

UAB HORTIVITA

**KLAIPĖDOS RAJONO DREVERNOS MAŽŲJŲ LAIVŲ UOSTO OPERATORIAUS
KONCESIJOS SUTEIKIMO
KONKURSO**

PASIŪLYMAS

2016

Konkurso sąlygų 5 priedas

**KLAIPĖDOS RAJONO DREVERNOS MAŽŲJŲ LAIVŲ UOSTO OPERATORIAUS
KONCESIJOS SUTEIKIMO KONKURSO DALYVIO PAREIŠKIMAS
APIE SUINTERESUOTUMĄ DALYVAUTI KONKURSE IR ATITIKIMĄ
KVALIFIKACINIAMS ATRANKOS KRITERIJAMS**

2016 m. vasario 02 d.

(Data)

Gargždai

(Vieta)

Konkurso dalyvio pavadinimas	UAB HORTIVITA
Kodas	302048534
Buveinės adresas	Klaipėdos g.80 Laugaliai Klaipėdos raj.
Adresas korespondencijai	Klaipėdos g.80 Laugaliai Klaipėdos raj.
Atsakingo asmens vardas, pavardė	Ieva Klevinienė
Telefono numeris	861570383
Fakso numeris	
El. pašto adresas	ieva@hortivita.lt
Igalioto asmens vardas ir pavardė	Martynas Klevinis
Igalioto asmens telefono numeris	868156421
Igalioto asmens fakso numeris	
Igalioto asmens el. pašto adresas	martynas@hortivita.lt

[PASTABA: JEI PASIŪLYMĄ TEIKIA JURIDINIŲ ASMENŲ GRUPĖ (KONSORCIUMAS)
NURODOMA INFORMACIJA APIE KIEKVIENĄ JOS NARĮ]

Šiuo pareiškimu reiškiamė suinteresuotumą dalyvauti konkurse ir pažymime, kad besąlygiškai sutinkame su visomis Koncesijos suteikimo konkurso sąlygomis, paskelbtomis [nuoroda į Konkurso sąlygų paskelbimo šaltinius], ir besąlygiškai įsipareigojame užtikrinti visų įsipareigojimų pagal Koncesijos sutartį vykdymą nepažeidžiant teisės aktų, Konkurso sąlygų ir Konkurso dalyvio pasiūlymo bei Koncesijos sutarties sąlygų.

Informacija apie Konkurso dalyvio atitikimą kvalifikaciniams atrankos kriterijams pateikiama.

**KONKURSO DALYVIO ATITIKIMAS KVALIFIKACINIAMS ATRANKOS
KRITERIJAMS**

Duomenys apie Konkurso dalyvio kvalifikaciją

Informacija apie Konkurso dalyvio atitikimą kvalifikaciniams atrankos kriterijams
UAB Hortivita 8 metai užsiima viešbučių, pramogų ir sveikatinimo kompleksų, restoranų bei maitinimo įstaigų statybos bei renovacijos darbais. Nuo savo veiklos pradžios įmone renovavo, pastatė arba įrengė virš 4500 viešbučių kambarių, eilę registratūrų, restoranų, baseinų, spa ir relax zonų, konferencijų salių. Mūsų patirtimi pasitiki didieji pasaulio viešbučių tinklai Radisson, Scandic, Comfort, First27, Quality ir kiti šešiose Europos šalyse. Technikos, vandens transporto bei laisvalaikio įrangos nuoma padeda ne tik patenkinti mūsų klientų poreikius, bet ir padėti suorganizuoti ar įgarsinti sporto, kultūros ar įvairius kitokius renginius. Įmonės vadybos sistema, aplinkos apsaugos sistema, darbuotojų saugos ir sveikatos sistema įvertinta tarptautiniais ISO9001, ISO14001, BS OHSAS 18001 standartais.

I. Priedami dokumentai

Eil. Nr.	Pateikiamų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Įmonės pažymėjimo kopija	1
2	Atitikties sertifikato Nr.15008/1 kopija	1
3	Atitikties sertifikato Nr.15008/2 kopija	1
4	Atitikties sertifikato Nr.15008/3 kopija	1
5	Rekomendacinio laiško Marine Service Lithuania kopija	1
6	Padėkos Lietuvos Kultūrizmo ir Fitneso Federacija kopija	1
7	Padėkos Automobilių sporto klubas „Žaibas“ kopija	1
8	Padėkos Automobilių sporto klubas „Žaibas“ kopija	1
9	Akcijų savininko pažymėjimas Nr. 01	1
10	UAB “Hortivita” įstatai	11
11	UAB “Hortivita” 2014 m. Pelnų (Nuostolių) ataskaita	1
12	UAB “Hortivita” 2014 m. Balansas	2
13	UAB “Hortivita” 2015 m. Balansas	2
14	UAB “Hortivita” 2015 m. Pelnų (Nuostolių) ataskaita	1
15	Pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją (juridinį asmenį), 2016-01-28 Nr. 255360	2



LIETUVOS RESPUBLIKA

KOPIJA TIKRA
Direktorė
Ieva Klevinienė

JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS

REGISTRAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Pavadinimas: **UAB "Hortivita"**
Kodas: **302048534**
Teisinė forma: **Uždaroji akcinė bendrovė**
Registravimo data: **2008 m. spalio 16 d.**
Registro tvarkytojas: **Valstybės įmonė Registrų centras**
Pažymėjimą išdavė: **Valstybės įmonės Registrų centro Klaipėdos filialas**

Klaipėdos filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus
Vedėja



Audronė Budrienė

Pažymėjimas išduotas: **2008 m. spalio 16 d.**

Nr. 121732

ATITIKTIES SERTIFIKATAS Nr. 15008/1

Išduotas

UAB „Hortivita“

Klaipėdas g. 80, Laugalių k., LT-96156 Klaipėdos r.

Šiuo sertifikatu UAB „ARGA grupė“ pažymi, kad įvertino aukščiau minėtos įmonės kokybės vadybos sistemą ir nustatė, jog ji atitinka žemiau nurodyto standarto reikalavimus.

STANDARTAS ISO 9001:2008 / LST EN ISO 9001:2008

Šis sertifikatas galioja žemiau pateiktoms veiklos sritims:

Bendrieji ir specialieji statybos darbai;

Statybinės technikos nuoma ir pardavimas;

Vandens transporto ir laisvalaikio įrangos nuoma ir pardavimas.

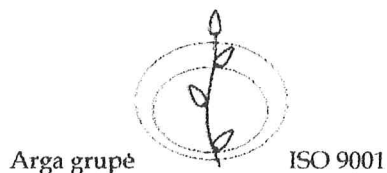
Sertifikato išdavimo pagrindas :

UAB „Hortivita“ direktorės įsakymas 2015-01-12 Nr. I-19 „Dėl kokybės vadybos, aplinkos apsaugos vadybos ir darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemos įdiegimo įmonėje“;

UAB „ARGA grupė“ atlikto audito rezultatų aktas 2015-01-16 Nr. 1.

Sertifikatas galioja iki 2018-01-19.

Išdavimo data 2015-01-19.



ATITIKTIES CERTIFIKATAS Nr. 15008/2

Išduotas

UAB „Hortivita“

Klaipėdas g. 80, Laugalių k., LT-96156 Klaipėdos r.

Šiuo sertifikatu UAB „ARGA grupė“ pažymi, kad įvertino aukščiau minėtos įmonės aplinkos apsaugos vadybos sistemą ir nustatė, jog ji atitinka žemiau nurodyto standarto reikalavimus.

STANDARTAS

ISO 14001:2004 / LST EN ISO 14001:2005

Šis sertifikatas galioja žemiau pateiktoms veiklos sritims:

Bendrieji ir specialieji statybos darbai;

Statybinės technikos nuoma ir pardavimas;

Vandens transporto ir laisvalaikio įrangos nuoma ir pardavimas.

Sertifikato išdavimo pagrindas:

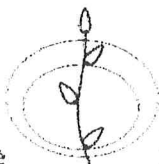
UAB „Hortivita“ direktorės įsakymas 2015-01-12 Nr. I-19 „Dėl kokybės vadybos, aplinkos apsaugos vadybos ir darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemos įdiegimo įmonėje“;

UAB „ARGA grupė“ atlikto audito rezultatų aktas 2015-01-16 Nr. 1.

Sertifikatas galioja iki 2018-01-19.

Išdavimo data 2015-01-19.

Arga grupė



ISO 14001



Direktorius

Gintaras Banišauskas

[Signature]

ATITIKTIES CERTIFIKATAS Nr. 15008/3

Išduotas

UAB „Hortivita“

Klaipėdas g. 80, Laugalių k., LT-96156 Klaipėdos r.

Šiuo sertifikatu UAB „ARGA grupė“ pažymi, kad įvertino aukščiau minėtos įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemą ir nustatė, jog ji atitinka žemiau nurodyto standarto reikalavimus.

STANDARTAS BS OHSAS 18001:2007/ LST 1977:2008

Šis sertifikatas galioja žemiau pateiktoms veiklos sritims:

Bendrieji ir specialieji statybos darbai;

Statybinės technikos nuoma ir pardavimas;

Vandens transporto ir laisvalaikio įrangos nuoma ir pardavimas.

Sertifikato išdavimo pagrindas:

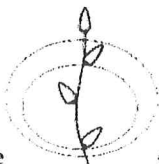
UAB „Hortivita“ direktorės įsakymas 2015-01-12 Nr. I-19 „Dėl kokybės vadybos, aplinkos apsaugos vadybos ir darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemos įdiegimo įmonėje“;

UAB „ARGA grupė“ atlikto audito rezultatų aktas 2015-01-16 Nr. 1.

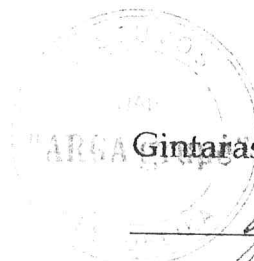
Sertifikatas galioja iki 2018-01-19.

Išdavimo data 2015-01-19.

Arga grupė



OHSAS 18001



Direktorius

Gintaras Banišauskas



KOPIJA TIKRA
Direktore
Ieva Klevinienė

UAB „Marine Service Lithuania“

Kodas: 302784155

Adresas: Pilies g. 4, Klaipėda

Tel : +370 676 73998

e-mail: vilius@marineservice.lt

www.marineservice.lt

attn : Martynas Klevinis

REKOMENDACINIS LAIŠKAS

DĖL UAB „HORTIVITA „ PATIKIMUMO

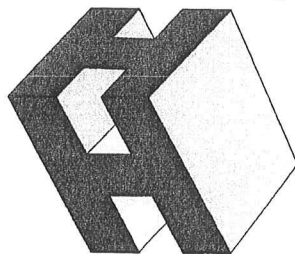
UAB „Marine Service Lithuania“ su UAB „Hortivita“ bendradarbiauja nuo 2012 m. Nuo bendradarbiavimo pradžios iki šiol yra įvykdę daug bendrų ir įvairių projektų. Vienas iš projektų – pramoginių laivų nuoma. UAB „Hortivita“ nuomoja katerį „MAXUM“, kuris pilnai tenkina mūsų klientų poreikius, be atitinka LR keliamus higienos reikalavimus.

UAB „Hortivita“ šiame projekte įrodė esąs patikimas, profesionalus ir sąžiningas partneris ilgalaikiuose projektuose, kurį galime rekomenduoti kitoms įmonėms.

Direktorius Vilius Kapocius



PADEKA



HORTIVITA

UŽ PARAMĄ RENGİANT ATVIRAS LIETUVOS - LATVIJOS
KULTŪRIZMO IR FITNESO TAURĖS VARŽYBAS 2015

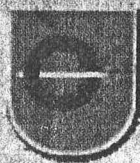
SAULIUS MISEVIČIUS
LKFF PREZIDENTAS

2015m. spalio 24d.
GARGŽDAI

KOPLIJA TIKRA
Direktore
Ieva Klevinienė



LIETUVOS
AUTOMOBILIŲ
SPORTO
FEDERACIJA



LIETUVOS AUTOMOBILIŲ SPORTO FEDERACIJOS
KLAIPĖDOS RAJONO
AUTOMOBILIŲ SPORTO KLUBO
"ŽAIBAS"

PADĖKA

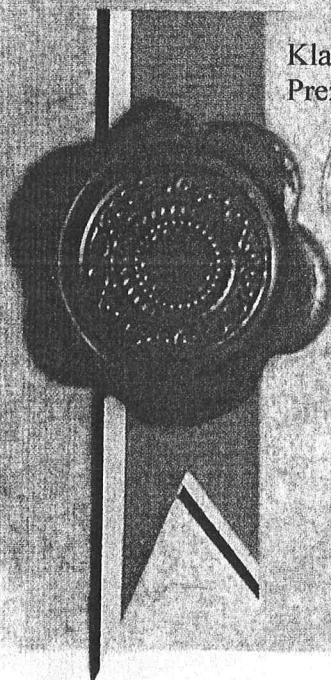
UAB "Hortivita"

Už techninę ir materialinę paramą ruošiantis
Lietuvos respublikinėms 2015 m. automobilių kroso varžyboms.

Klaipėdos rajono ASK „ŽAIBAS“
Prezidentas

Leonidas Ivanovas

2015 m. gruodžio mėn. 02 d.





KOPIJA-TIKRA
Direktore
Ieva Klevinienė



**LIETUVOS AUTOMOBILIŲ SPORTO FEDERACIJOS
KLAIPĖDOS RAJONO
AUTOMOBILIŲ SPORTO KLUBO
"ŽAIBAS"**

PADĖKA

**UAB "Hortivita" Direktoriaus pavaduotojui
*Martynui Kleviniui***

**už techninę ir materialinę paramą
ruošiantis Lietuvos respublikinėms 2015 m
automobilių kroso varžyboms.**



Klaipėdos rajono ASK „ŽAIBAS“

Prezidentas



Leonidas Ivanovas

2015 m. gruodžio 07 d.

UAB „Hortivita“

Akcijų savininko pažymėjimas Nr.01

1. UAB „Hortivita“
2. Juridinio asmens kodas – 302048534
3. Įmonės adresas: **Minijos g.3, Gargždai, LT-96136, Lietuvos Respublika**
4. Vienos akcijos nominali vertė – 100 (vienas šimtas litų)
5. Vienos akcijos emisijos kaina - 100 (vienas šimtas litų)
6. Akcijų rūšys: **paprastosios vardinės, materialios**
7. Įsigytų akcijų skaičius – 100 (vienas šimtas akcijų)
8. Išleidimo į apyvartą data: **2008m. spalio mėn. 16 d.**
9. Akcijų įsigijimo data: **2008m. spalio mėn. 16 d.**
10. Paprastųjų vardinių akcijų savininkė: **Dalia Klevinienė, a.k. 45605111001, gyv. Pavasario g.4, Kretingalė, LT-96330, Klaipėdos raj., Lietuvos Respublika**

Už įsigytas akcijas sumokėta visa jų emisijos kaina

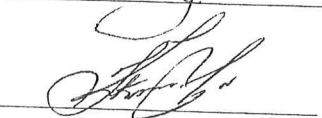
UAB „Hortivita“

Direktorė



Dalia Klevinienė

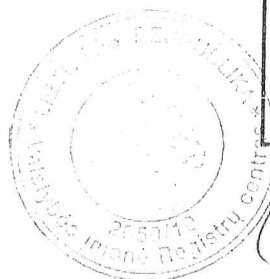
Vyr.buhalterė



Kristina Kniėtienė



Pažymėjimo išdavimo data 2008.10.22



[REGISTRUOTA JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE]	
200.8 m.	pačio 16 d.
Kodas	304048534

UAB "Hortivita"

I S T A T A I

I. BENDROJI DALIS

- 1.1. UAB "Hortivita", (toliau tekste vadinama "bendrovė") yra įmonė, kurios teisinė forma yra uždaroji akcinė bendrovė. Bendrovės įstatinis kapitalas padalintas į dalis, vadinamas akcijomis. Bendrovė įsteigta neribotam laikui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais bei teisės aktais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.
- 1.2. Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, savo veikloje besivadovaujantis bendrovės įstatais, Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais bei teisės aktais.
- 1.3. Bendrovės turtas atskirtas nuo akcininkų turto. Pagal savo prievoles bendrovė atsako jai nuosavybės teise priklausančiu turto. Akcininkai pagal bendrovės prievoles atsako suma, kurią privalo įmokėti už akcijas Lietuvos Respublikos įstatymų ir teisės aktų nustatyta tvarka. Bendrovė neatsako pagal akcininkų prievoles, o pastarieji neatsako pagal bendrovės prievoles, išskyrus įstatymuose arba bendrovės steigimo dokumentuose numatytus atvejus.
- 1.4. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
- 1.5. Bendrovės veiklos laikotarpis neribotas.
- 1.6. Bendrovės buveinės adresas: **Minijos g.3, Gargždai, Lietuvos Respublika.**

II. BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAI

2.1. Bendrovės veiklos tikslai – tenkinti privačius interesus bei gauti pelną. Bendrovė vykdys ūkinę komercinę veiklą, kurios objektu yra medienos apdirbimas ir gaminių gaminimas iš jos, elektros įrangos remontas, kitų gaminių gamyba ir prekyba; viešbučiai, kelionių agentūrų veikla ir kita veikla bei su šiomis veiklomis susijusios veiklos. Bendrovė vykdys ūkinę komercinę veiklą pagal EVRK klases:

- 02.20 Medienos ruošą
- 16.10 Medienos pjaustymas ir obliavimas
- 16.23 Kitų statybinių dailidžių ir stalių dirbinių gamyba
- 16.24 Medinės taros gamyba
- 25.11 Metalų konstrukcijų ir jų dalių gamyba
- 27.40 Elektros apšvietimo įrangos gamyba
- 31.09 Kitų baldų gamyba
- 33.13 Elektroninės ir optinės įrangos remontas
- 33.14 Elektros įrangos remontas
- 33.19 Kitos įrangos remontas
- 33.20 Pramoninių mašinų ir įrangos įrengimas
- 41.20 Gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų statyba
- 42.21 Komunalinių nuotekų statinių statyba
- 43.21 Elektros sistemų įrengimas
- 43.22 Vandentiekio, šildymo ir oro kondicionavimo sistemų įrengimas
- 43.29 Kitos įrangos įrengimas
- 43.31 Tinkavimas
- 43.32 Stalčiaus dirbinių įrengimas
- 43.33 Grindų ir sienų dengimas
- 43.34 Dažymas ir stiklinimas
- 43.39 Kiti statybos baigiamieji ir apdailos darbai
- 43.91 Stogų dengimas



- 43.99 Kita, niekur kitur nepriskirta, specializuota statybos veikla
- 46.13 Statybinio miško ir statybinių medžiagų pardavimo agentų veikla
- 46.15 Baldų, namų ūkio reikmenų, metalo ir geležies dirbinių pardavimo agentų veikla
- 46.19 Įvairių prekių pardavimo agentų veikla
- 46.47 Baldų, kilimų ir apšvietimo įrangos didmeninė prekyba
- 46.73 Medienos, statybinių medžiagų ir sanitarinių įrenginių didmeninė prekyba
- 46.74 Metalinių dirbinių, vandentiekio ir šildymo įrangos bei reikmenų didmeninė prekyba
- 46.90 Nespecializuota didmeninė prekyba
- 47.59 Baldų, apšvietimo įrangos ir kitų namų ūkio prekių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse
- 47.91 Užsakomasis pardavimas paštu arba internetu
- 47.99 Kita mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse
- 50.10 Jūrų ir pakrančių keleivinis vandens transportas
- 50.30 Vidaus vandenų keleivinis transportas
- 55.10 Viešbučių ir panašių laikinų buveinių veikla
- 55.20 Poilsiautojų ir kita trumpalaikio apgyvendinimo veikla
- 55.30 Poilsinių transporto priemonių, priekabų aikštelių ir stovyklaviečių veikla
- 55.90 Kita apgyvendinimo veikla
- 68.20 Nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas
- 68.32 Nekilnojamojo turto tvarkyba už atlygį arba pagal sutartį
- 77.11 Automobilių ir lengvųjų variklinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma
- 77.12 Sunkiasvorių variklinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma
- 77.21 Poilsio ir sporto prekių nuoma ir išperkamoji nuoma
- 77.29 Kitų asmeninių ir namų ūkio prekių nuoma ir išperkamoji nuoma
- 77.34 Vandens transporto priemonių ir įrangos nuoma ir išperkamoji nuoma
- 77.39 Kitų, niekur kitur nepriskirtų, mašinų, įrangos ir materialiujų vertybių nuoma ir išperkamoji nuoma
- 79.11 Kelionių agentūrų veikla
- 79.12 Ekskursijų organizatorių veikla
- 79.90 Kitų išankstinio užsakymo ir susijusių paslaugų veikla
- 90.02 Scenos pastatymams būdingų paslaugų veikla
- 93.19 Kita sportinė veikla
- 95.24 Baldų ir interjero reikmenų taisymas

2.2. Licencijuojama veikla atliekama tik gavus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka visas reikalingas licencijas (leidimus), kurios įstatymuose numatytos kaip būtinos bendrovės veiklos sąlygos. Bendrovė gali užsiimti ir kita veikla, kurios nedraudžia Lietuvos Respublikos įstatymai ar kurios vykdymo neriboja licencijos turėjimas.

