju planu, kurio sprendinius sudaro grafinė ir tekstinė dalys.

4.4. Vadovautis planuoamoje teritorijoje galiojančiais specialiaisiais ir detaliaisiais planais.

4.5. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytu terminu.

4.6. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytu terminu.

4.7. Sudarydamas šią sutartį, planavimo organizatorius suteikia planavimo iniciatoriui įgaliojimą teritorijų planavimo dokumento rengimo metu planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

4.8. Teikti registruoti duomenis apie patvirtintą teritorijų planavimo dokumentą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas teritorijų planavimo dokumentas, kartu su patvirtinto teritorijų planavimo dokumento sprendiniais Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

- 6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki teritorijų planavimo dokumento tvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus.
- 6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui (jeigu kitaip nenumatyta sutartyje).
- 6.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiamas, gali būti vieniemems metams pratęsiamas sutartyje nurodytas jos galiojimo terminas ar sutartis nutraukiamas.
- 6.4. Kuriai nors iš šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį šalies atlyginti nuostolius.
- 6.5. Kitos šalių sutartos sutarties galiojimo ir nutraukimo sąlygos.

7. KITOS SĄLYGOS

- 7.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šliai.
- 7.2. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.
- 7.3. Ginčai, kilę dėl sutarties vykdymo, sprendžiami šalių derybomis. Jeigu šalys nesusitaria, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Planavimo organizatorius:

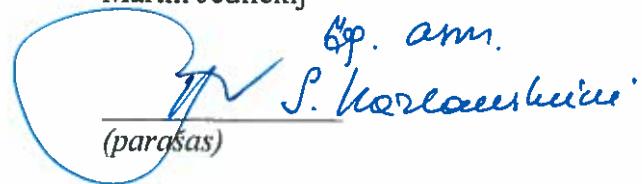
Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktorius Sigitas Karbauskas



(parašas)

Planavimo iniciatorius:

UAB „Armario būstas“, UAB „Armaris“, atstovaujančios direktoriaus Martin Jedlickij



**UAB „Armario būstas“
UAB „Armaris“**

IGALIOJIMAS

2018-05-14

Klaipėda

UAB „Armario būstas“ j.k.304215131, atstovaujama direktoriaus Martin Jedlickij ir UAB „Armaris“ – j.k. 301824725, atstovaujama direktoriaus Martin Jedlickij, įgaliota Sandrą Kazlauskię, asmens kodas

Klaipėda, dalyvauti rengiamo detalojo plano statybos projektų žemės sklypams kad.Nr.5523/0003:996; 940, kurie nuosavybės teise priklauso UAB „Armario būstas“ ir UAB „Armaris“ atstovauti informacinėje sistemoje www.tpdriis.lt, Valstybinėje teritorijų planavimo ir statybos inspekcijoje, Klaipėdos rajono savivaldybėje, žemėtvarkos skyriuje, Teritorijų planavimo komisijoje, Valstybės įmonėje Registrų centras ir visose įstaigose, organizacijose ir valstybinėse institucijose atidalijant/padalijant/sujungiant aukščiau minėtų žemės sklypų ir/ar suformuoti atskirus žemės sklypus. atstovauti valstybės įmonėje Registrų centre, tam tikslui gauti ir pristatyti visus reikalingus dokumentus, leidimus pažymas ir pažymėjimus žemės sklypo atidalinimui/padalinimui. Atstovauti visose kitose įstaigose ir organizacijose atliekant geodezinius matavimus, užsakytį ir derinti planus, keisti ir nustatyti aukščiau minėtų žemės sklypų ir/ar dalį pagrindinę tikslinę žemės naudojimo paskirtį. Taip pat gauti iš atitinkamų įstaigų reikalingus pažymėjimus, leidimus ir dokumentus. Tam tikslui atstovauti mane notarų biure, AB „Teo LT“, AB „ESO“ ir visose kitose atitinkamose įstaigose ir organizacijose, tam tikslui gauti ir pateikti visus reikalingus dokumentus. Pasirašyti mano vardu prašymus, bei visus kitus reikiamus dokumentus, gauti atsakymus, ir atlikti visus kitus veiksmus, susijusius su šiuo pavedimu.

UAB „Armario būstas“

Direktorius Martin Jedlickij

UAB „Armaris“

Direktorius Martin Jedlickij

