

# TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2018 m. Varėna 16 d. Nr. AS-242  
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktorius Sigitas Karbauskas (toliau – planavimo organizatorius), jstaigos kodas: 188773688, adresas – Klaipėdos g. 2, Gargždai, veikiantis pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus 2009-02-26 Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T11-61 ir Nijolė Vaitiekienė (toliau – planavimo iniciatorius) (toliau – šalys), susitarė ir sudarė šią sutartį.

## 1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šalys susitaria dėl planuojamos teritorijos: žemės sklypų (kad. Nr. 5523/0002:1020; 5523/0002:1021) Gindulių k., Sendvario sen., Klaipėdos r. sav. (toliau – planuojama teritorija) teritorijų planavimo proceso inicijavimo, tai yra dėl 2014-04-29 Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. AV-976 (reg. Nr. 003553005231) patvirtinto detalojo plano (toliau – teritorijų planavimo dokumentas), koregavimo ir finansavimo.

## 2. PLANAVIMO TIKSLAI

2.1. Nekeičiant žemės naudojimo paskirties, pakeisti sklypų ribas, nustatyti teritorijos tvarkymo ir naudojimo režimo reikalavimus.

## 3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu koreguoti teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

3.2. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu kreiptis į Aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytose institucijose, kad jos pateiktų teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo sėlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme.

3.3. Sutarties 4.7 punkte nurodytu vykdyti detalojo plano koregavimo viešinimo procedūras, numatytas Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatuose.

3.4. Vadovautis planuojamoje teritorijoje galiojančiu bendruoju planu, kurio sprendinius sudaro grafinė ir tekstinė dalys.

3.5. Vadovautis planuojamoje teritorijoje galiojančiais specialiaisiais ir detaliaisiais planais.

3.6. Sutarties 4.7 punkte nurodytu pagrindu teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamujų teisės aktų nustatyta tvarka.

3.7. Pagal sutartį finansuoti teritorijų planavimo dokumento koregavimą.

3.8. Parengti sprendinių įgyvendinimo programą, išskirti etapus.

3.9. Detalojo plano dokumentacijoje nustatyti rengiamo teritorijų planavimo dokumento sprendiniamis įgyvendinti reikalingą inžinerinę ir (ar) socialinę infrastruktūrą, pertvarkomus sklypus, žemės sklypus paimamus visuomenės poreikiams.

3.10. Parengti ir pateikti Savivaldybės administracijos direktoriui patvirtinimui planavimo darbų programą.

3.11. Pasirinkti teritorijų planavimo dokumento rengėją, kai planavimo iniciatorius finansuoja teritorijų planavimo dokumento koregavimą:

Vidmantas Češulis (atestatas Nr. TPV 0026; individualios veiklos vykdymo pažymėjimas Nr. 404813), adresas: Kuncų g. 5-47, Klaipėda.

#### **4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS**

4.1. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentams rengti, derinti ir tikrinti.

4.2. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant jų viešame svarstyme.

4.3. Vadovautis planuojamame teritorijoje galiojančiu bendruoju planu, kurio sprendinius sudaro grafinė ir tekstinė dalys.

4.4. Vadovautis planuojamame teritorijoje galiojančiais specialiaisiais ir detaliaisiais planais.

4.5. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais terminais.

4.6. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais terminais.

4.7. Sudarydamas šią sutartį, planavimo organizatorius suteikia planavimo iniciatoriui įgaliojimą teritorijų planavimo dokumento rengimo metu planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytose institucijose, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atliskti kitus būtinus veiksnius, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

4.8. Teikti registruoti duomenis apie patvirtintą teritorijų planavimo dokumentą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas teritorijų planavimo dokumentas, kartu su patvirtinto teritorijų planavimo dokumento sprendiniais Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo.

#### **5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

#### **6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS**

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki teritorijų planavimo dokumento tvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus.

6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui (jeigu kitaip nenumatyta sutartyje).

6.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama, gali būti vieniems metams pratęsiamas sutartyje nurodytas jos galiojimo terminas ar sutartis nutraukiamas.

6.4. Kuriai nors iš šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį šalies atlyginti nuostolius.

6.5. Kitos šalių sutartos sutarties galiojimo ir nutraukimo sąlygos.

## 7. KITOS SĄLYGOS

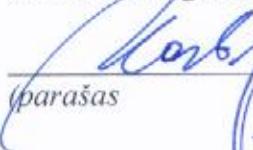
7.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

7.2. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

7.3. Ginčai, kilę dėl sutarties vykdymo, sprendžiami šalių derybomis. Jeigu šalys nesusitaria, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymu nustatyta tvarka.