2.3. Bendrovė turi teisę:

- 1) pirkti ar kitokiais būdais įsigyti turta, taip pat jį parduoti, išnuomoti, įkeisti ar kitaip juo disponuoti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;
- 2) sudaryti sutartis, prisiimti išpareigojimus ir turėti kitų teisių ir pareigų, jeigu jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams;
- 3) skolinti ir skolintis pinigų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Skolindamasi iš savo akcininkų, bendrovė neturi teisės įkeisti akcininkams savo turto. Bendrovei skolinantis iš akcininko, palūkanos negali viršyti paskolos davėjo gyvenamojoje ar verslo vietoje esančių komercinių bankų vidutinės palūkanų normos, galiojusios paskolos sutarties sudarymo momentu. Tokiu atveju bendrovei ir akcininkams draudžiama susitarti dėl didesnių palūkanų dydžio;
- 4) nustatyti savo produkcijos, teikiamų paslaugų ir kitų išteklių kainas, įkainius ir tarifus, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus;
- 6) steigti savo filialus ar atstovybes, būti kitų juridinių asmenų steigėja ar dalyve;
- 7) priimti į darbą ir atleisti iš jo darbuotojus, nustatyti jų teises ir pareigas, darbo užmokestį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais;
- 8) jungtis į asociacijas, koncernus ir konsorciumus, jeigu tai neprieštarauja Konkurencijos įstatymui.

2.4. Bendrovė neturi teisės tiesiogiai ar netiesiogiai mokėti avansu, duoti paskolą ar užtikrinti prievolių įvykdymą, jeigu šiais veiksmais siekiama sudaryti sąlygas kitiems asmenims įsigyti šios bendrovės akcijų.

2.5. Jei bendrovė yra per nustatytus terminus neatsiskaičiusi su kreditoriais ir bendras įsiskolinimas šiems kreditoriams yra didesnis kaip 1/20 dalis bendrovės įstatinio kapitalo, ji prieš priimdama sprendimą investuoti lėšas ar kitą turtą į kitą juridinį asmenį, privalo apie tai pranešti kreditoriams.

III. BENDROVĖS ĮSTATINIO KAPITALO DYDIS, JO KEITIMO TVARKA. AKCIJŲ SKAIČIUS PAGAL RŪŠIS IR KLASES, NOMINALI VERTĖ

3.1. Bendrovės įstatinis kapitalas sudarytas iš akcininko įnašo ir yra **10 000** (dešimt tūkstančių) **litų**. Jis padalintas į **100** (vieną šimtą) paprastųjų vardinių **100** (vieno šimto) **litų** nominalios vertės akcijų.

3.2. Bendrovės akcijos paprastosios vardinės, materialios. Bendrovės materialių akcijų savininkui išduodamas akcijų sertifikatas, kurio savininkas registruojamas akcininkų registre, kurį tvarko pati bendrovė Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka.

3.3. Įstatinio kapitalo dydis gali būti didinamas visuotinio akcininkų susirinkimo nutarimu, priimtu ne mažesne, kaip 2/3 dalyvaujančiųjų susirinkime balsų dauguma, atitinkamai pakeičiant ir įstatus. Išleisti naujas akcijas arba didinti akcijų nominalią vertę bendrovė gali tik tuomet, kai visiškai apmokėtas jos įstatinis kapitalas (paskutinės laidos akcijų emisijos kaina). Dokumentas, patvirtinantis sprendimą padidinti įstatinį kapitalą, per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo turi būti pateiktas juridinių asmenų registro tvarkytojui.

3.4. Padidinti bendrovės įstatinį kapitalą papildomais akcininkų ar kitų asmenų įnašais galima tik išleidžiant naujas akcijas. Padidinti bendrovės įstatinį kapitalą iš bendrovės lėšų - nepaskirstytojo pelno, akcijų priedų ar rezervų (išskyrus Akcinių bendrovių įstatymo numatytus atvejus) galima padidinant anksčiau išleistų akcijų nominalias vertes arba išleidžiant naujas akcijas, kurios nemokamai išduodamos akcininkams Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka. Didinant įstatinį kapitalą šiuo būdu visuotinis akcininkų susirinkimas vadovaujasi bendrovės finansine atskaitomybe ar tarpine finansine atskaitomybe, sudaryta ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki visuotinio akcininkų susirinkimo, Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.

Jeigu bendrovės balanse įrašyti nuostoliai, įstatinį kapitalą galima didinti tik iš perkainojimo rezervo.

3.5. Jeigu akcijas pasirašęs asmuo per akcijų pasirašymo sutartyje nustatytą terminą akcijų neapmoka, laikoma, kad akcijas įsigijo pati bendrovė ir akcijų pasirašymo sutartis su tuo asmeniu negalioja, įnašai už pasirašytas akcijas negrąžinami. Ne vėliau kaip per 12 mėnesių nuo akcijų pasirašymo termino pabaigos bendrovė turi perleisti akcijas kitų asmenų nuosavybėn arba sumažinti įstatinį kapitalą anuliuojama akcijas.

3.6. Jei bendrovė akcijų pasirašymo sutartyje pateikė neteisingus ar ne visus Akcinių bendrovių įstatyme nurodytus duomenis, akciją pasirašęs asmuo iki bendrovės pakeistų dėl įstatinio kapitalo padidinimo įstatų įregistravimo turi teisę raštu reikalauti grąžinti jo įnašą už pasirašytas akcijas. Bendrovė nedelsdama privalo jo įnašą grąžinti be jokių atskaitymų.

3.7. Įstatinis bendrovės kapitalas gali būti mažinamas visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu, priimtu ne mažesne, kaip 2/3 dalyvaujančiųjų susirinkime balsų dauguma, arba Akcinių bendrovių įstatymo nustatytais atvejais – teismo sprendimu, atitinkamai pakeičiant ir įstatus. Įstatinis kapitalas gali būti mažinamas tik šiais būdais:

- 1) sumažinant akcijų nominalias vertes;
- 2) anuliuojant akcijas.

Sumažintas įstatinis kapitalas negali būti mažesnis už Akcinių bendrovių įstatymo nustatytą bendrovės minimalaus įstatinio kapitalo dydį.

3.8. Visuotiniam akcininkų susirinkimui priėmus sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą vien tam, kad būtų panaikinti bendrovės balanse įrašyti nuostoliai, tame pačiame susirinkime gali būti priimtas sprendimas padidinti bendrovės įstatinį kapitalą papildomais įnašais, išleidžiant naujas akcijas.

3.9. Bendrovė, mažindama įstatinį kapitalą, pirmiausia turi anuliuoti tas jos išleistas akcijas, kurias yra įsigijusi pati bendrovė ar jos dukterinės bendrovės, o likusių akcijų nominali vertė ar akcijų skaičius visiems akcininkams mažinamas proporcingai jiems nuosavybės teise priklausančių akcijų, kurias jie turi pakeistų bendrovės įstatų įregistravimo juridinių asmenų registre dienos pabaigoje, nominaliai vertei Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.

3.10. Dėl įstatinio kapitalo sumažinimo pakeisti bendrovės įstatai pateikiami juridinių asmenų registro tvarkytojui po to, kai buvo įvykdyti visi Akcinių bendrovių įstatymo nustatyti veiksmai, bet ne anksčiau kaip praėjus 3



mėnesiams nuo juridinių asmenų registro tvarkytojo paskelbimo apie visuotinio akcininkų susirinkimo ar teismo sprendimą sumažinti bendrovės įstatinį kapitalą dienos.

3.11. Apie sprendimą sumažinti bendrovės įstatinį kapitalą turi būti vieną kartą paskelbta dienraštyje „Lietuvos žinios“ ir kiekvienam bendrovės kreditoriui bei bendrovės akcininkui pranešta pasirašytinai asmeniškai arba registruotu laišku.

3.12. Bendrovės paprastosios akcijos negali būti konvertuojamos į privilegijuotąsias akcijas. Bendrovės privilegijuotosios akcijos (jei jos bus išleistos), galės būti konvertuotos į paprastasias akcijas visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu, priimtu balsuojant atskirai privilegijuotųjų ir paprastųjų akcijų savininkams ne mažesne kaip 2/3 kiekvienos rūšies akcijų savininkų, dalyvavusių susirinkime, balsų dauguma.

IV. AKCININKŲ TEISĖS. VARDINIŲ AKCIJŲ PERDAVIMO KITŲ ASMENŲ NUOSAVYBĖN, BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

4.1. Akcininkai turi šias turtines teises:

- 1) gauti bendrovės pelno dalį (dividendą);
- 2) gauti likviduojamos bendrovės turto dalį;
- 3) nemokamai gauti akcijų, jei įstatinis kapitalas didinamas iš bendrovės lėšų, išskyrus Akcinių bendrovių įstatymo nurodytas išimtis;
- 4) pirmumo teise įsigyti bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų, išskyrus atvejį, kai visuotinis akcininkų susirinkimas Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka nusprendžia pirmumo teisę visiems akcininkams atšaukti;
- 5) įstatymų nustatytais būdais skolinti bendrovei, tačiau bendrovė, skolindamasi iš savo akcininkų, neturi teisės ikeisti akcininkams savo turto. Bendrovei skolinantis iš akcininko, palūkanos negali viršyti paskolos davėjo gyvenamojoje ar verslo vietoje esančių komercinių bankų vidutinės palūkanų normos, galiojusios paskolos sutarties sudarymo momentu. Tokiu atveju bendrovei ir akcininkams draudžiama susitarti dėl didesnių palūkanų dydžio;
- 6) kitas Lietuvos Respublikos Akcinių bendrovių ir kitų įstatymų numatytas turtines teises.

4.2. Akcininkai turi šias neturtines teises:

- 1) dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose;
- 2) pagal akcijų suteikiamas teises balsuoti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose;
- 3) gauti Akcinių bendrovių įstatyme nurodytą informaciją apie bendrovę;
- 4) kreiptis į teismą su ieškiniu, prašydami atlyginti bendrovei žalą, kuri susidarė dėl bendrovės vadovo pareigų, nustatytų Lietuvos Respublikos Akcinių bendrovių ir kituose įstatymuose, taip pat bendrovės įstatuose, nevykdymo ar netinkamo vykdymo, taip pat kitais įstatymų nustatytais atvejais.

4.3. Kiekviena visiškai apmokėta (išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme numatytus atvejus) bendrovės paprastoji vardinė akcija suteikia po vieną balsą visuotiniame akcininkų susirinkime, teisę gauti visuotinio akcininkų susirinkimo patvirtintus dividendus bei likviduojamos bendrovės turto dalį Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka, kitas įstatymų nustatytas teises.

4.4. Akcininkas, išskyrus atvejį, kai jis yra įsigijęs visas bendrovės akcijas, neturi teisės balsuoti priimant sprendimą dėl pirmumo teisės įsigyti bendrovės išleidžiamų akcijų ar dėl konvertuojamųjų obligacijų atšaukimo, jei visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkėje numatyta, kad teisė įsigyti šių vertybinių popierių suteikiama jam, jo artimajam giminaičiui, akcininko sutuoktiniui ar sugyventiniui, kai įstatymų nustatyta tvarka yra įregistruota partnerystė, ir sutuoktinio artimajam giminaičiui, kai akcininkas – fizinis asmuo, taip pat akcininką patronuojančiai bendrovei ar akcininko dukterinei bendrovei, kai akcininkas – juridinis asmuo.

4.5. Akcininkai neturi kitų turtinių išpareigojimų bendrovei, išskyrus išpareigojimą nustatyta tvarka apmokėti visas pasirašytas akcijas emisijos kaina. Kiekvieno akcijas pasirašiusio asmens pradinis įnašas pinigais turi būti ne mažesnis kaip 1/4 visų jo pasirašytų akcijų nominalios vertės ir visų pasirašytų akcijų nominalios vertės perviršio suma. Likusi dalis už pasirašytas akcijas gali būti apmokama tiek pinigais, tiek nepiniginiais įnašais.

4.6. Akcininkas neturi teisės perleisti kitiems asmenims nevisiškai apmokėtų akcijų. Padidinus įstatinį kapitalą, akcijas pasirašęs asmuo gali perleisti savo pasirašytas ir pilnai apmokėtas akcijas kitiems asmenims tik po bendrovės įstatų pakeitimų dėl įstatinio kapitalo padidinimo įregistravimo juridinių asmenų registre.

- 4.7. Apie ketinimą parduoti visas ar dalį bendrovės akcijų akcininkas privalo raštu pranešti bendrovei, nurodydamas perleidžiamų akcijų skaičių pagal klases ir pardavimo kainą. Pirmumo teisę įsigyti visas parduodamas bendrovės akcijas turi bendrovės akcininkai. Bendrovės vadovas ne vėliau kaip per 5 dienas nuo akcininko pranešimo apie ketinimą parduoti akcijas gavimo dienos privalo kiekvienam bendrovės akcininkui pranešti pasirašytinai arba išsiųsti registruotu laišku pranešimą, kuriame turi būti nurodyta parduodamų akcijų skaičius pagal klases, siūloma pardavimo kaina ir terminas, per kurį akcininkas gali pranešti bendrovei apie pageidavimą pirkti parduodamas akcijas. Terminas negali būti trumpesnis nei 14 dienų ir ilgesnis nei 30 dienų nuo bendrovės pranešimo ar laiško išsiuntimo dienos. Ne vėliau kaip per 45 dienas nuo akcininko pranešimo apie ketinimą parduoti akcijas gavimo dienos bendrovės vadovas (atlikęs visus Akcinių bendrovių įstatyme numatytus veiksmus bei išnagrinėjęs gautus akcininkų pasiūlymus) turi pranešti akcininkui apie kitą akcininkų pageidavimą pirkti visas (arba dalį) jo parduodamas akcijas.
- 4.8. Jei per nustatytus terminus bendrovės vadovas akcininkui praneša, kad kiti akcininkai nepageidauja įsigyti visų ketinamų parduoti akcijų arba pranešimo nepateikia, akcininkas įgyja teisę savo nuožiūra akcijas parduoti už kainą, ne mažesnę, nei buvo nurodyta jo pranešime apie ketinimą parduoti akcijas.
- 4.9. Asmuo, įsigijęs visas bendrovės akcijas arba šios bendrovės visų akcijų savininkas, perleidęs dalį bendrovės akcijų kitam asmeniui apie akcijų įsigijimą ar perleidimą ne vėliau kaip per 5 dienas nuo sandorio sudarymo turi pranešti bendrovei Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.
- 4.10. Jeigu visuotinis akcininkų susirinkimas priima sprendimą padengti bendrovės nuostolius papildomais akcininkų įnašais, tai akcininkai, balsavę "už", privalo juos mokėti. Akcininkai, kurie nedalyvavo visuotiniame akcininkų susirinkime arba balsavo prieš tokį sprendimą, turi teisę papildomų įnašų nemokėti.
- 4.11. Akcininkas turi teisę įgalioti kitą asmenį valdyti jo akcijas, balsuoti už jį visuotiniame akcininkų susirinkime, parduoti arba pirkti akcijas, atlikti kitus teisinius veiksmus, patvirtinus jo įgaliojimą (fizinio asmens) notarui arba (juridinio asmens) vadovo parašu ir antspaudu.
- 4.12. Akcininkui raštu pareikalavus, bendrovė ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: bendrovės įstatų, metinės finansinės atskaitomybės ataskaitų, auditoriaus išvadų bei audito ataskaitų, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, akcininkų sąrašų, kitų bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, taip pat kitų dokumentų, jei šiuose dokumentuose nėra komercinės (gamybinės) paslapties. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys daugiau kaip 1/2 akcijų ir pateikę bendrovei jos nustatytos formos rašytinį išipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties, turi teisę susipažinti su visais bendrovės dokumentais. Atsisakymą pateikti dokumentus bendrovė turi įforminti raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja. Ginčus dėl akcininko teisės į informaciją sprendžia teismas.
- 4.13. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

V. BENDROVĖS VALDYMAS. BENDROVĖS ORGANAI

- 5.1. Bendrovė turi **visuotinį akcininkų susirinkimą** ir **vienasmenį valdymo organą – bendrovės vadovą**. Bendrovės stebėtojų taryba ir valdyba nesudaromos.
- 5.2. Bendrovės valdymo organai privalo veikti bendrovės ir jos akcininkų naudai, laikytis įstatymų bei kitų teisės aktų ir vadovautis bendrovės įstatais. Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ieškinį dėl bendrovės organų sprendimų negaliojimo gali pareikšti akcininkai, kreditoriai, ir kiti įstatymuose numatyti asmenys ne vėliau kaip per 30 dienų nuo dienos, kurią ieškovas sužinojo arba turėjo sužinoti apie ginčijamą sprendimą.
- 5.3. Visuotiniame akcininkų susirinkime ar pakartotiniame visuotiniame akcininkų susirinkime turi teisę dalyvauti ir balsuoti asmenys, visuotinio akcininkų susirinkimo dieną esantys bendrovės akcininkais, asmeniškai, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis, arba jų įgalioti asmenys, arba asmenys, su kuriais sudaryta balsavimo teisės perleidimo sutartis. Be to, susirinkime dalyvauti ir kalbėti turi teisę bendrovės vadovas, išvadą ir ataskaitą parengęs auditorius.
- Jeigu bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.
- 5.4. Visuotinis akcininkų susirinkimas turi išimtinę teisę:

- 1) keisti bendrovės įstatus, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali priimti sprendimą pakeisti bendrovės įstatus, jei „už“ balsuoja ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių akcininkų. Pakeistus įstatus pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo;
- 2) rinkti bendrovės vadovą;
- 3) atšaukti visuotinio akcininkų susirinkimo išrinktą bendrovės vadovą;
- 4) rinkti ir atšaukti audito įmonę, nustatyti audito paslaugų apmokėjimo sąlygas;
- 5) nustatyti bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominalią vertę ir minimalią emisijos kainą;
- 6) priimti sprendimą konvertuoti bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarką;
- 7) priimti sprendimą keisti uždarnosios akcinės bendrovės akcijų sertifikatus į akcijas;
- 8) tvirtinti metinę finansinę atskaitomybę;
- 9) priimti sprendimą dėl pelno (nuostolio) paskirstymo;
- 10) priimti sprendimą dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ar naikinimo;
- 11) priimti sprendimą išleisti konvertuojamąsias obligacijas;
- 12) priimti sprendimą atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti konkrečios emisijos bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų;
- 13) priimti sprendimą padidinti įstatinį kapitalą;
- 14) priimti sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;
- 15) priimti sprendimą bendrovei įsigyti savų akcijų;
- 16) priimti sprendimą dėl bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir patvirtinti reorganizavimo ar atskyrimo sąlygas;
- 17) priimti sprendimą pertvarkyti bendrovę;
- 18) priimti sprendimą restruktūrizuoti bendrovę;
- 19) priimti sprendimą likviduoti bendrovę, atšaukti bendrovės likvidavimą, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;
- 20) rinkti ir atšaukti bendrovės likvidatorių, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;

5.5. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali spręsti ir kitus jo kompetencijai priskirtus klausimus, jei pagal Akcinių bendrovių įstatymą tai nepriskirta kitų bendrovės organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organų funkcijos.

5.6. Visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvaujantys akcininkai registruojami akcininkų registravimo sąrašė, nurodant balsų skaičių, kurį kiekvienam akcininkui suteikia jo turimos akcijos. Šį sąrašą pasirašo susirinkimo pirmininkas ir sekretorius (išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme numatytus atvejus).

5.7. Visuotiniai akcininkų susirinkimai turi būti protokoluojami (išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis). Protokolas turi būti surašytas ir pasirašytas ne vėliau kaip per 7 dienas nuo visuotinio akcininkų susirinkimo dienos. Jį pasirašo susirinkimo pirmininkas ir sekretorius, kartu gali pasirašyti ir visuotinio akcininkų susirinkimo įgalioti asmenys. Protokolas gali būti nerašomas, kai priimtus sprendimus pasirašo visi bendrovės akcininkai, taip pat kai bendrovėje yra vienas akcininkas. Visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvavę asmenys turi teisę susipažinti su protokolu ir per 3 dienas nuo susipažinimo su juo momento, bet ne vėliau kaip per 10 dienų nuo visuotinio akcininkų susirinkimo dienos raštu pateikti savo pastabas ar nuomonę dėl protokole išdėstytų faktų ir protokolo surašymo. Prie protokolo turi būti pridėdama: visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvavusių akcininkų registracijos sąrašas, įgaliojimai ir kiti dokumentai, patvirtinantys asmenų teisę balsuoti; iš anksto raštu balsavusių akcininkų bendrieji balsavimo biuleteniai; dokumentai, įrodantys, kad akcininkai buvo informuoti apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą; pastabos dėl protokolo ir protokolą pasirašiusių asmenų išvada dėl šių pastabų. Protokoliai ir kiti dokumentai, kuriais informinti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, yra oficialūs dokumentai. Jie saugomi ir tvarkomi Archyvų įstatymo nustatyta tvarka. Šių dokumentų klastojimas baudžiamas įstatymų nustatyta tvarka.

