

**KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
STATYBOS IR KELIŲ PRIEŽIŪROS SKYRIAUS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Pareigybė – karjeros valstybės tarnautojas.
2. Pareigybės lygis – A.
3. Pareigybės kategorija – 10

II. PASKIRTIS

4. Vyriausiojo specialisto pareigybė reikalinga Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Statybos ir kelių priežiūros skyriui priskirtų funkcijų vykdymui.

III. VEIKLOS SRITIS

5. Statybos ir kelių priežiūros vyriausiojo specialisto pareigybė reikalinga užtikrinti, kad Savivaldybės užsakovo (statytojo) teisėmis statomi ir nuosavybės teise valdomi keliai bei gatvės, kurių statybos darbų organizavimas ir priežiūra yra Statybos ir kelių priežiūros skyriaus kompetencijoje, būtų statomi, rekonstruojami, remontuojami ir prižiūrimi laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų, Kelių įstatymo, Statybos įstatymo, statybos techninių reglamentų bei kitų teisės aktų reikalavimų, reglamentuojančių statybą ir investicines programas.

**IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM VALSTYBĖS
TARNAUTOJUI**

6. Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 6.1. Turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą technologijos mokslų studijų srities statybos inžinerijos krypties išsilavinimą.
 - 6.2. Būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais vietos savivaldą, viešąjį administravimą, valstybės tarnybą, statybą ir kelių priežiūrą.
 - 6.3. Mokėti valdyti, kaupti, analizuoti informaciją, rengti išvadas.
 - 6.4. Savarankiškai organizuoti pavestą statybų ir kelių priežiūros darbą, priimti sprendimus, bendrauti ir bendradarbiauti, dirbti komandoje.
 - 6.5. Sklandžiai reikšti mintis raštu ir žodžiu, dirbti kompiuteriu (programomis MS Office; MS Word; Internet Explorer ir kt.).

V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO FUNKCIJOS

7. Vykdyti vietinės reikšmės kelių (gatvių) kontrolę po jų perdavimo eksploatacijai garantiniu laikotarpiu.

8. Rengti remonto, rekonstrukcijos ir statybos darbų užduotis (technines specifikacijas) susijusiais su vietinės reikšmės keliais (gatvėmis).
9. Kontroliuoti kelių (gatvių) priežiūros, statybos sutarčių vykdymą.
10. Planuoti lėšų poreikį kelių priežiūrai bei kontroliuoti skirtų asignavimų panaudojimą;
11. Teikti ataskaitas apie lėšų panaudojimą.
12. Rengti ar dalyvauti rengiant Savivaldybės tarybos sprendimų, mero potvarkių bei administracijos direktoriaus įsakymų, susijusių su savivaldybės vietinės reikšmės kelių (gatvių) statyba, rekonstravimu, remontu ir priežiūra.
13. Dalyvauti administracijos direktoriaus įsakymais sudarytose komisijose.
14. Siekiant užtikrinti efektyvų valstybės ir Savivaldybės lėšų naudojimą susijusių su keliais: tikrina rangovų pateiktus sąmatinės vertės skaičiavimus.
15. Nagrinėti gyventojų, įmonių, organizacijų pareiškimus, skundus bei pasiūlymus, dalyvauti sprendžiant keliamas problemas, rengti atsakymus pagal kompetenciją.
16. Išduoti fiziniams ir juridiniams asmenims detaliesiems, bendriesiems, specialiesiems planams, technines sąlygas projektuojant kelius.
17. Vykdyti kelių priežiūros, rekonstravimo, statybos užsakovo funkcijas savivaldybės strateginio plano programose numatytiems objektams.
18. Tvarkyti ir kaupti oficialią statistiką bei teikti statistinius duomenis pagal kompetenciją.
19. Sekti Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų papildymus, pakeitimus ir juos laiku pritaikyti.
20. Bendradarbiauti su kitomis institucijomis vykdant kelių priežiūrą.
21. Vykdyti kitus rajono Savivaldybės administracijos direktoriaus, Statybos ir kelių priežiūros skyriaus vedėjo, pavaduotojo pavedimus.

VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO PAVALDUMAS

22. Statybos ir kelių priežiūros skyriaus vyriausiasis specialistas pavaldus skyriaus vedėjui.

SUSIPAŽINAU:

Statybos ir kelių priežiūros skyriaus
vyriausiasis specialistas
2011 0801 _____