### Planavimo organizatorius:

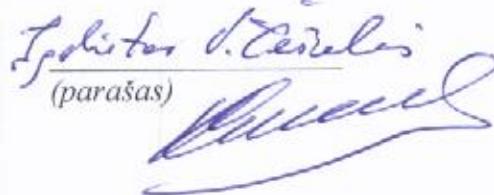
Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktorius Gytis Karbauskas

  
parašas



### Planavimo iniciatorius:

Nijolė Vaitiekienė

  
(parašas)

Architektūros ir urbanistikos skyriaus  
vedėjas  
Gytis Kasperavičius

M. fausiasis specialistas  
Karolis Litvinas





## ĮGALIOJIMAS

Klaipėda, du tūkstančiai aštuonioliktuju metų vasario šeštoji diena.

Δč Nijolė Vaitiekienė, asmens kodas gyvenanti  
(toliau – įgaliotoja), įgiliojo Vidmantą Češulį, asmens kodas  
(toliau vadinamą įgaliotiniu):  
gyvenantį

- atstovauti man LR aplinkos ministerijoje, NŽT prie Žemės ūkio ministerijos Klaipėdos r. skyriuje, Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros skyriuje, Klaipėdos rajono savivaldybės administracijoje, Architektūros ir urbanistikos skyriuje, VI Registrų centre, visose kitose valstybinės valdžios ir valdymo bei savivaldos institucijose ir atliki detaliojo planavimo organizatoriaus veiksmus dėl man asmeninės nuosavybės teise priklausančių žemės sklypų: žemės sklypo, kurio unikalasis numeris: 4400-3119-8315, kadastro numeris ir kadastro vietovės pavadinimas: 5523/0002:1020 Gindulių k.v., esančio Liepų aklg. 5, Gindulių k., Klaipėdos r., ir žemės sklypo, kurio unikalasis numeris: 4400-3119-8376, kadastro numeris ir kadastro vietovės pavadinimas: 5523/0002:1021 Gindulių k.v., esančio Aitvarų g. 13, Gindulių k., Klaipėdos r. (toliau šiame įgiliojime bendrai vadinamą *žemės sklypu*), detalijų planų pakeitimo (korekcijos), t.y.: mano vardu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas dėl teritorijų planavimo sąlygų pateikimo, pateikti teritorijų planavimo dokumento (detaliojo plano) projektą viešai paskelbti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo, jo įgyvendinamuju teisės aktų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atliki kitus būtinus veiksmus, mano vardu pasirašyti prašymus ir visus kitus dokumentus, reikalingus teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir tvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka, sudaryti ir pasirašyti sutartis, keisti sutarčių sąlygas, taip pat mano vardu atliki visus veiksmus dėl detaliojo plano koregavimo Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinės sistemos (TPDRIS) svetainėje, spręsti visus iš sutarčių kylančius ginčus, naudotis visomis planavimo iniciatoriaus teisėmis ir vykdyti pareigas; įgaliotinio nuožiūra atliki visus veiksmus, susijusius su *žemės sklypo* formavimo ir pertvarkymo projekto ir (ar) detaliojo, techninio plano rengimu (koregavimu), padalinti (atidalininti dalį (-is)) *žemės sklypą*, sujungti *žemės sklypą* (jo dalį (-is)), įregistruoti *žemės sklypą* (*žemės sklypo* dalis) po sujungimo ir (ar) padalinimo (atidalinimo) atskirais turtingiais vienetais (padalinus *žemės sklypą* - *žemės sklypą*), koreguoti (patikslinti) *žemės sklypų* ribas, gauti *žemės sklypo* (*žemės sklypų*) nuosavybės dokumentus, *žemės sklypo* (*žemės sklypų*) planus, užsakyti atliki *žemės sklypo* (*žemės sklypų*) topografines nuotraukas, kadastrinius ir (ar) tiksliuosius matavimus, dalyvauti atliekant *žemės sklypo* (*žemės sklypų*) matavimo darbus, pažymint *žemės sklypo* (*žemės sklypų*) ribas, suderinti *žemės sklypo* (*žemės sklypų*) ribas su gretimų sklypų savininkais, pasirašyti *žemės sklypo* (*žemės sklypų*) planus bei kitus dokumentus, susijusius su *žemės sklypo* ploto pasikeitimui, sudaryti sutartis ir nustatyti servitutus, sudaryti sutartis dėl geodeziniių matavimų bei sutartis su projektavimo ir architektūros įmonėmis, atliki kitas LR teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytais planavimo organizatoriaus pareigas, VI Registrų centre įregistruoti juridinius faktus, užsakyti kadastrinius matavimus, gauti planavimo (techninės) ir (ar) projektavimo sąlygas, nuosavybės dokumentus; apskursti teismui atsisakymą tvirtinti aukščiau nurodytojo *žemės sklypo* (*žemės sklypų*) detalijų planą, atliki įgaliotinio nuožiūra bet kokius kitus su teritorijų planavimu susijusius veiksmus;