5.8. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali priimti sprendimus ir laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia daugiau kaip ½ visų balsų. Jei kvorumo nėra, tai pakartotinis visuotinis akcininkų susirinkimas šaukiamas ne anksčiau kaip praėjus 5 dienoms ir ne vėliau kaip praėjus 30 dienų nuo neįvykusio visuotinio akcininkų susirinkimo, kuris turi teisę priimti sprendimus tik pagal neįvykusio susirinkimo darbotvarkę ir kuriam netaikomas kvorumo reikalavimas. Susirinkimo sprendimas laikomas priimtu, kai už jį balsuoja daugiau nei pusė susirinkime dalyvaujančių akcininkų. Visuotinis akcininkų susirinkimas kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų, priima šiuos sprendimus:



- 1) keisti bendrovės įstatus, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;
- 2) nustatyti bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominalią vertę ir minimalią emisijos kainą;
- 3) konvertuoti bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarką;
- 4) keisti uždarnosios akcinės bendrovės akcijų sertifikatus į akcijas;
- 5) dėl pelno (nuostolio) paskirstymo;
- 6) dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ar naikinimo;
- 7) išleisti konvertuojamas obligacijas;
- 8) padidinti įstatinį kapitalą;
- 9) sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;
- 10) dėl bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir reorganizavimo ar atskyrimo sąlygų patvirtinimo;
- 11) dėl bendrovės pertvarkymo;
- 12) dėl bendrovės restruktūrizavimo;
- 13) dėl bendrovės likvidavimo ir likvidavimo atšaukimo, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis.

5.9. Kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 3/4 visų visuotiniame akcininkų susirinkime dalyvaujančių ir turinčių balsavimo teisę sprendžiant šį klausimą akcininkų akcijų suteikiamų balsų, priimamas sprendimas atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos akcijų ar bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos konvertuojamųjų obligacijų.

5.10. Visuotinius akcininkų susirinkimus Lietuvos Respublikos Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka šaukia bendrovės vadovas, pranešimus apie jų datą, vietą, laiką ir darbotvarkės projektą bei kitus, Akcinių bendrovių įstatyme nurodytus duomenis įteikdamas kiekvienam akcininkui pasirašytinai ar išsiųsdamas registruotais laiškais ne vėliau kaip likus 30 dienų iki visuotinio akcininkų susirinkimo dienos. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jeigu visi akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia balsavimo teisę, su tuo raštiškai sutinka. Jeigu visuotinis akcininkų susirinkimas neįvyksta, apie pakartotinį akcininkų susirinkimą akcininkams turi būti pranešta pasirašytinai ar registruotais laiškais ne vėliau kaip likus 5 dienoms iki šio visuotinio akcininkų susirinkimo dienos. Pakartotinis visuotinis akcininkų susirinkimas šaukiamas ne anksčiau kaip praėjus 5 dienoms ir ne vėliau kaip praėjus 30 dienų nuo neįvykusio visuotinio akcininkų susirinkimo dienos. Apie dokumentus, įrodančius, kad akcininkams buvo pranešta apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą, būtina informuoti susirinkimo pradžioje.

5.11. Visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimo iniciatyvos teisę turi bendrovės vadovas bei akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia ne mažiau kaip 1/10 visų balsų. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali būti šaukiamas akcininkų, kuriems priklausančios akcijos suteikia daugiau kaip 1/2 visų balsų, sprendimu, jei bendrovės vadovas nepriėmė sprendimo sušaukti visuotinį akcininkų susirinkimą per 10 dienų nuo susirinkimo sušaukimo iniciatorių paraiškos gavimo dienos.

5.12. Eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas turi įvykti kasmet ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.

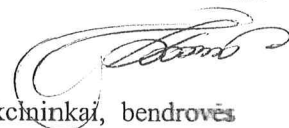
5.13. Visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę rengia bendrovės vadovas. Ji gali būti pildoma akcininkų, kuriems priklausančios akcijos suteikia ne mažiau kaip 1/10 visų balsų Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

5.14. Jeigu visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkėje numatyta atšaukti bendrovės vadovą ar audito įmonę, į darbotvarkę atitinkamai turi būti įtrauktas naujo bendrovės vadovo ar naujos audito įmonės rinkimo klausimas.

5.15. Ne vėliau kaip likus 10 dienų iki visuotinio akcininkų susirinkimo akcininkams turi būti sudaryta galimybė susipažinti su bendrovės turimais dokumentais, susijusiais su susirinkimo darbotvarkę, įskaitant sprendimų projektus bei visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimo iniciatorių pateiktą paraišką bendrovės vadovui. Jeigu akcininkas raštu pageidauja, bendrovės vadovas ne vėliau kaip per 3 dienas nuo raštiško prašymo gavimo visus susirinkimo sprendimų projektus įteikia akcininkui pasirašytinai ar išsiunčia registruotu laišku.

5.16. Neeilinis visuotinis akcininkų susirinkimas turi būti sušauktas, jeigu:

- 1) bendrovės nuosavas kapitalas tampa mažesnis kaip 1/2 įstatinio kapitalo ir šis klausimas nebuvo svarstytas eiliniame visuotiniame akcininkų susirinkime;
- 2) atsistatydina ar negali toliau eiti pareigų visuotinio akcininkų susirinkimo išrinktas bendrovės vadovas;
- 3) audito įmonė nutraukia sutartį su bendrove ar dėl kitų priežasčių negali patikrinti bendrovės metinės finansinės atskaitomybės, jei auditas privalomas pagal Akcinių bendrovių įstatymą ar bendrovės įstatus;



4) to reikalauja visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimo iniciatyvos teisę turintys akcininkai, bendrovės vadovas;

5) to reikia pagal Lietuvos Respublikos Akcinių bendrovių ir kitus įstatymus ar bendrovės įstatus.

5.17. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali būti sušauktas teismo sprendimu Akcinių bendrovių įstatymo numatytais atvejais.

5.18. Bendrovės vadovas yra vienasmenis bendrovės valdymo organas.

5.19. Bendrovės vadovas savo veikloje vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais, bendrovės įstatais, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimais, pareiginiais nuostatais.

5.20. Bendrovės vadovas yra direktorius.

5.21. Bendrovės direktorių renka ir atšaukia bei atleidžia iš pareigų, nustato jo atlyginimą, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas. Darbo sutartį su administracijos vadovu pasirašo visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo. Apie bendrovės vadovo išrinkimą ar atšaukimą bei sutarties su juo pasibaigimą kitais pagrindais jis ne vėliau kaip per 5 dienas privalo pranešti juridinių asmenų registro tvarkytojui. Darbo ginčai tarp bendrovės vadovo ir bendrovės nagrinėjami teisme.

5.22. Bendrovės direktorius:

- 1) organizuoja kasdieninę bendrovės veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas;
- 2) nustato bendrovėje taikomus turto nusidėvėjimo skaičiavimo normatyvus;
- 3) veikia bendrovės vardu ir turi teisę vienvaldiškai sudaryti sandorius (išskyrus Akcinių bendrovių įstatymo numatytus atvejus);
- 4) privalo saugoti bendrovės komercines (gamybines) paslaptis, kurias sužinojo eidamas šias pareigas.
- 5) atidaro ir uždaro sąskaitas bankų įstaigose;
- 6) pateikia klausimus svarstyti bendrovės akcininkų susirinkimui;
- 7) sudaro bendrovės metinę finansinę atskaitomybę bei pelno (nuostolių) paskirstymo ataskaitą ir teikia juos visuotiniam akcininkų susirinkimui;
- 8) priima sprendimus bendrovei tapti kitų juridinių asmenų steigėja, steigti bendrovės filialus ir atstovybes;
- 9) tvirtina bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus;
- 10) skiria ir atšaukia filialų ir atstovybių vadovus;
- 11) priima sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, įkeitimo ir hipotekos (skaičiuojama bendra sandorių suma), dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo, įvykdymo laidavimo ar garantavimo bei dėl ilgalaikio turto įsigijimo už kainą, didesnę kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo tik gavęs visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą ne mažesnę, kaip 2/3 dalyvaujančiųjų susirinkime balsų daugumą;
- 12) savo kompetencijos ribose leidžia įsakymus, reguliuojančius administracijos ir struktūrinių padalinių darbą, tvirtina bendrovės tarnybų nuostatus bei darbuotojų pareigybinius nuostatus;
- 13) atstovauja bendrovei teisme, santykiuose su kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis;
- 14) įstatymų nustatyta tvarka atsako už bendrovei padarytą žalą.
- 15) suteikia įgaliojimus vykdyti toms funkcijoms, kurios yra jo kompetencijoje;

5.23. Bendrovės direktorius atsako už:

- 1) bendrovės veiklos organizavimą bei jos tikslų įgyvendinimą;
- 2) metinės finansinės atskaitomybės sudarymą;
- 3) sutarties su audito įmone sudarymą, kai auditas privalomas pagal įstatymus;
- 4) informacijos ir dokumentų pateikimą visuotiniam akcininkų susirinkimui Akcinių bendrovių įstatymo nustatytais atvejais ar jo prašymu;
- 5) bendrovės dokumentų ir duomenų pateikimą juridinių asmenų registro tvarkytojui;
- 6) Akcinių bendrovių įstatyme nustatytos informacijos viešą paskelbimą "Lietuvos žinios" dienraštyje;
- 7) informacijos pateikimą akcininkams;
- 8) visuotinių akcininkų susirinkimų sušaukimą ir rengimą laiku;
- 10) visų sutartyje su audito įmone nurodytam patikrinimui reikalingų dokumentų pateikimą;

1) kitų Akcinių bendrovių įstatyme ir kituose įstatymuose bei teisės aktuose nustatytų pareigų vykdymą.

5.24. Bendrovės vadovas, prieš priimdamas sprendimą investuoti lėšas ar kitą turtą į kitą juridinį asmenį, turi apie tai pranešti kreditoriams, su kuriais bendrovė yra neatsiskaičiusi per nustatytą terminą, jeigu bendra įsiskolinimo suma šiems kreditoriams yra didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo.

VI. BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

6.1. Pranešimas apie pasiūlymą pasinaudojant pirmumo teise įsigyti bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų ir terminą, per kurį šia teise gali būti pasinaudota, turi būti viešai paskelbtas dienraštyje „Lietuvos žinios“ arba kiekvienam uždarosios akcinės bendrovės akcininkui įteikiamas pasirašytinai ar išsiunčiamas registruotu laišku. Pranešimas ne vėliau kaip pirmą viešo paskelbimo dienraštyje „Lietuvos žinios“ ar pranešimo įteikimo ar registruoto laiško išsiuntimo dieną turi būti pateiktas juridinių asmenų registro tvarkytojui.

6.2. Pranešimas apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą turi būti įteiktas kiekvienam akcininkui pasirašytinai ar išsiųstas registruotu laišku ne vėliau kaip likus 30 dienų iki visuotinio akcininkų susirinkimo dienos.

6.3. Apie sprendimą sumažinti bendrovės įstatinį kapitalą turi būti pranešta kiekvienam bendrovės kreditoriui pasirašytinai ar registruotu laišku. Be to, sprendimas sumažinti bendrovės įstatinį kapitalą turi būti viešai paskelbtas dienraštyje „Lietuvos žinios“ arba apie jį pranešta kiekvienam bendrovės akcininkui pasirašytinai ar registruotu laišku.

6.4. Kiekviena reorganizuojama ir reorganizavime dalyvaujanti bendrovė apie parengtas reorganizavimo sąlygas turi vieną kartą viešai paskelbti dienraštyje „Lietuvos žinios“ ne vėliau kaip likus 30 dienų iki visuotinio akcininkų susirinkimo dėl bendrovės reorganizavimo ir pranešti visiems bendrovės kreditoriams raštu.

6.5. Apie sprendimą pertvarkyti bendrovę turi būti viešai paskelbta vieną kartą dienraštyje „Lietuvos žinios“ ir pranešta visiems bendrovės kreditoriams registruotais laiškais arba pasirašytinai. Pranešime turi būti nurodyti Civilinio kodekso 2.44 straipsnyje nurodyti duomenys apie bendrovę bei naujos teisinės formos juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma ir buveinė.

6.6. Apie bendrovės likvidavimą likvidatorius turi viešai paskelbti vieną kartą dienraštyje „Lietuvos žinios“ ir pranešti visiems bendrovės kreditoriams raštu. Skelbime ar pranešime turi būti nurodyti visi Civilinio kodekso 2.44 straipsnyje nurodyti duomenys apie bendrovę.

6.7. Bendrovės visuotinių akcininkų susirinkimų nutarimai ir kiti pranešimai, su kuriais reikia supažindinti akcininkus arba kitus asmenis išsiunčiami ne vėliau kaip per 15 dienų po nutarimo priėmimo. Už savalaikį nutarimų ir pranešimų išsiuntimą atsako bendrovės vadovas. Visi nutarimai ir pranešimai siunčiami registruotu laišku paštu arba įteikiami asmeniškai pasirašytinai.

6.8. Visi kiti pranešimai, numatyti Lietuvos Respublikos Akcinių bendrovių įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose bei teisės aktuose, skelbiami dienraštyje „Lietuvos žinios“ ar (ir) pranešami akcininkams ir kreditoriams šiuose įstatymuose bei teisės aktuose nustatyta tvarka ir terminais.

VII. BENDROVĖS FINANSINĖ ATSKAITOMYBĖ IR PELNO PASKIRSTYMO TVARKA. DIVIDENDAI

7.1. Bendrovės buhalterinę apskaitą, jos organizavimą bei tvarkymą ir finansinės atskaitomybės sudarymą ir bendrovės metinio pranešimo parengimą nustato Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

7.2. Bendrovės metinę finansinę atskaitomybę tvirtina eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas. Ne vėliau kaip likus 15 dienų iki eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo, bendrovės vadovas parengia bendrovės metinį pranešimą bei metinę finansinę atskaitomybę.

7.3. Jeigu bendrovė tenkina ne mažiau kaip du kriterijus iš šių trijų sąlygų: pardavimo grynosios pajamos viršija 10 milijonų litų per ataskaitinius finansinius metus; balanse nurodyto turto vertė viršija 5 milijonus litų; vidutinis metų sąrašinis darbuotojų skaičius per ataskaitinius finansinius metus viršija 50, tai bendrovės metinę finansinę atskaitomybę turi patikrinti visuotinio akcininkų susirinkimo išrinkta audito įmonė ir pateikti bendrovės vadovui auditoriaus išvadą ir įstatymų nustatytais atvejais – audito ataskaitą.

- 7.4. Eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas, patvirtinęs metinę finansinę atskaitomybę, turi paskirstyti paskirstytinąjį bendrovės pelną (nuostolius) Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.
- 7.5. Pelno dalis, paskirta darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams negali būti didesnė kaip 1/5 grynojo ataskaitinių finansinių metų pelno.
- 7.6. Dividendas yra akcininkui paskirta pelno dalis, proporcinga jam nuosavybės teise priklausančių akcijų nominaliai vertei. Jeigu akcija nevisiškai apmokėta ir jos apmokėjimo terminas nepasibaigęs, akcininko dividendas mažinamas proporcingai neapmokėtos akcijos kainos daliai. Jei akcija nevisiškai apmokėta ir apmokėjimo terminas yra pasibaigęs, dividendas nemokamas. Jeigu akcijos baigtos apmokėti tais finansiniais metais, už kuriuos skiriamas dividendas, tai jis mažinamas atsižvelgiant į faktinį akcijos apmokėjimo laiką.
- 7.7. Visuotinis akcininkų susirinkimas negali priimti sprendimo skirti ir išmokėti dividendus jei tenkinama bent viena iš šių sąlygų: bendrovė yra nemoki ar išmokėjusi dividendus taptų nemoki; paskirstytinasis finansinių metų rezultatas yra neigiamas (gauta nuostolių); bendrovės nuosavas kapitalas yra mažesnis arba išmokėjus dividendus taptų mažesnis už bendrovės įstatinio kapitalo, privalomojo rezervo, perkainojimo rezervo sumą.
- 7.8. Bendrovė dividendus išmoka pinigais.
- 7.9. Bendrovė turi išmokėti paskirtus dividendus ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo sprendimo paskirstyti pelną priėmimo dienos. Dividendus mokėti avansu draudžiama. Dividendus turi teisę gauti tie asmenys, kurie visuotinio akcininkų susirinkimo, paskelbusio dividendus, dienos pabaigoje buvo bendrovės akcininkai ar kitokiu teisėtu pagrindu turėjo teisę į dividendus.

VIII. BENDROVĖS FILIALAI IR ATSTOVYBĖS

- 8.1. Bendrovė turi teisę steigti filialus Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse kaip numatyta Akcinių bendrovių įstatyme.
- 8.2. Bendrovės filialai ir atstovybės steigiami ir jų veikla nutraukiama bendrovės vadovo sprendimu. Bendrovės filialų skaičius neribojamas.
- 8.3. Bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina bei skiria ir atšaukia jų vadovus bendrovės vadovas.
- 8.4. Bendrovės filialas ar atstovybė nėra juridinis asmuo. Bendrovė atsako pagal filialo (atstovybės) prievoles ir filialas (atstovybė) atsako pagal bendrovės prievoles.

[galiota Kristina Knietienė, a.k. 47501061349



2008 10 02

KOPĻĀ TIKRA

Direktore

Ieva Klevinienē

Susiūta ir sunumeruota
dešimt (10) lapai

Notarē. Gražina Kazlaučiūnienē

3-ojo verslo apskaitos
standarto „Pelno (nuostolių)
ataskaita“ 1 priedas

UAB "HORTIVITA"

(įmonės pavadinimas)

[m.kodas: 302048534, Minijos g.3, Gargždai

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

PATVIRTINTA

20 15 m. gegužės 31 d.

protokolo Nr. _____

2014m.

PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

(ataskaitinis laikotarpis)

20 14 m. 12 31 d.

litas

Nurodyti – litais ar tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
I.	PARDAVIMO PAJAMOS	12	6886891	12791276
II.	PARDAVIMO SAVIKAINA	13	4228259	6877091
III.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		2658632	5914185
IV.	VEIKLOS SĄNAUDOS	13	483126	203676
IV.1.	Pardavimo		46989	38500
IV.2.	Bendrosios ir administracinės		436137	165176
V.	TIPINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)		2175506	5710509
VI.	KITA VEIKLA		1449	-10037
VI.1.	Pajamos		2908	
VI.2.	Sąnaudos	13	1459	10037
VII.	FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA		-100399	-838586
VII.1.	Pajamos	12	244735	219406
VII.2.	Sąnaudos	13	345134	1057992
VIII.	IPRASTINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)		2076556	4861886
IX.	PAGAUTĖ			
X.	NETEKIMAI			
XI.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		2076556	4861886
XII.	PELNO MOKESTIS	11	320868	845572
XIII.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		1755688	4016314

Direktorė

(įmonės administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ieva Klevinienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(įmonės apskaitos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Indrė Bagdonavičienė

(vardas ir pavardė)

2-ojo verslo apskaitos
standarto „Balansas“
1 priedas

(Pavyzdinė pilno balanso forma)

UAB "HORTIVITA"

(įmonės pavadinimas)

302048534, Minijos g.3, Gargždai

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

PATVIRTINTA

20 15 m. gegužės 31 d.

protokolo Nr. _____

2014m. BALANSAS

(ataskaitinis laikotarpis)

20 14 m. gruodžio 31 d.

litas

Nurodyti – litais ar tūkstančiais litų

	TURTAS	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
A.	ILGALAIKIS TURTAS	1	3987356	2212104
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS		0	0
II.	MATERIALUSIS TURTAS	1	3987356	2212104
II.1.	Žemė		131000	
II.2.	Pastatai ir statiniai		2576807	1300148
II.3.	Transporto priemonės		953302	839437
II.4.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai		326247	72519
III.	FINANSINIS TURTAS		0	0
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		5932414	6714345
I.	NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS		4244572	11183
I.1.	Atsargos	2	4209532	0
I.1.1.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti		4209532	
I.2.	Išankstiniai apmokėjimai		35040	11183
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS	3	1496221	2661905
II.1.	Pirkėjų įsiskolinimas		1102358	2586173
II.2.	Kitos gautinos sumos		393863	75732
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS		0	0
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	4	191621	4041257
	TURTO, IŠ VISO:		9919770	8926449
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
C.	NUOSAVAS KAPITALAS		8496617	7740929
I.	KAPITALAS	5	10000	10000
I.1.	Įstatinis (pasirašytasis)		10000	10000
II.	PERKAINOJIMO REZERVAS (REZULTATAI)			

III.	REZERVAI	6	1000	1000
III.1.	Privalomasis		1000	1000
IV.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	7	8485617	7729929
IV.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		1755688	4016314
IV.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)	8	6729929	3713615
D.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI		1423153	1185520
I.	PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		0	0
II.	PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	10	1423153	1185520
II.1.	Finansinės skolos		300000	0
II.1.1.	Kitos skolos		300000	
II.2.	Skolos tiekėjams		49557	81750
II.3.	Gauti išankstiniai apmokėjimai		457695	168548
II.4.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			505569
II.5.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		615901	429653
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ, IŠ VISO:		9919770	8926449

Direktorė
(įmonės administracijos vadovo pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Ieva Klevinienė
(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(parašas)

Indrė Bagdonavičienė
(vardas ir pavardė)



(Pavyzdinė pilno balanso forma)

UAB "HORTIVITA"

(įmonės pavadinimas)

302048534, Minijos g.3, Gargždai

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

PATVIRTINTA

20 15 m. gruodžio 31 d.

protokolo Nr. _____

2015m. BALANSAS

(ataskaitinis laikotarpis)

20 15 m. gruodžio 31 d.

eurais

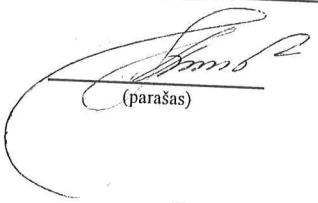
Nurodyti – litais ar tūkstančiais litų

	TURTAS	Pasta- bos Nr.	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
A.	ILGALAIKIS TURTAS	1	1114238	2212104
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS		0	0
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Prestižas			
I.3.	Patentai, licencijos			
I.4.	Programinė įranga			
I.5.	Kitas nematerialusis turtas			
II.	MATERIALUSIS TURTAS	1	1114238	2212104
II.1.	Žemė		43940	
II.2.	Pastatai ir statiniai		707194	1300148
II.3.	Mašinos ir įrengimai		164774	
II.4.	Transporto priemonės		198330	839437
II.5.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai			72519
II.6.	Nebaigta statyba			
II.7.	Kitas materialusis turtas			
III.	FINANSINIS TURTAS		0	0
III.1.	Investicijos į dukterines ir asocijuotas įmones			
III.2.	Paskolos asocijuotoms ir dukterinėms įmonėms			
III.3.	Po vienerių metų gautinos sumos			
III.4.	Kitas finansinis turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		2919062	6714345
I.	ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS		1066510	11183
I.1.	Atsargos		1013504	0
I.1.1.	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai		139567	
I.1.2.	Nebaigta gamyba			
I.1.3.	Pagaminta produkcija			
I.1.4.	Pirkto prekės, skirtos perparduoti		873937	
I.2.	Išankstiniai apmokėjimai		53006	11183
I.3.	Nebaigtos vykdyti sutartys			
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS	3	923007	2661905
II.1.	Pirkėjų įsiskolinimas		894623	2586173
II.2.	Dukterinių ir asocijuotų įmonių skolos			
II.3.	Kitos gautinos sumos		28384	75732
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS		183595	0
III.1.	Trumpalaikės investicijos			
III.2.	Terminuoti indėliai			
III.3.	Kitas trumpalaikis turtas		183595	
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	4	745950	4041257
	TURTO, IŠ VISO:		4033300	8926449



	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	Pasta- bos Nr.	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
C.	NUOSAVAS KAPITALAS			
I.	KAPITALAS		3934882	7848243
I.1.	Istatinis (pasirašytasis)	5	2896	10000
I.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)		2896	10000
I.3.	Akcijų priedai			
I.4.	Savos akcijos (-)			
II.	PERKAINOJIMO REZERVAS (REZULTATAI)			
III.	REZERVAI			
III.1.	Privalomasis	6	290	1000
III.2.	Savoms akcijoms įsigyti		290	1000
III.3.	Kiti rezervai			
IV.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)			
IV.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	7	3931696	7837243
IV.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		1618901	4123628
D.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS		2312795	3713615
E.	MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI		98418	1078206
I.	PO VIENERIŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		0	0
I.1.	Finansinės skolos		0	0
I.1.1.	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai		0	0
I.1.2.	Kredito įstaigoms			
I.1.3.	Kitos finansinės skolos			
I.2.	Skolos tiekėjams			
I.3.	Gauti išankstiniai apmokėjimai			
I.4.	Atidėjimai			
I.4.1.	Įsipareigojimų ir reikalavimų padengimo		0	0
I.4.2.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų			
I.4.3.	Kiti atidėjimai			
I.5.	Atidėtieji mokesčiai			
I.6.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	PER VIENERIUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	9	98418	1078206
II.1.	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis			
II.2.	Finansinės skolos			
II.2.1.	Kredito įstaigoms		0	0
II.2.2.	Kitos skolos			
II.3.	Skolos tiekėjams			
II.4.	Gauti išankstiniai apmokėjimai		49111	81750
II.5.	Pelno mokesčio įsipareigojimai		45440	168548
II.6.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			398255
II.7.	Atidėjimai			
II.8.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ, IŠ VISO:		3867	429653
			4033300	8926449

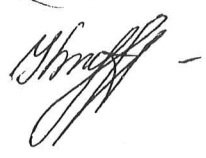
Direktorė
onės administracijos vadovo pareigų
adinimas)



(parašas)

Ieva Klevinienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
Indrė Bagdonavičienė



UAB "HORTIVITA"

(Įmonės pavadinimas)

Direktorė

Ieva Klevinienė

Įm. kodas 302048534, Klaipėdos g.80, Gargždai,

(Įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

PELNO(NUOSTOLIŲ) ATASKAITA (EUR)

2015 m. gruodžio mėn. 31 d.

2015.01.01 - 2015.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

PATVIRTINTA

20...m.....d.

protokolo Nr.....

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
I.	PARDAVIMO PAJAMOS	50	3729930.10	1994581.16
II.	PARDAVIMO SAVIKAINA	60	1953435.29	1224588.52
III.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	I-II	1776494.81	769992.64
IV.	VEIKLOS SĄNAUDOS	61	186047.42	139923.07
V.	TARPINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)	III-IV	1590447.39	630069.57
VI.	KITA VEIKLA	52-62	3519.29	419.67
VII.	FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA	53-63	24934.38	-29080.05
VIII.	ĮPRASTINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)	V+VI+VII	1618901.06	601409.19
IX.	PAGAUTĖ	54		
X.	NETEKIMAI	64		
XI.	PELNAS(NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ	VIII+IX-X	1618901.06	601409.19
XII.	PELNO MOKESTIS	65		
XIII.	GRYNASIS PELNAS(NUOSTOLIS)	XI-XII	1618901.06	601409.19

Direktorė

Ieva Klevinienė

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Ngr. Buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito
asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Jolita Bagdonaitė

(vardas ir pavardė)

VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO KLAIPĖDOS FILIALAS

Baltijos pr. 123-1, LT-93224 Klaipėda, tel. (8 46) 46 62 31, faks. (8 46) 36 67 11, el. p. klaipeda@registrucentras.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 140042759

**PAŽYMA,
PATVIRTINANTI JUNGTINIUS KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMUS
DUOMENIS APIE VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ
(JURIDINĮ ASMENĮ)**

2016-01-28 Nr. 255360

Tiekėjo pavadinimas	UAB "Hortivita"
Tiekėjo kontaktinė informacija:	
telefono numeris	846453182
faksas	846453182
mobilusis telefonas	861570383
elektroninio pašto adresas	hortivita@gmail.com
<u>Juridinių asmenų registras:</u>	
kodas	302048534
teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas
buveinė (adresas)	Klaipėdos r. sav. Gargždų m. Minijos g. 3
vadovo ar ūkinės bendrijos tikrojo nario (narių), turinčio (turinčių) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, vardas, pavardė	IEVA KLEVINIENĖ
įregistravimo data	2008-10-16
Registro tvarkytojas	Valstybės įmonės Registrų centro Klaipėdos filialas

**Valstybinė mokesčių inspekcija prie
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:**

duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais	Atsiskaitęs
Duomenų suformavimo data	2016-01-27

**Valstybinio socialinio draudimo fondo
valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo
ministerijos:**

duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su Valstybinio socialinio draudimo fondu	Neįsiskolinęs
Duomenų suformavimo data	2016-01-27

**Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų
registras:**

duomenys apie tiekėją	Dėl UAB "Hortivita", kodas 302048534, nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalies 1 punkto ir 2 dalies 3, 7 punktų nuostatomis.
duomenys apie tiekėjo vadovą ar ūkinės bendrijos tikrąjį narį (narius), turintį (turinčius) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį	Ieva Klevinienė, gim. 1983 m. gruodžio 3 d., neteistas (- a) už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1

dalies 1 punkte.

duomenys apie tiekėjo buhalterį (buhalterius) ar
kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius)
teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos
dokumentus

Pagal pažymą

Pažymos data

**Informatikos ir ryšių departamento prie LR vidaus
reikalų ministerijos pažymą Nr. 28R-1656**

2016-01-28

Pažymą išspausdino:

Klaipėdos filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus
Vyriausioji specialistė



DIANA PETRUTIENĖ

Konkurso sąlygų 6 priedas

IŠSAMUS ĮPAREIGOJANTIS PASIŪLYMAS

**KLAIPĖDOS RAJONO DREVERNOS MAŽŲJŲ LAIVŲ UOSTO OPERATORIAUS
KONCESIJOS SUTEIKIMO KONKURSAS**

2016 m. vasario 02 d.

(Data)

Gargždai

(Vieta)

Konkurso dalyvio pavadinimas	UAB HORTIVITA
Kodas	302048534
Buveinės adresas	Klaipėdos g.80 Laugaliai Klaipėdos raj.
Adresas korespondencijai	Klaipėdos g.80 Laugaliai Klaipėdos raj.
Atsakingo asmens vardas, pavardė	Ieva Klevinienė
Telefono numeris	861570383
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	ieva@hortivita.lt
Įgalioto asmens vardas ir pavardė	Martynas Klevinis
Įgalioto asmens telefono numeris	868156421
Įgalioto asmens fakso numeris	
Įgalioto asmens el. pašto adresas	martynas@hortivita.lt

[PASTABA: JEI PASIŪLYMĄ TEIKIA JURIDINIŲ ASMENŲ GRUPĖ (KONSORCIUMAS)
NURODOMA INFORMACIJA APIE KIEKVIENĄ JOS NARĮ]

Šiuo Pasiūlymu pažymime, kad besąlygiškai sutinkame su visomis Koncesijos suteikimo konkurso sąlygomis, paskelbtomis [nuoroda į Konkurso sąlygų paskelbimo šaltinius], ir besąlygiškai įsipareigojame užtikrinti visų įsipareigojimų pagal Koncesijos sutartį vykdymą nepažeidžiant teisės aktų, Konkurso sąlygų ir Konkurso dalyvio pasiūlymo bei Koncesijos sutarties sąlygų.

Pasiūlymas dėl koncesijos projekto įgyvendinimo ir kita informacija pateikiama :

**KONKURSO DALYVIO PASIŪLYMAS DĖL KONCESIJOS PROJEKTO
ĮGYVENDINIMO**

1. Informacija

Pasiūlymai dėl Papildomų investicijų dydžio ir visų Investicijų ir Papildomų investicijų atlikimo terminų (bet kuriuo atveju visų Investicijų ir Papildomų investicijų atlikimo terminas negali būti ilgesnis kaip 3 metai)
Investicijų suma 328000,00 € (trys šimtai dvidešimt aštuoni tūkstančiai eurų, 00 ct). 2016 metais investuojama suma 145000,00 € investuojama per 12 mėnesių nuo koncesijos pasirašymo datos. 2017 metais investuojama suma 183000,00 €. Investuojama per 24 mėnesius nuo koncesijos sutarties pasirašymo datos. Konkurso sąlygų 3 priedas.

Pasiūlymai dėl Bendrovės planuojamų sukurti darbo vietų skaičiaus

Sezono metu nuo 01 gegužės iki 01 spalio 10-12 darbo vietų.

Ne sezono metu nuo 01 spalio iki 01 gegužės 06 darbo vietos.

Koncesininko siūlomas arba prašomas mokėti Suteikiančiosios institucijos koncesijos mokestis

Pirmus 4 metus suteikiančioji institucija moka koncesininkui kasmet 25000,00 € (dvidešimt penkis tūkstančius eurų) įmokas atliekant kiekvieną ketvirtį. Nuo 2020 metų nei viena šalis kitai šaliai koncesijos mokesčio nemoka.

Konkurso dalyvio patirtis įgyvendinant panašius viešosios ir privačiosios partnerystės projektus (projektų dydis, pobūdis, eiga, sėkmė, projektų skaičius ir kita informacija); informacija apie viešojo partnerio rekomendaciją

Techninė ir materialė pagalba organizuojant ASK „Žaibas“ autokroso etapus Gargžduose. Techninė ir materialė pagalba organizuojant „Žaibo žiemos žaidynes“ Gargždų karjere. Greitaeigių katerių nuoma tarptautinėms pratyboms „Baltijos tvirtovė 2015“. Pagalba organizuojant įvairius renginius „Laivų paradas“ Klaipėda, ENEOS 1000 km. lenktynės Palangoje, baikerių šventė Gargžduose.

Informacija apie punkte nustatytą reikalavimą įstaigai teikti visuomenės turizmo, kultūros, sporto ir laisvalaikio paslaugas Lietuvoje ar bent vienoje iš Lietuvos pasirinktos europinės ir transatlantinės integracijos kriterijus atitinkančių valstybių, įstaigos apyvartą iš visuomenės turizmo, kultūros, sporto ir laisvalaikio paslaugų teikimo (nurodoma litais, pagal pateiktas patvirtintas finansinės atskaitomybės ataskaitas), turėti priplaukos valdymo patirties

Įmonė užsiima pramoginės technikos nuoma. Greitaeigiai kateriai, vandens motociklai, žvejybinės valtys, keturračiai, dviračiai, riedžiai, įvairi įranga.

Verslo plano pagrindiniai parametrai:

Prognozuojamų metinių pajamų pagrįstumas ir jų prognozuojamas augimas visam Koncesijos sutarties laikotarpiui;

Metinių veiklos sąnaudų (opex) visam Koncesijos sutarties laikotarpiui pagrįstumas;

Investicijų (capex) visam Koncesijos sutarties laikotarpiui pagrįstumas;

Projekto įgyvendinimo rizikos ir priemonės joms kontroliuoti

Priedas: Verslo plano aprašymas 5 puslapiai.

Konkurso dalyvio finansinis patikimumas – nurodoma Konkurso dalyvio (a) kiekvienų paskutinių 3 finansinių metų apyvartą (jei Konkurso dalyvis veikė trumpiau nei 3 finansinius metus – kiekvienų finansinių metų, kuriuos jis veikė), (b) Konkurso dalyvio mokumo rodiklis ir jo likvidumo koeficientas, išreiškiamas kaip Konkurso dalyvio trumpalaikio turto santykis su trumpalaikiais įsipareigojimais už paskutinį kalendorinį ketvirtį iki Konkurso dalyvio pasiūlymo pateikimo

Priedas: 2013-2014 metų balansas 2015 metų pelno-nuostolio ataskaita.

Konkurso dalyvio siūlomų Koncesijos sutarties pakeitimų komentaras

Į Koncesijos sutartį įtraukti punktą: Suteikiančioji institucija (Klaipėdos rajono savivaldybės administracija) savo sąskaita remontuoja jai priklausančią turtą (Drevernės mažųjų laivų uostas), kuris eksploatacijos metu buvo sugadintas ar Koncesijos laikotarpiu pagrįstai nustatyti atsiradę defektai dėl statybos darbų broko.

Sutarčių, iš kurių kylančias teises ir pareigas Konkurso dalyvis siūlo perimti, sąrašas

-

Pasiūlymai ir komentarai dėl koncesijos projekto techninių sąlygų ir reikalavimų jo įgyvendinimui, įskaitant Suteikiančiosios institucijos Konkurso sąlygose numatytus saugumo ir aplinkos apsaugos reikalavimus, o taip pat būdai ir priemonės, kaip Konkurso dalyvis numato pasiekti teisės aktų, Sutarties, Specifikacijų, Veiklos rodiklių reikalavimus, ir užtikrinti atitikimą jiems Koncesijos sutarties galiojimo laikotarpiu

Konkurso dalyvis atsisako pateikti banko garantiją kurios vertė - 10% investicijų ir papildomų investicijų sumos, kadangi to nėra numatyta Koncesijos pagrindinės sutarties sąlygose 2014-03-27 sprendimo Nr.T11-173 2 priedas.

Siūlomas statybos/rekonstrukcijos ir projektavimo darbų vykdymo grafikas bei jų aprašymas, įskaitant išipareigojimus dėl paslaugų teikimo užtikrinimo statybos/rekonstrukcijos darbų atlikimo laikotarpiu

Priedas: Statybos ir projektavimo darbų vykdymo grafikas bei jų aprašymas, įskaitant išipareigojimus dėl paslaugų teikimo užtikrinimo statybos darbų atlikimo laikotarpiu.

Informacija, ar Koncesijos sutarties sudarymui būtina gauti Konkurencijos tarybos leidimą koncentracijai bei informacija apie kitus leidimus, licencijas ar sutikimus, kuriuos Konkurso dalyvis ar jo įsteigta Bendrovė privalės gauti Koncesijos sutarties įgyvendinimui bei numatomi tokių leidimų, licencijų ar sutikimų gavimo terminai

Licencija kavinei, maisto prekybai ir gamybai, alkoholio prekybai, iki 2017 kovo 01 dienos

Licencija kelto maršrutui Dreverna – Juodkrantė.

Licencija įsteigti vandens motociklo sporto klubo treniruočių ir tarptautinių varžybų trasai Kuršių mariose. 2016 liepos 06

Pasiūlymo galiojimo terminas

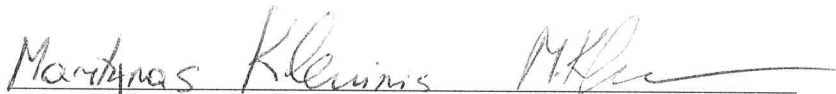
Pasiūlymas galioja iki 2016 gegužės 09 d.