- atstovauti man visose valstybinėse, savivaldos, teisinėse institucijose ir visose kitose įmonėse, įstaigose ir organizacijose ir pateikti ir gauti iš visų įmonių, įstaigų ir organizacijų visus pažymėjimus, leidimus, pažymas, sutartis, liudijimus ir kitus dokumentus (taip pat jų dublikatus, nuorašus, išrašus, kopijas), be kita ko - reikalui esant, gauti gretimų žemės sklypų savininkų sutikimus dėl žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo (teritorijų planavimo), sudaryti mano vardu visus įstatymų leidžiamus sandorius, išskyrus disponavimo žemės sklypu (žemės sklypais) bei teisių suvaržymo (pardavimo, dovanojimo ar kitokio nuosavybės teisių perleidimo, taip pat hipotekos), sumokėti mokesčius ir rinkliavas, rašyti mano vardu pareiškimus, prašymus, už mane pasirašyti ir atlkti visus kitus su šiais pavedimais susijusius veiksmus.

Įgiliojimas galioja vienerius metus.

Pasibaigus įgiliojimo terminui ar panaikinus jo galiojamą prieš terminą, atstovas privalo grąžinti įgiliojimą atstovaujamajam ar jo teisių perėmėjams (LR CK 2.144 str.).

Įgaliotojas turi teisę bet kada panaikinti įgiliojimą, o įgaliotinis – įgiliojimo atsisakyti (LR CK 2.146 str.).

Įgiliojimas pasibaigia:

pasibaigus įgiliojimo terminui;

įgaliotojui panaikinus įgiliojimą;

įgaliotiniui atsisakius įgiliojimo;

mirus davusiam įgiliojimą asmeniui arba pripažinus ji neveiksniu arba ribotai veiksniu, arba nežinia kur esančiu;

mirus asmeniui, kuriam duotas įgiliojimas, ar ji pripažinus neveiksniu arba ribotai veiksniu, arba nežinia kur esančiu (LR CK 2.147 str.).

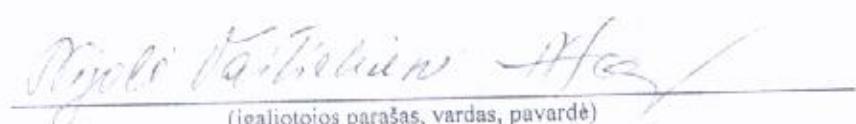
Apie įgiliojimo panaikinimą įgaliotojas privalo pranešti įgaliotiniui, taip pat įgaliotojui žinomiems trečiesiems asmenims, su kuriais nustatant ar palaikant santykius atstovauti duotas įgiliojimas. Tokią pat pareigą turi įgaliotojo teisių perėmėjai, kai įgiliojimas pasibaigia mirus įgiliojimą davusiam asmeniui ar ji pripažinus neveiksniu arba ribotai veiksniu, arba nežinia kur esančiu.

Įgiliojimui pasibaigus, įgaliotinis ar jo teisių perėmėjai privalo tuojuo gražinti įgiliojimą įgaliotojui ar jo teisių perėmėjams (LR CK 2.148 str.).

Atstovas privalo pateikti atstovaujamajam ataskaitą apie savo veiklą ir atsiskaityti atstovaujamajam už viską, ką yra gavęs vykdymas pavedimą (LR CK 2.150 str.).

Atstovas atstovaujamajo vardu negali sudaryti sandorių nei su pačiu savimi, nei su tuo asmeniu, kurio atstovas jis tuo metu yra, taip pat su savo sutuoktinii bei tėvais, vaikais ir kitais artimais giminaičiais (LR CK 2.134 str. 1 d.).

Notarine tvarka patvirtinti įgiliojimai ir LR civilinio kodekso 2.138 str. 2 d. nurodyti notaro patvirtintiemis prilyginami įgiliojimai turi būti registruojami viešame notarine tvarka patvirtintų įgiliojimų registre. Duomenis notarine tvarka patvirtintų įgiliojimų registrui pateikia įgiliojimus patvirtinę notarai, Lietuvos Respublikos konsuliniai ir LR civilinio kodekso 2.138 str. 2 d. nurodyti asmenys (LR CK 2.138<sup>1</sup> str.).

  
(Įgaliotojos parašas, vardas, pavardė)

2018 m. vasario 6 d.

Aš, Klaipėdos miesto 9-ojo notaro biuro notarė Vaida Meškė, kurį pasirašė  
įgaliotoja Nijolė Vaitiekienė, tvirtinu.

Notarino registro Nr. VM9 – 289

Notaro atlyginimas 14,48 Eur/ 1,16 Eur

Kompensacija už patikrą registrose 1,42 Eur

Kompensacijos už kitas kliento prašymų notarė  
atliktas paslaugas dydis

Notaro parašas