Informacija apie pasiūlymo galiojimo užtikrinimo priemones

-

2. Priedami dokumentai

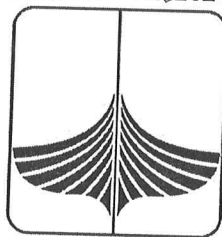
Eil. Nr.	Pateikiamų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Verslo planas	5
2.	Minimalios investicijos į paslaugų teikiamą ir veiklai reikalingą ilgalaikį turtą. Konkurso sąlygų 3 priedas.	1
3.	Suteikiančiosios institucijos Konkurso sąlygose pasiūlyto Koncesijos sutarties projekto pasiūlymai ir komentarai (sužymėti Koncesijos sutarties projekto tekste)	16
4.	Konkurso dalyvio (konsorciumo dalyvių) valdymo organo ar įgalioto asmens sprendimas pateikti Pasiūlymą ir įsipareigojimas sudaryti Koncesijos sutartį, jei Pasiūlymas bus pripažintas geriausiu	1
5.	Įgaliojimas Konkurso dalyvio atstovui, suteikiantis teisę atstovauti Konkurso dalyvį bei pateikti Suteikiančiajai institucijai visus su tuo susijusius dokumentus	1
6.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentai	-
7.	Statybos ir projektavimo darbų vykdymo grafikas bei jų aprašymas, įskaitant įsipareigojimus dėl paslaugų teikimo užtikrinimo statybos darbų atlikimo laikotarpiu	1


(Konkurso dalyvio įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)



Verslo plano aprašymas

DREVERNA



PASLAUGOS:

1. Laivų uostelis. Trumpalaikis-ilgalaikis laivų saugojimas ir sezono ir ne sezono metu, laivų įleidimas į vandenį, iškėlimas iš vandens, gėlo vandens –elektros prieiga, laivų vizualinė ir fizinė apsauga.
2. Laivų serviso darbai: priežiūra, remontas, paruošimas sezonams, įrangos montavimas, atsarginių dalių užsakymas, pagalba vandenyje, pagalbos katerio paslaugos (paslaugas teiks UAB Hortivita valdoma įmone UAB Marine Service Lithuania)
3. Parduotuvė- nuoma : buriavimo įranga, vandens sporto įranga, apranga, žūklės reikmenys.
4. Restoranas : Baras restoranas –terasa. Plotas šiltuoju metų laiku -450m² (dengta terasa – krantinė). Plotas šaltuoju metų laiku -200m².(įstiklinta terasa). Virtuvės dydis 50m². Tualetas neigaliesiems . Meniu : pagrindas vietiniai žuvies patiekalai, tautiški patiekalai.
5. Apgyvendinimas: Registratūra randasi restorane. Šiltuoju sezonu apgyvendiname 100 miegamų vietų. 4 dviviečiai kambariai administraciniame pastate. 12 šešiaviečių medinių namukų su patogumais nameliuose(WC, dušas, tv, wifi). 10 dviviečių medinių namukų su bendrais patogumais. Galimybės įsikurti kempinge ir palapinių miestelyje. Žiemos sezonu pasiūlysime apsigyventi administraciniame pastate 4 dviguliai miegamieji ir pirtyse su miegamomis vietomis.
6. Kempingas : 30 vietų automobilių-prikabinamų namelių kempingas. Galimybė pasijungti elektrą ir vandenį, išsivalyti nuotekų talpas. Teritorija apšviesta tamsiu paros metu. Įrengtas palapinių miestelis. Suoliukai , pavėsinės, laužavietės
7. Surenkama scena stovinti šiltojo sezono metu ir mūsų turima koncertinė įranga leis pritraukti įvairių švenčių, festivalių, kultūrinių renginių. Organizuoti privačius renginius.
8. Vandens motociklų sporto klubo įkūrimas. Mūsų turima technika bei patirtis vandens motociklų sporte leis plačiau susipažinti su šia sporto šaka. Įrengta infrastruktūra , pažymėta motociklų trasa Kuršių mariose leis pritraukti daug šios sporto šakos mylėtojų. Taip pat atsirastų galimybė organizuoti Lietuvos vandens motociklų čempionatą, tarptautines varžybas.
9. Greitaeigių katerių nuoma: pasinaudoti paslauga galės patyrę plaukiootojai išsinuomavę katerį per keliasdešimt minučių pasiekti Juodkrantę , Nidą, Mingę ar Klaipėdą. Nepatyrę plaukiootojai turės galimybę išsinuomotuoti katerį su vairuotoju.
10. Pripučiamų valčių nuoma: žvejai galės greitai ir patogiai plaukti į žvejybą tiek Kuršių mariose tiek Vilhelmo kanale.
11. Keltas Juodkrantė-Dreverna. Ieškosime galimybės turistiniam keltui keliančiam turistus kiekvieną dieną.
12. Vandens safario paslauga: kuršių marių pakrantėmis ar Vilhelmo kanalu pasiplaukiojimas vėjo propeleriu varomu laivu.



Investicijos į infrastruktūrą.

1. Krantų iškasimas ir sutvarkymas
2. Naudojamų sklypo plotų išskėlimas
3. Smelio atvežimas, paplūdimio įrengimas
4. Pagrindo restoranui paruošimas
5. Pagrindo prikabinamiems nameliams, kempingams paruošimas
6. Pagrindo palapinių miesteliui paruošimas
7. Nuotekos
8. Vandentiekis
9. Elektros instaliacija
10. Apšvietimas
11. Trinkelių dangos išklojimas (WC, prausyklos, dušinės, restoranas)
12. Medinių takelių įrengimas.
13. Persirengimo kabinos, suoliukai, gultai.
14. WC, prausyklų, dušų, įrengimas
15. Administracinio pastato statyba.
16. Namelių su komunikacijom pastatymas
17. Namelių be komunikacijų pastatymas
18. Infrastruktūros pritaikymas neįgaliesiems
19. Pirčių įrengimas (galimas ateities projektas)

Papildomos investicijos

1. Kelto Dreverna - Juodrantė - Dreverna įsigijimas, paruošimas plaukiojimo sezonui.
2. Reklaminių stendų su kelto grafikais, turistų lankomų objektų, kitokios informacijos apie Juodkrantę ir Dreverną gamybą, derinimas, įrengimas.
3. Vandens safario laivo pirkimas paruošimas sezonui.
4. Vandens motociklų pirkimas paruošimas varžyboms.
5. Vandens atrakcionų pirkimas ir įrengimas papludimyje.
6. Buriavimo, kaitavimo, žvejybos, vandens slidžių, pripučiamų atrakcionų ir tt.... Įsigijimas nuomai.

UAB "Hortivita"
Klaipėdos g. 80, LT - 96156
Laugalių k., Klaipėdos raj.
Mob. +370 681 56421
Email. martynas@hortivita.lt
www.hortivita.lt



HORTIVITA

Verslo planas				
Investicijos				
Paslaugos pavadinimas	Investicija	Exploatacija (kalendoriniams metams)	Pajamos metams	Grąža
Laivų uostelis	0€	Sargai: 3žm. 9500€. Priežiūra : 5000€. Elektra-vanduo-šiukšles :1000€.	20000€.	0 metų
Restoranas – terasa	120000€.	Personalas: 5 žm 30000€.	44000€.	8 metai
Administracija		exploatacija : 6000€.		
Apgyvendinimas	150000€. (125000€.nameliai) (25000€. infrastr.)	Personalas : 2 žm 6500€. Patalynė : 1000€. komunaliniai : 4000€.	45000€.	4 metai
Kempingas	45000 €. infrastr.	Personalas : 0 Komunaliniai : 0	4000€.	8,5 metai
Paplūdimys	13000€. infrastr.	Personalas : 0	-----	-----
Viso	328 000 €	63 000€	113000€	6,5 metai
Papildomos pagal aplinkybes galimos investicijos				
Pirtis	40000€	Išlaidos : 4000€	10000€	6,5 metai
Vandens pramogos	50000€.	Personalas : 1-2 žm.sezonui 4000€. Išlaidos 5300€ .	25000€	3 metai
Keltas –laivas 15 eur. kaina pirmyn-atgal	50000€.	Personalas : 1 žm. 3000€ 6000€ išlaidos 2000€ reklamai	15000€	12,5 metų
Vandens safaris	45000€	Personalas : 0 Išlaidos : 5000€	10000€	9 metai
Viso	185000€	29300€	60000€	6 metai

Planuojama nuo 2017 metų sezono pradžios.

Planuojama per sezona apnakvinti 6400 turistu viena vieta nakvynes apie 7€.

Planuojamų lankytojų skaičius 12000.Planuojamos pajamos nuo 1 turisto 3 €.

Keltu planuojama per sezoną perkelti 1000 keleivių. Bilieto kaina 9€ į vieną pusę 15€ į abi puses.

Vandens safario maršrutas priklausytų nuo individualių užsakymų . Papildomas traukos objektas įmonėms ar didelėms grupėms.(Dreverna-Svencelė-Ventė), Vilhelmo kanalas.

Vandens atrakcionai-batutai-čiuožyklos valanda nuo 5€ iki 8€

Vandens motociklų treniruotės (kaina priklausomai nuo programos)

Planuojami mažiausiai 4 festivaliai : Laivų ir plaukiančių daiktų paradas (plauk su tuom ką turi).

Elektroninės muzikos festivalis vandenyje . Džiazo festivalis "Vetrungė Jazz". Bardų festivalis "Drevernės ruduo".

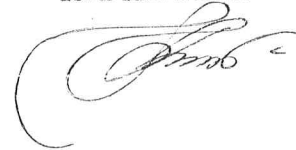
Sporto varžybos : Būriuotojų varžybos "Drevernės burė" , Lietuvos Vandens motociklų čempionato etapas. (jai duos leidimus vidaus vandenų direkcija ir aplinkos apsaugos ministerija).



Konkurso dalyvis: UAB „HORTIVITA“

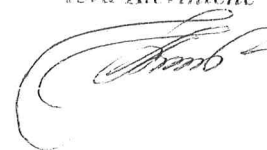
Klaipėdos g. 80, Laugalių k., LT-96156 Klaipėdos r.

Kodas 302048534, PVM kodas LT100004504615



INVESTICIJŲ SĄMATA Į DREVERNOS MAŽŲJŲ LAIVŲ UOSTO INFRASTRUKTŪRĄ (INŽINERINIAI TINKLAI)

Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina	Iš viso kaina be PVM
Paruošiamieji darbai				
Esamos dangos išardymas (trinkelės)	m ²	350,00	2,50	875,00
Sklypo sutvarkymas				
Žemės sankasos įrengimas (užpylimas ir sutankinimas), gruntas iš karjero, įvertinant grunto kainą (kempingas)	m ³	1.000,00	7,20	7.200,00
Žemės sankasos įrengimas (užpylimas ir sutankinimas), gruntas iš karjero, įvertinant grunto kainą (papludimys)	m ³	750,00	7,20	5.400,00
I gr. grunto kasimas 0,4 m ³ kaušo talpos ekskavat., pakrov. į autosaviv., vežioj. iki 1 km ir darbas sąvartoje (sankasos įrengimas)	m ³	1.000,00	4,00	4.000,00
Kranto tvirtinimas akmenimis	m ³	200,00	30,00	6.000,00
Inžineriniai tinklai				
Vandentiekio tinklų įrengimas iš polietileno vamzdžių d 50	m	427,00	35,00	14.945,00
Nuotekų tinklų įrengimas iš PVC vamzdžių N klasės, d 160	m	254,00	50,00	12.700,00
Inžinerinių tinklų pajungimas (nameliai, tualetai, dušai, administracinis pastatas)	kompl.	20,00	100,00	2.000,00
Kabelio tiesimas paruoštose tranšėjose, neuždengiant, kai 1m kabelio masė iki 3 kg	m	413,00	3,00	1.239,00
Skydai	vnt.	25,00	35,00	875,00
Metalinių apšvietimo atramų, h-6 m su gembe pastatymas	vnt.	10,00	730,00	7.300,00
Pamatų po apšvietimo stulpais montavimas	vnt.	10,00	100,00	1.000,00
Kiti darbai				
Lauko elektros tinklų projektas	vnt.	1,00	2.000,00	2.000,00
Išpildomosios nuotraukos įvykdymas	vnt.	1,00	1.500,00	1.500,00
Kadastro duomenų bylos parengimas	vnt.	1,00	1.000,00	1.000,00
Iš viso be PVM				68.034,00
PVM				14.287,14
Iš viso su PVM				82.321,14



Konkurso dalyvis: UAB „HORTIVITA“

Klaipėdos g. 80, Laugalių k., LT-96156 Klaipėdos r.

Kodas 302048534, PVM kodas LT100004504615

INVESTICIJŲ SĄMATA Į DREVERNOS MAŽŲJŲ LAIVŲ UOSTO INFRASTRUKTŪRĄ (ADMINISTRACINIS PASTATAS)

Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina	Iš viso kaina be PVM
Pamatų įrengimas				
Plokštinių pamatų įrengimas	m ²	150,00	100,00	15.000,00
Pirmo aukšto sienų ir langų įrengimas				
Pastato sienos	m ²	110,00	56,00	6.160,00
Pastato langai	m ²	35,00	23,00	805,00
Perdanga				
Murlotas 150x150	m ³	5,30	456,00	2.416,80
OSB plokštės įrengimas	m ²	72,00	34,00	2.448,00
Antro aukšto sienų ir langų įrengimas				
Pastato sienos	m ²	76,00	56,00	4.256,00
Pastato langai	m ²	21,00	23,00	483,00
Stogas				
Stogo medinės konstrukcijos antiseptikavimas	m ³	13,50	47,00	634,50
Stogo medinės konstrukcijos įrengimas	m ³	13,50	546,00	7.371,00
Stogo danga	m ²	163,00	100,00	16.300,00
Fasadas				
Pastolių įrengimas ir ardymas Medinių dailylenčių tvirtinimo darbams	m ²	186,00	6,00	1.116,00
Medinių dailylenčių tvirtinimas	m ²	186,00	35,00	6.510,00
Vidaus inžineriniai tinklai				
Pastato vidaus elektros tinklai	kompl.	1,00	6.000,00	6.000,00
Pastato vidaus nuotekų tinklai	kompl.	1,00	5.000,00	5.000,00
Pastato vidaus vandentiekio tinklai	kompl.	1,00	5.100,00	5.100,00
Kiti darbai				
Pastato išpildomosios nuotraukos įvykdymas	vnt.	1,00	500,00	500,00
Kadastro duomenų bylos parengimas	vnt.	1,00	550,00	550,00
Projekto korektūra	vnt.	1,00	2.000,00	2.000,00
Iš viso be PVM				82.650,30
PVM				17.356,56
Iš viso su PVM				100.006,86

**MINIMALIOS INVESTICIJOS Į PASLAUGŲ TEIKIMĄ IR VEIKLAI
REIKALINGĄ ILGALAIKĮ TURTĄ**

Klaipėdos rajono Drevernos mažųjų laivų uosto operatoriaus investicijų planas (tūkst.€)

Investicijos pavadinimas	2016	2017	0	Viso per 2 metus
*Administracinio pastato su kavine ir nakvynės namais statyba ir įrengimas	100000	20000	0	120000€
Vandens turizmo centro statyba ir įrengimas	0	163 000	0	163 000€
Kempingo statyba ir įrengimas	45000	0	0	45000€
Iš viso	145000€	183000€	0	328 000€

*Minimalias investicijas į paslaugų teikimą ir veiklai reikalingą ilgalaikį turtą sudaro viena iš aukščiau pateikiamos lentelės investicijų alternatyvų.

**KONCESIJOS SUTARTIES
DĖL DREVERNOS MAŽŪJŲ LAIVŲ UOSTO OPERATORIAUS FUNKCIJŲ
PROJEKTAS**

Viena šalis - **Klaipėdos rajono savivaldybės administracija**, atstovaujama administracijos direktoriaus Sigito Karbauskio, Klaipėdos g. 2, Gargždai LT-96130, įstaigos kodas 188773688, veikianti pagal įstaigos nuostatus (toliau- Suteikiančioji institucija);
ir

Kita šalis - _____, atstovaujama direktoriaus _____,
veikianti pagal bendrovės įstatus (toliau - Koncesininkas).

toliau Suteikiančioji institucija ir Koncesininkas atskirai - Šalis, o visi kartu - Šalys;

Suteikiančioji institucija ir Koncesininkas, ketindami prisiimti sutartinius įsipareigojimus, laisva valia susitarė ir sudarė šią Koncesijos sutartį (toliau - Sutartis):

1. SĄVOKOS

1.1. Didžiąja raide rašomos sąvokos Sutartyje turi žemiau nurodytas reikšmes, išskyrus atvejus, kai kitokią prasmę joms suteikia kontekstas:

„Ekonominės veiklos modelis“	Konkurso dalyvio parengtas Konkurso dokumentas, finansiškai ir ekonomiškai pagrindžiantis Drevernos mažųjų laivų uosto valdymo veiklą. Šiame dokumente pateikti skaičiavimai Koncesijos sutarties laikotarpiui dėl investicijų į įrenginius sąmatos, Drevernos mažųjų laivų uosto eksploatavimo bei administravimo sąnaudų, ir prognozuojamų pajamų sąmatos.
Eksploatavimas	reiškia ūkinės veiklos, susijusios su Drevernos mažųjų laivų uosto valdymu, naudojimu, plėtra, priežiūra, atnaujinimu ir remontu, įgyvendinant funkcijas, skirtas patenkinti visuomenės kultūros, sporto ir laisvalaikio paslaugų poreikius, bei verslo tikslais, vykdymas.
Infrastruktūra	infrastruktūra, sukurta iš Paramos, Savivaldybės bei Koncesininko Investicijų lėšų pagal Statinio projektą pagal šią Sutartį, skirta kultūros, sporto, turizmo, laisvalaikio ir kitokioms paslaugoms teikti. Šios Sutarties tikslais Infrastruktūros sąvoka apima tik Drevernos mažųjų laivų uosto infrastruktūros dalį, susijusią su Turtu, kuris bus perduotas Koncesininkui sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
Investicijos	reiškia privalomas investicijas į Turtą, naudojamą Paslaugų teikimui, ar kitas tinkamam Paslaugų teikimui reikalingas investicijas, nurodytas Sutarties 2 priede;
Įranga	Įranga įsigyta iš Paramos, Savivaldybės bei Koncesininko Investicijų lėšų, skirta kultūros, sporto, turizmo, laisvalaikio ir kitokioms paslaugoms teikti su Drevernos mažųjų laivų uosto;
Koncesija	vadovaujantis Koncesijos sutartimi ir joje nustatytais sąlygomis Suteikiančiosios institucijos Koncesininkui pagal Lietuvos Respublikos koncesijų įstatymą suteiktas leidimas vykdyti ūkinę veiklą, susijusią su Drevernos mažųjų laivų uosto eksploatavimu;

Koncesininkas	Konkurso laimėtojas, kuriam suteikiančioji institucija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos koncesijos įstatymu, suteikia koncesiją.
Konkursas	atviras konkursas dėl Drevernos mažųjų laivų uosto eksploatavimo operatoriaus koncesijos. Konkurso dalykas yra tinkamai eksploatuoti Drevernos mažųjų laivų uostą. Konkurso tikslas - sudaryti Koncesijos sutartį;
Konkurso laimėtojas	Konkurso dalyvis, kurio Pasiūlymas Komisijos yra pripažintas geriausiu ir kuriam pasiūlyta sudaryti su Suteikiančiąja institucija Koncesijos sutartį;
Konkurso sąlygos	reiškia Koncesijos suteikimo konkurso sąlygas, vadovaujantis Koncesijų įstatymu Suteikiančiosios institucijos parengtas, patvirtintas ir paskelbtas „Valstybės žinių" priede „Informaciniai pranešimai"
Pareiškimai ir garantijos	reiškia šios Sutarties 5 ir 6 straipsniuose išdėstytus atitinkamai Koncesininko ir Suteikiančiosios institucijos pareiškimus ir garantijas.
Pasiūlymas	reiškia Konkurso laimėtojo pagal Konkurso sąlygas pateiktą išsamų įpareigojantį pasiūlymą, kuris pridedamas kaip Šios Sutarties 2 priedas ir kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
Paslaugos	reiškia šios Sutarties 10 straipsnyje numatytas ir vadovaujantis šios Sutarties sąlygomis Koncesininko teikiamas viešąsias paslaugas.
Uosto teritorija	Drevernos mažųjų laivų uosto teritorija 0,9823 ha žemės sklypas, unikalus Nr. 4400-0845-8240 ir 1,8 ha žemės sklypas, unikalus Nr. 4400-2344-9645,
Turtas	reiškia Perduotą turtą ir Naują turtą, o taip pat Žemės sklypus;
Sutartis	reiškia šią Koncesijos sutartį.
Šalis	reiškia bet kurią Sutarties šalį, t.y. Suteikiančiąją instituciją ir Koncesininką.
Tretieji asmenys	reiškia bet kuriuos kitus fizinius ir/ar juridinius asmenis, išskyrus Šios Sutarties Šalis.

Šios Sutarties ar bet kurio kito dokumento „sudarymas" reiškia, kad šią Sutartį ar tą kitą dokumentą pasirašė abi Šalys.

1.2. Jei konkrečiai nenurodyta kitaip, žodžiai vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai taip pat reiškia ir kitą giminę, asmenį žymintys žodžiai apima juridinius asmenis bei juridinio asmens statuso neturinčius subjektus, o nuoroda į visumą taip pat reiškia ir jos dalį; ir (kiekvieną atvejų) atvirkščiai.

1.3. Nuorodos į straipsnius, punktus, priedus bei kitas nuostatas yra nuorodos į šios Sutarties straipsnius, punktus, priedus bei nuostatas. Nuorodos į Šią Sutartį taip pat yra nuorodos į jos priedus.

1.4. Straipsnių ir kitų nuostatų pavadinimai rašomi tik patogumo sumetimais ir neturi įtakos Sutarties aiškinimui.

2. ĮSTATYMAI IR KITI TEISĖS AKTAI

2. Ši Sutartis sudaryta vadovaujantis šiais įstatymais ir teisės aktais:

- Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu;
- Lietuvos Respublikos koncesijų įstatymu;
- Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu;
- kitais taikytiniais teisės aktais.

3. SUTARTIES DALYKAS IR PAGRINDINĖS SĄLYGOS

3.1. Šia Sutartimi Suteikiančioji institucija, vadovaudamasi Koncesijų įstatymu, pagal šios Sutarties sąlygas suteikia Koncesininkui leidimą vykdyti ūkinę veiklą, susijusią su Drevernos mažųjų laivų uosto, į kurį Savivaldybė investavo 4 543 270 € (keturis milijonus penkis šimtus keturiasdešimt tris tūkstančius du šimtus septyniasdešimt eurų) (15 687 tūkst. Lt). eksploatavimu bei paslaugų teikimu kultūros, sporto, turizmo, laisvalaikio srityse, o Koncesininkas įsipareigoja vykdyti tokią ūkinę veiklą ir prisiimti su tokia veikla susijusią riziką bei šioje Sutartyje numatytas atitinkamas teises ir pareigas, tinkamai valdyti ir naudoti Turtą ir, pasibaigus Sutarčiai, grąžinti jį Suteikiančiajai institucijai norminių teisės aktų nustatyta tvarka. Koncesijos sutarties dalykas –

Koncesininko vykdoma ūkinė komercinė veikla, susijusi su Drevernos mažųjų laivų uosto eksploatavimu.

3.2. Koncesininkas privalo užtikrinti, kad Drevernos mažųjų laivų uosto eksploatavimas atitiktų Konkurso sąlygose bei Koncesijos sutartyje nustatytus minimalius reikalavimus, įskaitant:

- Ūkinės veiklos, susijusios su Drevernos uosto eksploatavimu, valdymu, atnaujinimu, remontu, naudojimu ir (ar) priežiūra įgyvendinant funkcijas, skirtas patenkinti visuomenės turizmo, kultūros, sporto ir laisvalaikio paslaugų poreikius, bei verslo tikslais, vykdydamas;

- Koncesininkas per 12 mėn. po sutarties pasirašymo privalo sukurti ne mažiau 4 (keturias) darbo vietas ne trumpesniam kaip 5 metų laikotarpiui;

- Koncesininkas privalo investuoti į Drevernos uosto infrastruktūrą: per 24 mėn. po sutarties pasirašymo privalės įrengti bent 1 vandens turizmo infrastruktūros objektą (nakvynės namus-kavinę su administracinėmis patalpomis, vandens turizmo centrą, kempingą ar panašiai).

- Drevernos mažųjų laivų uosto ir elingo eksploatavimas ir priežiūra privalo atitikti tarptautinio ir nacionalinio lygio saugumo ir kitus reikalavimus;

- Koncesininkas turi užtikrinti, kad visi Drevernos mažųjų laivų uosto naudotojai ja galės naudotis lygiomis ir nediskriminacinėmis sąlygomis, o lankytojai lankyti Savivaldybės įrengtus objektus turizmo infrastruktūros objektus;

- Koncesininkas turi užtikrinti, kad mažųjų laivų uosto per kalendorinius metus apsilankys ne mažiau 5000 turistų ir bus suorganizuota ne mažiau 5 renginiai.

- Koncesininkas turi užtikrinti, kad jo įmonė(s) teiks vandens turizmo paslaugas.

3.3. Koncesininkas privalo prisiimti visą Drevernos mažųjų laivų uosto eksploatavimo riziką. Koncesininkas turės apdrausti savo civilinę atsakomybę Suteikiančiosios institucijos naudai veiklos rizikos draudimu visą Koncesijos laikotarpį.

3.4. Pasibaigus Koncesijos sutarties terminui, Koncesininkas perduos Drevernos mažųjų laivų uosto ir koncesininko sukurtą (pastatytą) turtą Suteikiančiajai institucijai Koncesijos sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka be jokio papildomo užmokesčio.

3.5. Koncesijos sutartis sudaroma 10+5+5 (dvidešimt) metų laikotarpiui.

3.6. Koncesijos sutartis gali būti pratęsta įstatymų nustatyta tvarka.

3.7. Savivaldybės reikmėms (sporto mokyklai „Žiemys“) nemokamai skiriamos 4 švartavimosi vietos.

3.8. Koncesininkui nevykdant savo įsipareigojimų po 24 mėn. po sutarties pasirašymo skiriamos ne mažiau kaip 0,1 proc. nuo perduoto turto, į kurį investuota 4 543 270 €, vertės baudos, o po 30 mėn. sprendžiamas klausimas dėl sutarties nutraukimo.

3.9. Koncesininkas už tyčią ar dėl neatsargumo, jei nustatoma Koncesininko kaltė, sugadintą ar prarastą turtą privalo atlyginti Suteikiančiajai institucijai.

3.10. Koncesininkas privalo kasmet investuoti į turtą jo atnaujinimui, remontui ir palaikymui ne mažiau kaip 0,1 proc. nuo turto 4 543 270 € vertės.

3.11. Koncesininkas privalo, sudėrinus laiką, leisti Savivaldybei nemokamai organizuoti renginius mažųjų laivų uosto ir gretimo žemės sklypo teritorijoje.

3.12. Sutartis gali būti nutraukiama civilinio kodekso nustatytais ir koncesijos sutartyje numatytais atvejais.

3.13. Koncesiją suteikiančioji institucija įsipareigoja užtikrinti vandens kelio Dreverna – Juodkrantė nuolatinę priežiūrą laivybos laikotarpiu (koncesijos sutarties galiojimo metu).

3.14. Sutarties pasirašymo dieną Suteikiančioji institucija perduoda Koncesininkui valdyti ir naudoti Turtą perdavimo aktu, kuris yra neatskiriama sutarties dalis.

3.15. Koncesininkas patvirtina savo supratimą, kad Drevernos mažųjų laivų uosto teritorijoje yra ir kitos įstaigos ir organizacijos: VšĮ buriavimo sporto mokykla „Žiemys“, panaudos pagrindais valdanti 4 švartavimosi vietas ir 30 kv. m. ploto elingo patalpų dalį. **ISBRAUKTI IS SUTARTIES**. Koncesininkas įsipareigoja sudaryti sąlygas šių įstaigų ir organizacijų funkcionavimui ir nekliudomam jų lankytojų patekimui šių įstaigų darbo laiku ir am tikslui sudaryti su jomis atitinkamas sutartis. Koncesininkas sutartyse turi teisę numatyti išlaidų už bendro naudojimo komunalinių, vandentiekio, kanalizacijos, apsaugos, apšvietimo ir kitų jiems teikiamų paslaugų kompensavimo dydį ir tvarką.

3.16. Pasibaigus Sutartyje numatytam Koncesijos terminui, Koncesininkas grąžins Drevernos mažųjų laivų uostą, kuris turės būti tinkamas toliau eksploatuoti (atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą), Suteikiančiajai institucijai šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka be jokio papildomo užmokesčio.

3.17. Koncesininkas užtikrina, kad visi Drevernos mažųjų laivų uosto naudotojai ja galės naudotis lygiomis ir nediskriminacinėmis sąlygomis, o lankytojai lankyti Savivaldybės įrengtus objektus turizmo infrastruktūros objektus. Koncesininkas įsipareigoja užtikrinti visų vežėjų vienodas teises įplaukti į prieplauką, naudotis prieplaukos krantinėmis ir kitais įrenginiais kroviniams pakrauti ir iškrauti, įlaipinti ir išlaipinti keleivius, naudotis juose visomis logistinėmis vidaus vandenų transporto paslaugomis, mokant su tuo susijusius mokesčius ir rinkliavas.

4. KONCESIJOS SUTEIKIMO TERMINAS

4.1. Koncesija pagal šią Sutartį suteikiama Koncesininkui 10+5+5 (dvidešimt) metų (t.y. dešimčiai metų, po kurių gali būti šalių susitarimu pratęsiama 5 metams ir dar penkiems metams) terminui nuo Sutarties pasirašymo dienos.

4.2. Sutartis pasibaigia, kai sueina šios Sutarties 4.1. punkte numatytas Koncesijos galiojimo terminas, arba kai Sutartis nutraukiama prieš terminą šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

4.3. Sutartis gali būti nutraukta nesuėjus šiam terminui Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka.

4.4. Pasibaigus Sutarčiai, Koncesininkas grąžins Suteikiančiajai institucijai Drevernos mažųjų laivų uostą, kuris turės būti tinkamas toliau eksploatuoti (atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą), ne vėliau kaip per 45 (keturiasdešimt penkias) darbo dienas nuo Sutarties pabaigos momento. Perdavimas yra įforminamas Suteikiančiajai institucijai ir Koncesininkui pasirašant perdavimo – priėmimo aktą.

5. KONCESININKO PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

5.1. Koncesininkas pareiškia ir garantuoja Suteikiančiajai institucijai, kad:

5.1.1. Koncesininkas yra Lietuvos Respublikos juridinis asmuo, teisėtai įsteigtas ir veikiantis pagal taikomus Lietuvos Respublikos įstatymus bei turintis teisę verstis ta ūkine veikla, kuri reikalinga Koncesijos sutarčiai įvykdyti. Koncesininko įsipareigojimas vykdyti ūkinę veiklą, susijusią su Drevernos mažųjų laivų uosto eksploatavimu bei paslaugų teikimu kultūros, sporto, turizmo, laisvalaikio srityse, ir prisiimti su tokia veikla susijusią Sutartyje nurodytą riziką, vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis, sukuria Koncesininkui teisėtas bei galiojančias prievoles, kurių vykdymas jam yra privalomas, ir atitinka visus jam taikomus įstatymus;

5.1.2. Koncesininkas bei atitinkami jo įgalioti darbuotojai, vadovai ir akcininkai atliks visus veiksmus, reikalingus šios Sutarties sudarymui, taip pat Koncesininko šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui, ir ši Sutartis bei joje esantys įsipareigojimai sukuria Koncesininkui teisėtas bei galiojančias prievoles, kurios gali būti įgyvendinamos jo atžvilgiu priverstine tvarka pagal šios Sutarties nuostatas;

5.1.3. Sudarydamas bei vykdydamas šią Sutartį Koncesininkas nepažeidžia jokių susitarimų ar įsipareigojimų, kurių šalimi jis yra, jam laikomo teismo sprendimo arba nutarties, bei nepažeidžia jokių jam taikomų įstatymų ar kitų teisės aktų nuostatų;

5.1.4. Koncesininkui nėra įteikta jokių pranešimų ar šaukimų į teismą, ar arbitražą ir nėra jokių prieš jį pradėtų ar jo pradėtų prieš kurį kitą fizinį ar juridinį asmenį teisminių bylų nagrinėjimų, arbitražo procesų, kurie galėtų iš esmės neigiamai veikti Koncesininko finansinę padėtį ir/ar verslą ir/ar galimybę vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus;

5.1.5. Koncesininkas nėra bankrutuojantis ar bankrutavęs, nėra likviduojamas, nėra reorganizuojamas, nemokus ar restruktūrizuojamas, nėra sustabdes ar apribojęs savo veiklos ir jam negresia bankroto ar nemokumo procedūros;

5.1.6. Koncesininkas yra pajėgus finansuoti Koncesijos projektą ir užtikrinti tinkamą Drevernos mažųjų laivų uosto eksploatavimą bei paslaugų teikimą visą Sutarties galiojimo laiką;

5.1.7. Visa Konkurso metu Koncesininko pateikta informacija, įskaitant informaciją apie

jo veiką, patirtį ir pajėgumus, žinių ir kvalifikuoto personalo turėjimą, finansinę būklę, yra visais esminiais požūriais teisinga ir atspindi tikrąją padėtį;

5.1.8. Koncesininkas sudaro šią Sutartį, turėdamas ilgalaikį (ne mažiau kaip šios Sutarties galiojimo laikotarpį) tikrą verslo interesą užtikrinti Drevernos mažųjų laivų uosto veiklą, atsižvelgiant į Sutartyje numatytą Koncesininko įsipareigojimų apimtį;

5.1.9. Koncesininkas surinko visą, jo manymu, būtiną ir pakankamą informaciją, reikalingą jo įsipareigojimams pagal šią Sutartį vykdyti, įskaitant informaciją apie numatomų teikti Paslaugų poreikį, finansinę ir verslo riziką;

5.1.10. Koncesininkas turi reikiamą patirtį turinčius darbuotojus, įmonė yra visiškai susipažinusi ir suprantanti Konkurso sąlygas, užsiima ūkine veikla ir gerai žino bei supranta su tokia veikla susijusią riziką, todėl tinkamai įvertino šia Sutartimi prisiimamus Koncesininko įsipareigojimus ir riziką;

5.1.11. Koncesininkui nėra žinoma apie jokiais aplinkybes, kurios galėtų sutrukdyti tinkamą Koncesininko šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą;

5.1.12. Koncesininko atstovai turi visus įgaliojimus sudaryti šią Sutartį bei vykdyti joje numatytus įsipareigojimus.

5.2. Koncesininkas supranta, kad Suteikiančioji institucija sudaro šią Sutartį pasitikėdama Koncesininko Pareiškimais ir garantijomis ir ta informacija, kuri buvo jo pateikta Suteikiančiajai institucijai.

5.3. Šalys susitaria ir Koncesininkas patvirtina, kad jis prisiima visą ir bet kokią riziką ir atsakomybę, susijusią su Ūkinės veiklos vykdymu, išskyrus kiek šioje Sutartyje aiškiai numatyta kitaip.

6. SUTEIKIANČIOSIOS INSTITUCIJOS PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

6.1. Suteikiančioji institucija pareiškia ir garantuoja Koncesininkui, kad:

6.1.1. Suteikiančioji institucija atliko visus veiksmus ir gavo visus oficialius leidimus ir/ar pritarimus šios Sutarties sudarymui, taip pat Suteikiančiosios institucijos šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui. Suteikiančiosios institucijos įsipareigojimas suteikti leidimą vykdyti ūkinę veiklą, susijusią su Drevernos mažųjų laivų uosto ir Eksploatavimu bei Paslaugų teikimu kultūros, sporto, turizmo, laisvalaikio srityse, vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis sukuria Suteikiančiajai institucijai teises bei galiojančias prievoles, kurių vykdymas jai yra privalomas, ir atitinka visus taikomus įstatymus ir leidimus;

6.1.2. Suteikiančioji institucija pagal savo kompetenciją ir įgaliojimus, nustatytus Lietuvos Respublikos teisės aktų, yra atsakinga už atitinkamas funkcijas ar veiklos sritis, kurios įgyvendinamos ir užtikrinamos suteikiant Koncesiją, todėl ji gali būti suteikiančiaja institucija Koncesijų įstatymo prasme;

6.1.3. Šios Sutarties dalykas gali būti koncesijos sutarties dalyku Koncesijų įstatymo 3 straipsnio prasme;

6.1.4. Suteikiamas eksploatuoti Drevernos mažųjų laivų uostas priklauso ir priklausys Suteikiančiajai institucijai nuosavybes teise, ir Suteikiančioji institucija turi teisę perduoti jį eksploatuoti Koncesininkui remiantis šios Sutarties sąlygomis ir tvarka;

6.1.5. Suteikiančioji institucija turi visus įgalinimus suteikti Koncesiją ir sudaryti šią Sutartį bei vykdyti joje numatytus įsipareigojimus;

6.1.6. Sudarydama bei vykdydama šią Sutartį, Suteikiančioji institucija nepažeidžia jokių esminių susitarimų ar įsipareigojimų, kurių šalimi ji yra, jai taikomo teismo sprendimo arba nutarties bei nepažeidžia jokių jai taikomų įstatymų ar kitų teisės aktų nuostatų;

6.1.7. Suteikiančiajai institucijai nėra įteikta jokių pranešimų ar Šaukimų į teismą, ar arbitražą ir nėra jokių prieš ją pradėtų ar jos pradėtų prieš kurį kitą fizinį ar juridinį asmenį teisminių bylų nagrinėjimų, arbitražo procesų, kurie galėtų iš esmės neigiamai veikti Suteikiančiosios institucijos finansinę padėtį ir/ar galimybę vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus;

6.1.8. Visa Konkurso metu Suteikiančiosios institucijos pateikta informacija, įskaitant informaciją apie Drevernos mažųjų laivų uosto, Koncesijos sąlygas ir kitas su Koncesija susijusias aplinkybes yra visais esminiais požūriais teisinga ir atspindi tikrąją padėtį;

6.1.9. Suteikiančioji institucija sudaro šią Sutartį, turėdama ilgalaikį (ne mažiau kaip šios

Sutarties galiojimo laikotarpiu) tikrą interesą užtikrinti Drevernos mažųjų laivų uosto veiklą, atsižvelgiant į šioje Sutartyje numatytą Suteikiančiosios institucijos įsipareigojimų apimtį;

6.1.10. Suteikiančiajai institucijai nėra žinoma apie jokiais aplinkybėmis, kurios galėtų sutrukdyti tinkamą Suteikiančiosios institucijos šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą;

6.1.11. Suteikiančiosios institucijos atstovai turi visus įgalinimus sudaryti šią Sutartį bei vykdyti joje numatytus įsipareigojimus.

6.2. Sutarties 6.1 punkte numatyti Pareiškimai ir garantijos yra vieninteliai Suteikiančiosios institucijos pateikiami pareiškimai ir garantijos šios Sutarties atžvilgiu.

7. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI DĖL PASLAUGŲ TEIKIMO, TURTO NAUDOJIMO, PERDAVIMO IR GRAŽINIMO

7.1. Koncesininkas įsipareigoja:

7.1.1 Užtikrinti Turto tinkamą Eksploatavimą ir naudojimą pagal paskirtį taip, kad būtų užtikrintas šioje Sutartyje numatytų Paslaugų teikimas.

7.1.2. Naudoti Turtą tik Paslaugų ir Papildomų paslaugų teikimui.

7.1.3. sukurti ne mažiau kaip 4 (keturias) darbo vietas, t. y. 6-7 (šešias ar septynias) darbo vietas navigacijos sezono metu ir 2-3 (dvi ar tris) ne sezono metu ne trumpesniam kaip 5 metų laikotarpiui;

7.1.4. teikti vandens turizmo centro paslaugas ir aptarnauti per kalendorinius metus ne mažiau kaip 5000 vandens turistų ir bus suorganizuoti ne mažiau kaip 5 renginius;

7.1.5. investuoti kasmet ne mažiau kaip 4650 € (keturis tūkstančius šešis šimtus penkiasdešimt eurų) į Drevernos mažųjų laivų uosto infrastruktūrą.

7.1.6. iki 2017 m. plaukiojimo sezono pradžios įkurti ir įrengti vandens turizmo centrą, teikti kavinės maitinimo paslaugas, per 36 mėnesius įkurti kempingą, pritaikyti paplūdimį gyventojų poreikiams.

7.1.7. Koncesininkas, gavęs Suteikiančiosios institucijos sutikimą, turi teisę vykdyti bet kokią kitą Drevernos mažųjų laivų uosto ar jo dalies, ar jose esančių pastatų ir įrenginių patobulinimą, atnaujinimą ir pirkimą, naujų pastatų, ir įrenginių statybą.

7.1.8. Pasibaigus Sutarties terminui ar ją nutraukus prieš terminą, Perduotą turtą Koncesininkas privalo grąžinti Suteikiančiajai institucijai teisės aktų nustatyta tvarka, pasirašant tarp Šalių perdavimo – priėmimo (grąžinimo) aktą kitą dieną po Sutarties galiojimo termino pabaigos ar jos nutraukimo prieš terminą. Trūkumai, kuriuos nustato Komisija, ir kurie nebuvo ištaisyti, turi būti pažymėti Turto perdavimo – priėmimo (grąžinimo) akte. Šiame akte taip pat yra pažymimas terminas, per kurį turi būti ištaisyti visi nustatyti trūkumai.

7.2. Suteikiančioji institucija įsipareigoja:

7.2.1. Perduoti Turtą perdavimo aktu, o pasibaigus Sutarties terminui ar ją nutraukus prieš laiką perimti Turtą perdavimo aktu.

7.2.2. Už Perduotą turtą nereikalauti jokių papildomų mokėjimų, susijusių su Perduoto turto valdymu ir naudojimu.

7.2.3. suteikti per įmanomai trumpiausius terminus Koncesininkui leidimus ir sutikimus ar užtikrinti, kad jie būtų suteikti, vykdyti ūkinę veiklą, susijusią su Drevernos mažųjų laivų uosto Eksploatavimu bei Paslaugų teikimu, kuriuos suteikti yra Suteikiančiosios institucijos ar bet kokių jos struktūrinių vienetų kompetencija ir kuriems gauti Koncesininkas pateikė visą reikiamą informaciją ir dokumentus, kuriuos jis turi teisę gauti pagal teisės aktų reikalavimus.

7.2.4. Pasibaigus šios Sutarties galiojimui (paskutinę Sutarties galiojimo dieną) Koncesininkas privalo užtikrinti, kad Drevernos mažųjų laivų uostas būtų grąžintas Suteikiančiajai institucijai, tokios būklės, kad jis būtų techniškai tvarkingas ir tinkamas naudoti, atsižvelgiant į natūralų nusidėvėjimą. Prieš perduodamas Drevernos mažųjų laivų uostą Koncesininkas jį sutvarko ir išvalo.

7.3. Koncesininkas neatsako, jei pasibaigus Koncesijos terminui, ar nutraukus Sutartį anksčiau termino, Drevernos mažųjų laivų uostas nėra tinkamas eksploatuoti ne dėl Koncesininko kaltės, o Koncesininkas tinkamai vykdė Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus.

7.4. Ginčo atveju, siekiant nustatyti, ar Drevernos mažųjų laivų uostas yra tinkama toliau eksploatuoti ar ne, Šalys kreipiasi į nepriklausomus ekspertus, o esant skirtingoms Šalių pasirinktų nepriklausomų ekspertų išvadoms – į teismą. Visas kitos Šalies patirtas išlaidas, susijusias su

nepriklausomų ekspertų samdymu, sumoka ta Šalis, kurios poziciją ekspertai paneigė arba kurios nenaudai teismas priims sprendimą. Ginčas tarp Šalių, kaip numatyta šiame Sutarties punkte, neatleidžia Suteikiančiosios institucijos nuo pareigos priimti perduodamą, o Koncesininko nuo pareigos perduoti Drevernos mažųjų laivų uostą.

8. DREVERNOS MAŽŪJŲ LAIVŲ UOSTO VALDYMAS IR NAUDOJIMAS

8.1. Drevernos mažųjų laivų uostas nuosavybės teise priklausys Klaipėdos rajono savivaldybei visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Koncesininkas įsipareigoja užtikrinti, kad Drevernos mažųjų laivų uostas būtų naudojamas Paslaugų teikimui taip, kaip nurodyta šioje Sutartyje.

8.2. Koncesininkas įsipareigoja naudoti Koncesijos objektą paslaugų teikimui kultūros, sporto, turizmo, laisvalaikio, sveikatinimo, maitinimo, prekybos, reklamos nuomos ir kitose su šiomis veiklomis susijusiose srityse (su Koncesija susijusia veikla be kita ko yra laikoma Koncesininko Drevernos mažųjų laivų uosto vykdoma laivų aptarnavimo ir remonto, viešojo maitinimo, apgyvendinimo, prekybos, reklamos (naudojantis Drevernos mažųjų laivų uosto, jos patalpomis, tūriu, įvaizdžiu), sveikatinimo, patalpų, erdvės, plotų nuomos (leidimo naudotis suteikimo) veikla bei kita panaši su Drevernos mažųjų laivų uosto susijusi veikla.). Koncesininkas, norėdamas naudoti Koncesijos objektą su šiomis veiklomis nesusijusiai veiklai, turi gauti Suteikiančiosios institucijos rašytinį sutikimą.

8.3. Koncesininkas neturi teisės pakeisti Drevernos mažųjų laivų uosto paskirties ar savo pagal Sutartį vykdomos veiklos pobūdžio bei paslaugų be Suteikiančiosios institucijos sutikimo. Tuo atveju, jei Koncesininkas pažeidžia šiame Sutarties punkte nustatytą draudimą pakeisti Drevernos mažųjų laivų uosto paskirtį ir veiklos bei paslaugų pobūdį, Suteikiančioji institucija turi teisę, prieš tai pasiūliusi Koncesininkui per protingą terminą (tokiu terminu laikomas 30 kalendorinių dienų laikotarpis) pašalinti pažeidimus ir tinkamai vykdyti Sutartį, nutraukti Sutartį Sutarties 17 straipsnio tvarka.

8.5. Koncesininkas neturi teisės perleisti Drevernos mažųjų laivų uosto valdymo visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Koncesininkas be Suteikiančiosios institucijos išankstinio raštiško sutikimo negali daryti bet kokių investicijų, kurias po to turėtų atlyginti Suteikiančioji institucija. Tuo atveju, jei Koncesininkas pažeidžia šioje dalyje nustatytą draudimą, Suteikiančioji institucija turi teisę nutraukti Sutartį šios Sutarties 17 straipsnyje nustatyta tvarka. Šiame Sutarties punkte numatytu Drevernos mažųjų laivų uosto valdymo perleidimu nėra laikomi atvejai, kai Koncesininkas ar jo įgaliotas asmuo sudaro sutartis su trečiaisiais asmenimis dėl Drevernos mažųjų laivų uosto ar jos aplinkos aptarnavimo, paslaugų teikimo.

8.6. Koncesininkas turi teisę ir pareigą per visą Koncesijos terminą:

8.6.1 nuomoti Drevernos mažųjų laivų uosto (ar atitinkamas jos dalis) nuomininkams kultūros, sporto, turizmo, laisvalaikio ar kitoms komercinėms paslaugoms teikti;

8.6.2 savarankiškai teikti Paslaugas vartotojams;

8.6.3 teikti paslaugas, kurios neprieštaruja šiai Sutarčiai.

8.7. Koncesininkas turi teisę gauti pajamas bei administruoti Paslaugų teikimo sutartis, t.y.:

8.7.1 rinkti pats arba įgalioti trečiąją šalį rinkti visus mokėjimus už Koncesininko suteiktas paslaugas iš vartotojų ir nuomininkų;

8.7.2 gauti iš Suteikiančiosios institucijos Sutarties 11 punkte nustatytą Koncesijos mokesčių,

8.7.3 gauti bet kokias kitas Sutarčiai neprieštarujančias pajamas.

8.8. Siekiant, kad Drevernos mažųjų laivų uosto būtų eksploatuojama bei valdoma efektyviai, Koncesininkas turi teisę:

8.8.1 naudoti Drevernos mažųjų laivų uostą, įgyvendindamas savo teises bei vykdydamas šia Sutartimi prisiimtus savo įsipareigojimus;

8.8.2 pasirinkti bei įdiegti atitinkamą organizacinę Drevernos mažųjų laivų uosto Eksploatavimo bei valdymo struktūrą;

8.8.3 pasirinkti personalą bei jam vadovauti, nustatyti ūkinės veiklos vykdymui bei valdymui reikalingų darbuotojų kvalifikaciją;

8.8.4 vesti derybas bei nustatyti vartotojams Drevernos mažųjų laivų uosto stovėjimo vietų ir plotų nuomos bei paslaugų tarifus;

8.8.5 vykdyti kitas Sutarčiai neprieštaraujančias veiklas.

8.9. Visos aukščiau išvardintos teisės turi būti įgyvendinamos sutinkamai su teisės aktų reikalavimais bei nuosekliai laikantis Koncesininko šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų.

8.10. koncesininkas įsipareigoja užtikrinti kad Drevernos mažųjų laivų uostas ir jo eksploatavimas atitiktų teisės aktuose nustatytus aplinkos apsaugos reikalavimus.

8.11. Suteikiančioji institucija gali laikinai perimti Drevernos mažųjų laivų uosto valdymą, jeigu tarp Šalių kyla ginčas dėl Sutarties vykdymo tinkamumo, t.y. Koncesininkui nevykdant 10.1.1 punkte numatytų paslaugų. Koncesininkas gavęs Suteikiančiosios institucijos rašytinį reikalavimą per 5 (penkias) darbo dienas privalo perleisti Drevernos mažųjų laivų uosto valdymą Suteikiančiajai institucijai arba jos nurodytam trečiajam asmeniui.

9. DREVERNOS MAŽŪJŲ LAIVŲ UOSTO PRIEŽIŪRA IR PLĖTRA

9.1. Koncesininkas privalo užtikrinti Drevernos mažųjų laivų uosto tinkamą Eksploatavimą ir naudojimą pagal paskirtį taip, kad būtų užtikrintas šioje Sutartyje numatytų Paslaugų teikimas bei būtų užtikrinta tinkama Drevernos mažųjų laivų uosto ir jo įrangos būklė.

9.2. Koncesininkas privalo atlikti einamąjį Drevernos mažųjų laivų uosto remontą (savo sąskaita pagal poreikį).

9.3. Koncesininkas įsipareigoja vykdyti Drevernos mažųjų laivų uosto ūkio Eksploatavimą, vadovaujantis teisės aktų reikalavimais, t. y.:

9.3.1 sutarčių su tiekėjais ir nuomininkais administravimą;

9.3.2 paslaugas teikiančių įmonių įsipareigojimų stebėseną;

9.3.3 rangovų (ir tiekėjų) garantinių įsipareigojimų vykdymo kontrolę, kaip numatyta Sutartyje;

9.3.4 eksploatavimo ir priežiūros biudžeto ir išlaidų prognozių sudarymą.

9.4. Koncesininkas įsipareigoja užtikrinti, kad būtų vykdoma Drevernos mažųjų laivų uosto inžinerinės įrangos techninė priežiūra, vadovaudamasis teisės aktų reikalavimais, bei nebloginti jų būklės, užtikrinti tinkamą vandentiekio, nuotekų tinklų, elektros energijos, interneto tiekimo būklę, t.y. vykdyti visumą veiksmų, užtikrinančių normalią fizinę ir darbinę būklę Sutartyje išvardintų inžinerinių ir kitų įrenginių, kiek tai priklauso nuo Koncesininko:

9.4.1 vandentiekio ir kanalizacijos sistemų priežiūra ir eksploatacija;

9.4.2 elektros ūkio priežiūra ir eksploatacija;

9.4.3 šildymo ir vėdinimo sistemų priežiūra ir eksploatacija;

10. PASLAUGŲ TEIKIMAS

10.1. Koncesininkas įsipareigoja užtikrinti, kad Drevernos mažųjų laivų uosto visą Sutarties galiojimo laikotarpį būtų teikiamos ne mažesnės apimties ir įvairovės nei Koncesininko Pasiūlyme nurodytos viešosios paslaugos:

10.1.1 Laivų švartavimo ir stovėjimo paslaugos;

10.1.2 Slipo laivų nuleidimo – iškėlimo paslaugos;

10.1.3 Automobilių aikštelės paslaugos;

10.1.4 Laivų saugojimo elinge ir ant kranto paslaugos;

10.1.5 Elektros energijos ir vandens tiekimo į laivus paslaugos;

10.1.6 Buitinės paslaugos (tualetas, dušas, skalbykla);

10.2. Koncesininkas įsipareigoja užtikrinti, kad Drevernos mažųjų laivų uosto pradėtų teikti visas 10.1 punkte nurodytas Paslaugas ne vėliau kaip nuo 2017 m. navigacijos Drevernos mažųjų laivų uosto sezono pradžios, kurio datą paskelbia VĮ Vidaus vandenų kelių direkcija. Tuo atveju, jei Koncesininkas pažeidžia savo įsipareigojimą dėl Paslaugų teikimo pradžios datos, Koncesininkas vėlavimo laikotarpiu privalo mokėti Suteikiančiajai institucijai 100 € dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną iki Paslaugų teikimo pradžios. Taip pat taikoma kita Koncesininko atsakomybė, numatyta šioje Sutartyje.

10.3. Suteikiančioji institucija turi teisę teikti pasiūlymus, susijusius su Paslaugų kokybe ir

įvairove, pateikdama rašytinį pranešimą Koncesininkui.

10.4. Koncesininkas turi užtikrinti, kad mažųjų laivų uosto per kalendorinius metus apsilankys ne mažiau 5000 turistų ir bus suorganizuota ne mažiau 5 renginiai.

10.5. Koncesininkas privalo, suderinus laiką prieš 90 kalendorinių dienų, suteikti teisę Suteikiančiajai institucijai nemokamai organizuoti renginius mažųjų laivų uosto ir gretimo žemės sklypo teritorijoje per visą Koncesijos galiojimo laikotarpį. Suteikiančioji institucija už teisę surengti šiuos renginius nemoka Koncesininkui jokių papildomų mokesčių už teritorijos, patalpų ir įrenginių nuomą, išskyrus faktines su renginiu susijusias Koncesininko patiriamas išlaidas (komunalinių paslaugų mokesčiai, mokesčiai už sunaudotą elektros energiją ir kt.). Suteikiančioji institucija turi teisę renginius organizuoti pati arba, prieš tai suderinusi su Koncesininku, perleisti šią teisę savo įstaigoms. Už pagal šį Sutarties punktą organizuojamus renginius Suteikiančioji institucija turi teisę gauti pajamas.

10.6. Koncesininkas turi nedelsiant nuo aplinkybių paaiškėjimo informuoti Suteikiančiąją instituciją, o Suteikiančiajai institucijai reikalaujant - Koncesininkas turi informuoti ir visuomenę (pranešimas pateikiamas www.klaipedos-r.lt internetiniame puslapyje ir vietiniame/regioniniame laikraštyje), jei numatomi galimi nepertraukiamo paslaugų teikimo pagal šią Sutartį sutrikimai.

10.6. Drevernos mažųjų laivų uosto negali būti naudojama veikloms, kurios būtų nepriskirtinos viešiesiems ir/ar verslo renginiams arba įprastai verslo veiklai, t.y. amoraliniams ar įžeidžiantiems viešąją tvarką ar žmonių teises renginiams.

10.7. Koncesininkas privalo užtikrinti, kad Drevernos mažųjų laivų uosto visais atžvilgiais atitiktų teisės aktų reikalavimus, įskaitant aplinkosaugos, saugumo, sveikatos, higienos ir kitus reikalavimus, taikomus prieplaukos ir jos teritorijoje teikiamų paslaugų atžvilgiu, kiek tai priklauso nuo Koncesininko.

10.8. Ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po kiekvienų kalendorinių metų pabaigos, Koncesininkas pateiks Suteikiančiajai institucijai ataskaitą apie per praėjusius kalendorinius metus Drevernos mažųjų laivų uosto aptarnautų laivų ir turistų skaičių.

11. KONCESIJOS MOKESTIS IR KITI MOKĖJIMAI

11.1. Šalys susitaria, kad pirmus 4 metus Suteikiančioji institucija moka Koncesininkui kasmet 25 000 € (dvidešimt penki tūkstančiai eurų). Įmokos koncesininkui atliekamos kiekvieną ketvirtį, suderinus su koncesininku atitinkamomis dalimis už praėjusį laikotarpį.

11.2. Šalys susitaria, kad nuo ketvirtųjų veiklos t.y. nuo 2020-01-01 nei viena šalis kitai šaliai Koncesijos mokesčio nemoka.

11.3. Pagal šią Sutartį atliekamų mokėjimų valiuta yra euras.

12. KONCESININKO PAREIGOS SUSIJUSIOS SU PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMU

~~12.1. Šalys patvirtina, kad iki Šios sutarties sudarymo Koncesininkas pateikė Suteikiančiajai institucijai jai priimtino turinio bei formos Koncesijos sutarties įvykdymo užtikrinimą neatšaukiamą Lietuvos Respublikoje ar kitoje Europos Sąjungos šalyje registruoto ir turinčio teisę teikti finansines paslaugas Lietuvos Respublikoje Suteikiančiajai institucijai priimtino komercinio banko garantiją, kurios vertė – 10 proc. Investicijų ir Papildomų investicijų sumos arba draudimo įmonės pagal nustatytą tvarką patvirtintas taisyklės apdraustą laidavimą (su laidavimo draudimo taisyklėmis Suteikiančioji institucija turi teisę susipažinti). Užtikrinimo vertė lygi 1 000 €. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti nuo Koncesijos sutarties pasirašymo datos.~~

~~12.2. Koncesininkas privalo užtikrinti, kad garantijoje (laidavime) būtų nurodyta, kad, Koncesininkui neįvykdžius arba netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus t. y. įsipareigojimų užtikrinimas galioja iki tol, kol galioja Koncesijos sutartis, garantas (laiduotojas) įsipareigoja sumokėti Suteikiančiajai institucijai jos nurodytą, bet ne didesnę kaip sutarties įvykdymo užtikrinimo, sumą per 10 dienų nuo Suteikiančiosios institucijos pirmo rašytinio reikalavimo gavimo dienos, kuriame nurodoma, kaip Koncesininkas pažeidė savo sutartinius įsipareigojimus. Laidavimo rašte turi būti nurodyta, kad prieš kreipiantis į laiduotoją, Suteikiančioji institucija neprivalo pareikalauti įvykdymo iš Koncesininko.~~

~~12.3. Užtikrindamas savo prievolių įvykdymą, Koncesininkas turi teisę įkeisti savo turtines teises, kurias jie turi ar įgis ateityje pagal šią Sutartį, būsimas pajamas teikiant Paslaugas bei savo turtą, taip pat užtikrinti savo prievolių įvykdymą kitais įstatymų numatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.~~

~~12.4. Tuo atveju, jeigu Koncesininkas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, Suteikiančioji institucija turi teisę pareikalauti papildomų Koncesininko įsipareigojimų užtikrinimo priemonių. (ISBRAUKTI IS SUTARTIES)~~

13. CIVILINĖS ATSAKOMYBĖS IR TURTO DRAUDIMAS

13.1. Koncesininkas privalo per 1 mėnesį nuo Sutarties pasirašymo sudaryti **veiklos rizikos (veiklos nutūkimo) ir civilinės atsakomybės bei turto** draudimo sutartis, kurios galiotų visą šios Sutarties galiojimo laiką. Koncesininkas įsipareigoja lėšas, gautas kaip draudimo išmoką, skirti draudiminio įvykio padarinių likvidavimui.

13.2. Tuo atveju, jei Koncesininkas pažeidžia Sutarties 13.1 punkte nustatytus įpareigojimus dėl draudimo sutarčių sudarymo, jis moka Suteikiančiajai institucijai 100 (vieno šimto) eurų dydžio baudą už kiekvieną praleistą dieną iki atitinkamų sutarčių sudarymo. Taip pat taikoma kita Koncesininko atsakomybė, numatyta šioje Sutartyje.

13.3. Ne vėliau kaip per 30 dienų nuo draudimo sutarties sudarymo Koncesininkas pateikia Suteikiančiajai institucijai jų kopijas (ar kitus jų sudarymą liudijančius dokumentus) ir draudimo įmokų sumokėjimą patvirtinančius dokumentus. Tuo atveju, jeigu draudimo įmokos mokamos ne tuo pačiu metu, kaip sudaromos draudimo sutartys, dokumentai apie sumokėjimą pateikiami Suteikiančiai institucijai ne vėliau kaip per 30 dienų nuo draudimo įmokų sumokėjimo.

13.4. Šalys susitaria, kad bendru Koncesininko ir Suteikiančiosios institucijos vardu Turtas draudžiamas atstatomąja (atkuriamąja) verte nuo sunaikinimo, sugadinimo ar praradimo dėl gamtinių jėgų poveikio, ugnies, sprogimo, trečiųjų asmenų neteisėtos veikos, bet kokio pobūdžio objektų, įskaitant sausumos, vandens transporto ir kėlimo priemonių atsitrengimų, smūgių, užkretimų ir kitų panašaus pobūdžio kolizijų. Šios draudimo paslaugos pirkimą konkurso būdu ir Draudiko parinkimą organizuoja, draudimo sutartis ir draudžiamuosius įvykius administruoja Koncesininkas. Draudimo išmokos už draudžiamuosius įvykius gavėju nurodomas Koncesininkas. Sudaromos metinės draudimo sutartys, kasmet jas pratęsiant konkurso būdu ir užtikrinant nenutrūkstamą draudiminės apsaugos galiojimą visam Koncesijos laikotarpiui. Koncesininkas įsipareigoja teisės aktų nustatyta tvarka tinkamai vykdyti visus įsipareigojimus pagal sudarytą draudimo sutartį, įskaitant draudimo įmokų mokėjimą.

13.5. Šalys privalo imtis visų reikiamų veiksmų ar susilaikyti tam tikrų veiksmų atlikimo, jeigu dėl šių veiksmų ir/ar neveikimo Draudikas įgytų teisę nutraukti sudarytą draudimo sutartį, sustabdyti jos galiojimą, taip pat, atsiradus žalai, atsisakyti išmokėti Bendrovei draudimo išmokas ar išmokėti žymiai mažesnę jų dalį dėl to, kad ši žala dėl Šalių atliktų veiksmų ir/ar neveikimo buvo pripažinta nedraudžiamuoju įvykiu. Jeigu pagal draudimo sutartį gautų draudimo išmokų nepakanka turtui atstatyti ar nuostoliams atlyginti – likusią dalį, įskaitant besąlyginę išskaitą, Koncesininkas skiria iš savo lėšų. Draudikui atsisakius mokėti draudimo išmoką dėl to, kad įvykis pripažintas nedraudžiamuoju, patirti nuostoliai dėl turto atstatymo atlyginami Koncesininko.

13.6. Draudimo išmokos bus naudojamos tik draudiminio įvykio padarinių likvidavimui. Draudiminio įvykio padarinius šalina Koncesininkas.

14. KONCESININKO VEIKLOS KONTROLĖ

14.1. Suteikiančioji institucija Koncesininko darbo valandomis turi teisę tikrinti, kaip Koncesininkas naudoja Suteikiančiajai institucijai priklausančią turtą bei kaip Koncesininkas vykdo šią Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

15. PAREIGA TEIKTI INFORMACIJĄ

15.1. Koncesininkas kasmet teikia Suteikiančiajai institucijai visuotinio akcininkų susirinkimo patvirtintus savo finansinės atskaitomybės dokumentus bei metų veiklos ataskaitas iki spalio 15 d.

15.2. Koncesininkas sutinka, kad Europos audito rūmų bei Europos Komisijos įgalioti asmenys, Lietuvos Respublikos finansų ministerija, Valstybės kontrolė, Ūkio ministerija ir VŠĮ Lietuvos verslo paramos agentūra turi teisę audituoti ir tikrinti Koncesininko finansinę ir ūkinę veiklą, kiek ji susijusi su Koncesija.

15.3. Apie Koncesininko kapitalo dalies savininkų pasikeitimą Koncesininkas informuoja Suteikiančiąją instituciją per 30 dienų nuo fakto įregistravimo.

16. ĮSTATYMŲ IR TEISĖS AKTŲ PASIKEITIMAI

16. Jei Šalys(šalis) pageidauja keisti šios Sutarties nuostatas dėl to, kad pasikeičia teisės aktai, jis turi informuoti Suteikiančiąją instituciją apie tokius pasikeitimus ir papildymus, turinčius įtakos jo veiklai pagal šią Sutartį, ir pagrįsti, kodėl tokio pasikeitimo pasekmės negali būti sušvelnintos ar eliminuotos kitaip, kaip tik pakeitus šios Sutarties nuostatus.

17. SUTARTIES NUTRAUKIMO PAGRINDAI IR TVARKA

17.1. Bet kuri Sutarties Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį, jei:

17.1.1. Kita Šalis Sutarties nevykdo ar netinkamai įvykdo Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, o Sutartį vienašališkai nutraukianti Šalis yra prieš tai pranešusi kitai Šaliai apie Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą, tačiau Sutarties nevykdanti ar ją netinkamai vykdanči Šalis nepašalina esminių Sutarties pažeidimų tokiu būdu ir per tokį protingą laikotarpį, kurie buvo numatyti tokiam pranešime;

17.1.2. Sutarties vykdymas tampa neįmanomas dėl aplinkybių, kurių Sutartį vienašališkai nutraukianti Šalis negalėjo kontroliuoti ar protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų pasekmėms atsirasti šios Sutarties 19 straipsnyje numatyta tvarka.

17.2. Be kitų šioje Sutartyje numatytų atvejų, Suteikiančioji institucija turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti šią Sutartį, jei:

17.2.1. Koncesininkas Koncesijos suteikimo metu pateikė Suteikiančiajai institucijai suklastotus duomenis apie save;

17.2.2. Koncesininkas yra likviduojamas ar jam vykdomos bankroto, ar nemokumo procedūros;

17.2.3. Koncesininkas pažeidžia šios Sutarties 8.4 ir 8.5 punktuose numatytus draudimus ir įsipareigojimus;

17.2.4. Koncesininkas dėl savo (įskaitant jo tiekėjus, rangovus, darbuotojus ir kitus susijusius ar jo kontroliuojamus asmenis) kaltės daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų vėluoja vykdyti bet kurias savo pareigas pagal šią Sutartį ar per 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų laikotarpį dėl savo (įskaitant jo tiekėjus, rangovus, darbuotojus ir kitus susijusius ar jo kontroliuojamus asmenis) kaltės neištaiso padėties po to, kai Suteikiančioji institucija Koncesininką informuoja apie Koncesininko padarytą bet kokią šios Sutarties pažeidimą.

17.3. Be kitų šioje Sutartyje numatytų atvejų, Koncesininkas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį, jei Suteikiančioji institucija dėl savo (įskaitant jo tiekėjus, rangovus, darbuotojus ir kitus susijusius ar jo kontroliuojamus asmenis) kaltės daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų vėluoja vykdyti bet kurias savo pareigas pagal šią Sutartį ar per 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų laikotarpį dėl savo (įskaitant jo tiekėjus, rangovus, darbuotojus ir kitus susijusius ar jo kontroliuojamus asmenis) kaltės neištaiso padėties po to, kai Koncesininkas informuoja Suteikiančiąją instituciją apie jos padarytą bet kokią šios Sutarties pažeidimą.

17.4. Apie Sutarties nutraukimą šios Sutarties 17.1.1, 17.2.1-17.2.4 ir 17.3 punktuose numatytais atvejais Sutartį vienašališkai nutraukianti Šalis privalo pranešti kitai Šaliai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

17.5. Šalys turi teisę nutraukti Sutartį Šalių susitarimu nepasibaigus Koncesijos terminui.

17.6. Sutartis gali būti nutraukta kitais teisės aktuose ir Sutartyje numatytais atvejais.

17.7. Tuo atveju, jei šios Sutarties 7.2.4 punkte numatytais atvejais Koncesininkas

nevykdo Suteikiančiosios institucijos reikalavimo sutvarkyti ir perduoti turtą, Suteikiančioji institucija turi teisę sutvarkyti turtą ir išsireikalauti iš Koncesininko sutvarkymo išlaidas bei baudą, lygią 1000 eurų.

17.8. Pasibaigus šios Sutarties galiojimui, visais atvejais pasibaigia Koncesininko teisė eksploatuoti Drevernos mažųjų laivų uosto, išskyrus, kiek tai būtina Sutartyje numatytam turto perdavimui ir pašalinimui.

18. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

18.1. Šalis, pažeidusi šią Sutartį, atlygina kitai Šaliai dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo patirtus tiesioginius nuostolius ir atlieka kitus pagrįstus ir protingus veiksmus, kurių iš jos gali pareikalauti kita Šalis dėl šios Sutarties pažeidimo. Šalis turi visiškai atlyginti kitai Šaliai (tiek, kiek nepadengia Sutartyje numatytos netesybos) tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymo ar netinkamo vykdymo. Nuostolių pagal Sutartį atlyginimas neatleidžia Šalies nuo pareigos įvykdyti atitinkamą prievolę, jei Šalis praleido prievolės įvykdymo terminą.

18.2. Šioje Sutartyje numatyti Šalių teisių gynimo būdai nėra išimtiniai; gali būti taikomi kartu keli šioje Sutartyje numatyti Šalių teisių gynimo būdai, taip pat jie gali būti taikomi kartu su kitais taikomų įstatymų numatytais teisių gynimo būdais.

19. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

19.1. Iškilus nenugalimos jėgos aplinkybėms, šių aplinkybių poveikį patyrusi Sutarties Šalis privalo raštu apie tai informuoti kitą Šalį per 3 (tris) darbo dienas nuo minėtų aplinkybių atsiradimo momento.

19.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės reiškia bet kokią įvykį, kurio konkretų įsipareigojimą privalanti vykdyti Šalis pagrįstai negali kontroliuoti, ir kurio ši Šalis negalėjo numatyti ar išvengti, bei kuris daro visiškai ar iš dalies neįmanomą minėto Šalies įsipareigojimo vykdymą, (įskaitant, bet neapsiribojant, paskelbtus arba nepaskelbtus streikus, lokautus, karus, maištus, civilinius streikus ar neramumus, embargo, gaisrą, žemės drebėjimą, uraganą, ugnikalnio išsiveržimą ir kitas stichines nelaimes).

19.3. Lėšų trūkumas arba negalėjimas įvykdyti piniginių įsipareigojimų nėra laikomi nenugalimos jėgos aplinkybėmis.

19.4. Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių nėra laikomas Sutarties pažeidimu arba įsipareigojimų nevykdymu, jei nenugalimos jėgos aplinkybių poveikį patyrusi Šalis dėjo visas pastangas, siekdama sumažinti išlaidas, arba panaudojo visas būtinas priemones, siekdama tinkamai įvykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

19.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento, o tuo atveju, jei Šalis apie tai laiku nepranešė - nuo pranešimo momento. Jei Šalis dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti savo esminių įsipareigojimų pagal šią Sutartį ne mažiau kaip 180 (šimtą aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų iš eilės, kita Šalis turi teisę įspėdama apie tai raštu iš anksto prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nutraukti šią Sutartį.

20. PRANEŠIMAI:

20.1. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai turi būti sudaromi raštu ir

(a) įteikiami pasirašytinai

arba

(b) siunčiami iš anksto apmokėtu registruotu paštu

arba

(c) kurjeriu,

arba

(d) siunčiami faksu (su privalomu paskesnių įteikimu kuriuo nors iš a-c punktuose numatytų būdų) Šalims šiais adresais:

Šalis	Kontaktiniai duomenys
Suteikiančioji institucija	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija Klaipėdosg. 2, LT-96130 Gargždai, Tel. 8 46 452545, faks. 8 46 472005 El. p. savivaldybe @klaipėdos-r.lt
Koncesininkas	

20.2. Šalys susitaria, kad apie savo kontaktinių duomenų pasikeitimą nedelsdami informuos viena kitą ir kitus suinteresuotus asmenis.

21. TAIKOMA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

21.1. Šiai Sutarčiai taip pat Šalių tarpusavio santykiams, susijusiems su šia Sutartimi laikomi (įskaitant, bet neapsiribojant, klausimus dėl Sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo, vykdymo ir nutraukimo) ir ji yra aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

21.2. Bet kuri iš šios Sutarties kylantį ginčą ar prieštaravimą Šalys bandys spręsti tarpusavio derybomis visapusiškai bendradarbiaudamos. Jei per 30 (trisdešimt) dienų nuo ginčo ar prieštaravimo ar reikalavimo atsiradimo datos Šalys nepasieks bendro susitarimo arba nepradedamos tarpusavio derybos, bet kuri iš šios Sutarties kylantį ginčą, prieštaravimą ar reikalavimą, taip pat klausimus dėl šios Sutarties pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo spęs Lietuvos Respublikos teismas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

21.3. Ši Sutartis ir jos pagrindu sudaromi sandoriai yra komerciniai, o ne viešieji ar valstybiniai aktai, ir nė viena Šalis nereikalaus imuniteto nuo teisinių procesų, arešto ar teismo sprendimo vykdymo savo pačios ar savo turto atžvilgiu.

22. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22.1. Ši Sutartis sudaryta 4 originaliais egzemplioriais lietuvių kalba po du kiekvienai Sutarties Šaliai.

22.2. Ši sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną.

22.3. Bet kokie šios Sutarties pakeitimai, papildymai ar priedai prie jos galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami vienu arba keliais rašytiniais dokumentais, kuriuos pasirašo visos šios Sutarties Šalys.

22.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata prieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams arba dėl kurios nors priežasties tampa iš dalies arba visiškai negaliojančia, ji jokiais sąlygomis nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria pakeisti negaliojančią nuostatą teisiškai veiksminga kita nuostata, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip ir pakeistoji.

22.5. Įvykus Esminiam teisės aktų pasikeitimui bei siekiant atstatyti Sutartyje įtvirtintą Šalių teisių ir pareigų pusiausvyrą, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti pakeisti galiojančios Sutarties nuostatas. Keičiant Sutarties nuostatas Šalys negali atsidurti geresnėje ar blogesnėje padėtyje už tą, kuri būtų buvusi, jeigu Esminis teisės aktų pasikeitimas nebūtų įvykęs.

22.6. Šalys pripažįsta ir sutinka, kad šios Sutarties projektą pirmiausia parengė Suteikiančioji institucija, po to savo pastabas pateikė Konkurso laimėtojas. Suteikiančioji institucija ir Koncesininkas vedė tarpusavio derybas ir Šalys susitarė dėl visoms Šalims priimtino šios Sutarties teksto. Kiekviena Šalis patvirtina, kad ji derybų dėl šios Sutarties laikotarpiu veikė sąžiningai.

23. SUTARTIES PRIEDAI

23.1. Esant prieštaravimams tarp šios Sutarties ir jos priedų, pirmenybė teikiama Sutarties nuostatomis.

23.2. Prie šios Sutarties yra pridedami šie priedai, kurie sudaro neatskiriamą jos dalį:

- 1 priedas - Koncesininko verslo planas;
- 2 priedas - Koncesininko išsamus įpareigojantis Pasiūlymas (su priedais);
- 3 priedas - Turtas, perduodamas Drevernos mažųjų laivų uosto operatoriui valdyti ir naudotis panaudos teise
- 4 priedas – Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2014-03-27 sprendimas Nr. T11-173 „Dėl Drevernos mažųjų laivų uosto operatoriaus funkcijų koncesijos suteikimo konkurso ir koncesijos suteikimo sutarties sąlygų tvirtinimo“

Suteikiančioji institucija:

Klaipėdos rajono savivaldybės
administracija
Įstaigos kodas 1887773688
Klaipėdos g. 2, LT-96130 Gargždai,
Tel. 8 46 452545, faks. 8 46 472005
El. p. savivaldybe @klaipedos-r.lt
A.s. LT557180700001130959
DNB Gargždų skyrius
Banko kodas: 40100

Koncesininkas:

Vardas, pavardė: Sigitas Karbauskas

Pareigos: Administracijos direktorius

Parašas: _____

(Antspaudas)

Data: 2015 m. _____ d.

Vardas, pavardė:

Pareigos: direktorius

Parašas: _____

(Antspaudas)

Data: 2015 m. _____ d.

KONCESININKO VERSLO PLANAS

Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos
2014-03-27 sprendimo Nr. T11-173
2 priedas

**DREVERNOS MAŽŪJŲ LAIVŲ UOSTO OPERATORIAUS FUNKCIJŲ
KONCESIJOS PAGRINDINĖS SUTARTIES SĄLYGOS**

1. Koncesijos sutarties dalykas – Koncesininko vykdoma ūkinė komercinė veikla, susijusi su Drevernos mažųjų laivų uosto eksploatavimu.
2. Koncesininkas privalo užtikrinti, kad Drevernos mažųjų laivų uosto eksploatavimas atitiktų Konkurso sąlygose bei Koncesijos sutartyje nustatytus minimalius reikalavimus, įskaitant:
 - Ūkinės veiklos, susijusios su Drevernos uosto eksploatavimu, valdymu, atnaujinimu, remontu, naudojimu ir (ar) priežiūra įgyvendinant funkcijas, skirtas patenkinti visuomenės turizmo, kultūros, sporto ir laisvalaikio paslaugų poreikius, bei verslo tikslais, vykdymas;
 - Koncesininkas per 12 mėn. po sutarties pasirašymo privalės sukurti ne mažiau 4 (keturias) darbo vietas ne trumpesniam kaip 5 metų laikotarpiui;
 - Koncesininkas privalės investuoti į Drevernos uosto infrastruktūrą: per 24 mėn. po sutarties pasirašymo privalės pastatyti bent 1 vandens turizmo infrastruktūros objektą (nakvynės namus-kavinę su administracinėmis patalpomis, vandens turizmo centrą, kempingą ar panašiai).
 - Drevernos mažųjų laivų uosto ir elingo eksploatavimas ir priežiūra privalo atitikti tarptautinio ir nacionalinio lygio saugumo ir kitus reikalavimus;
 - Koncesininkas turės užtikrinti, kad visi Drevernos mažųjų laivų uosto naudotojai ja galės naudotis lygiomis ir nediskriminacinėmis sąlygomis, o lankytojai lankyti Savivaldybės įrengtus objektus turizmo infrastruktūros objektus;
 - Koncesininkas turės užtikrinti, kad mažųjų laivų uosto per kalendorinius metus apsilankys ne mažiau 5000 turistų ir bus suorganizuota ne mažiau 5 renginiai.
 - Koncesininkas turės užtikrinti, kad jo įmonės teiks vandens turizmo paslaugas.
3. Koncesininkas privalės prisiimti visą Drevernos mažųjų laivų uosto eksploatavimo riziką. Koncesininkas turės apdrausti savo civilinę atsakomybę Suteikiančiosios institucijos naudai veiklos rizikos draudimu visą Koncesijos laikotarpį.
4. Pasibaigus Koncesijos sutarties terminui, Koncesininkas perduos Drevernos mažųjų laivų uosto ir koncesininko sukurtą (pastatytą) turtą Suteikiančiajai institucijai Koncesijos sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka be jokio papildomo užmokesčio.
5. Suteikiančioji institucija turi teisę keisti ir/ar papildyti Koncesijos sutarties projekto nuostatas po Konkurso sąlygų paskelbimo atsižvelgdama į Konkurso dalyvių siūlymus, pasirašant koncesijos sutartį abipusiu sutarimu.
6. Koncesijos sutartis bus sudaryta 10+5+5 (dvidešimt) metų laikotarpiui.
7. Savivaldybės reikmėms (sporto mokyklai) nemokamai skirti 4 švartavimosi vietas.
8. Koncesijos sutartis gali būti pratęsta įstatymų nustatyta tvarka.
9. Koncesininkui nevykdant savo įsipareigojimų po 24 mėn. po sutarties pasirašymo *skiriamos* ne mažiau kaip 0,1 proc. nuo projekto metu sukurto turto vertės baudos, o po 30 mėn. sprendžiamas klausimas dėl sutarties nutraukimo..
10. Koncesininkas už sugadintą ar prarastą turtą privalo atlyginti Suteikiančiajai institucijai.
11. Koncesininkas privalo kasmet investuoti į turtą jo atnaujinimui, remontui ir palaikymui ne mažiau kaip 0,1 proc. nuo turto vertės.
12. Suderinus laiką leisti Savivaldybei nemokamai organizuoti renginius mažųjų laivų uosto ir gretimo žemės sklypo teritorijoje.
13. Sutartis gali būti nutraukiama civilinio kodekso nustatytais ir koncesijos sutartyje numatytais atvejais.

14. Koncesiją suteikiančioji institucija įsipareigoja užtikrinti vandens kelio Dreverna – Juodkrantė nuolatinę priežiūrą laivybos laikotarpiu (koncesijos sutarties galiojimo metu).

AKCININKO SPRENDIMAS

2016 m. sausio mėn. 29 d.
Gargždai

Sprendimą priėmė vienintelė UAB „Hortivita“ akcininkė Dalia Klevinienė, turinti 100 (vieną šimtą) paprastųjų vardinių 100 (vieno šimto) litų (28,962 Eur) nominalios vertės bendrovės akcijų, t.y. 100 % balsų nuo bendro akcijų skaičiaus.

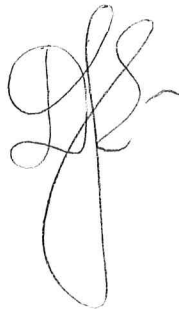
DARBOTVARKĖ:

1. Dėl UAB „Hortivita“ dalyvavimo konkurse „Dėl Drevernos mažųjų laivų uosto operatoriaus funkcijų“.

NUTARTA:

1. Pateikti Pasiūlymą dalyvauti konkurse „Dėl Drevernos mažųjų laivų uosto operatoriaus funkcijų“.
2. Įsipareigoti sudaryti Koncesijos sutartį „Dėl Drevernos mažųjų laivų uosto operatoriaus funkcijų“, jei pasiūlymas bus pripažintas geriausiu.

Akcininkė



Dalia Klevinienė



Uždaroji akcinė bendrovė "Hortivita", įm. k. 302048534, PVM k. LT100004504615, Tel. 8 615 70383, Klaipėdos g. 80
Laugaliai, Klaipėdos raj., LT-96156, el. p. hortivita@gmail.com

Į G A L I O J I M A S
2016 01 29

UAB "HORTIVITA" (įmonės kodas 302048534, registruota: Minijos g. 3, Gargždų m.,
Klaipėdos r. sav.).

Įgalioja:

MARTYNĄ KLEVINĮ, asmens kodas 37712020469, atstovauti UAB „Hortivitą“ konkurse
„Dėl Drevernos mažųjų laivų uosto operatoriaus funkcijų“ ir pateikti Suteikiančiajai institucijai
visus su tuo susijusius dokumentus.

Įgaliojimas galioja iki 2016 m. gegužės mėn. 01 dienos.

Direktorė

Ieva Klevinienė



Statybos ir projektavimo darbų vykdymo grafikas bei jų aprašymas, įskaitant išpareigojimus dėl paslaugų teikimo užtikrinimo statybos darbų atlikimo laikotarpiu

Darbų pavadinimas	2016 m.							
	Balandis	Gegužė	Birželis	Liepa	Rugsėjis	Spalis	Lapkritis	Gruodis
Administracinio pastato projekto parengimas ir Statybą leidžiančių dokumentų gavimas								
Inžinerinių tinklų projektavimas								
Administracinio pastato su kavine ir nakvynės namais statyba ir įrengimas								
Inžinerinių tinklų statyba								
Kempingo įrengimas *								
Paplūdimio įrengimas *								

Pastaba * : Kempingo ir paplūdimio įrengimo darbų pradžia nuo koncesijos sutarties pasirašymo datos.

KOPIJA TIKRA

Direktore
Ieva Klevinier



Klaipėdos rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
pavaduotojas

~~Ceslovas Banevičius~~

Ieva Klevinienė

Valerijus Velka

Vaidotas Juras

Daimonada Kucinskaitė

Andrius Kampas



Sunumeruota ir susiūta 60 lapų

Direktorė
Ieva Klevinienė

(parašas)