

2016-07-04

Nr. 423-3844



LAAIF

LIETUVOS APLINKOS APSAUGOS INVESTICIJŲ FONDAS

Biudžetinė įstaiga, Vilniaus g. 28, LT-01402 Vilnius, tel. (8-5) 216 9599, faks. (8-5) 216 9399, el. p. laaif@laaif.lt, http://www.laaif.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 123816152

Pagal adresatų sąrašą

2016-07-04 Nr. (5)-5-1520

DĖL PROJEKTO „VIDAUS PATALPOMS SKIRTŲ PAKUOČIŲ ATLIEKŲ RŪŠIAVIMO PRIEMONIŲ (DĖŽIŲ) ĮRENGIMAS IKIMOKYKLINIO, PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGOSE IR VAIKŲ GLOBOS NAMUOSE“ IR PAKUOTĖS ATLIEKŲ RŪŠIAVIMO PRIEMONIŲ (DĖŽIŲ) PRISTATYMO

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija Atliekų tvarkymo programos lėšų naudojimo 2016 metais priemonių planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. vasario 5 d. įsakymu Nr. D1-79 „Dėl Atliekų tvarkymo programos lėšų naudojimo 2016 metais priemonių plano patvirtinimo“, projekto „Vidaus patalpoms skirtų pakuočių atliekų rūšiavimo priemonių (dėžių) įrengimas ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigose ir vaikų globos namuose“ (toliau - projektas) vykdytoju paskyrė Lietuvos aplinkos apsaugos investicijų fondą (toliau - LAAIF).

LAAIF, įgyvendindamas projektą 2016 m. pradžioje apklausė visas Lietuvos Respublikos savivaldybių administracijas dėl vidaus patalpoms skirtų pakuočių atliekų rūšiavimo priemonių (dėžių) poreikio bei atsižvelgdamas į projekto biudžetą bei esamą ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigų ir vaikų globos namų rūšiavimo dėžėmis apsirūpinimą, sudarė Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigų, aprūpinamų pakuočių atliekų rūšiavimo/surinkimo priemonėmis (dėžėmis) sąrašą. Atlikus viešųjų pirkimų procedūras, 2016 m. gegužės 30 d. su UAB „D-rek“ (toliau – tiekėjas) sudaryta Pakuotės atliekų rūšiavimo priemonių (dėžių) pirkimo sutartis Nr. F-11 (toliau - Sutartis) (paskelbta [www.laaif.lt/Atlieku_tvarkymo_programa/Pakuotes_atlieku_rusiuavimo_priemoniu_\(deziu\)_isigijimas_ir_ju_pristatymas_ikimokyklinio_priesmokyklinio_ugdymo_istaigoms_ir_vaiuku_globos_namams](http://www.laaif.lt/Atlieku_tvarkymo_programa/Pakuotes_atlieku_rusiuavimo_priemoniu_(deziu)_isigijimas_ir_ju_pristatymas_ikimokyklinio_priesmokyklinio_ugdymo_istaigoms_ir_vaiuku_globos_namams)).

Informuojame, kad vadovaudamasis Sutartimi tiekėjas įsipareigojo:

- pristatyti naują, techninės specifikacijos reikalavimus atitinkantį rūšiavimo priemonių (dėžių) komplektą į Jūsų savivaldybės teritorijoje veikiančią ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigą ar vaikų globos namus Pakuotės atliekų rūšiavimo priemonių (dėžių) pristatymo grafike (Sutarties 6 priedas) nustatytais terminais, bet ne vėliau kaip per 5 mėn. nuo Sutarties pasirašymo dienos;
- rūšiavimo priemonių (dėžių) komplektus pristatyti, iškrauti ir padengti visas išlaidas, susijusias su jų pristatymu (įskaitant transportavimą, pakrovimą, mokesčius ir kitas išlaidas);
- kartu su rūšiavimo priemonėmis (dėžėmis) pateikti visą su jomis susijusią dokumentaciją (naudojimo ir priežiūros instrukciją (kurioje būtų detalios aprašytos, kaip jas naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti) kokybės garantiją);
- suteikti rūšiavimo priemonėms (dėžėms) ne mažesnę kaip 1 (vienerių) metų kokybės garantiją. Garantinis laikas pradedamas skaičiuoti nuo bendro Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos;
- vykdyti kitas iš Sutarties kylančias pareigas.

Rūšiavimo priemonių (dėžių) komplektai¹ į Jūsų savivaldybės teritorijoje veikiančias ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo įstaigas (sąrašas arba Sutarties 2 priedas pridedamas) turi būti pristatyti pagal Sutarties 6 priede nustatytą grafiką. Pirmieji rūšiavimo priemonių (dėžių)

¹ Komplektą sudaro 3 pakuočių (plastiko, popieriaus, stiklo) atliekoms rūšiuoti skirtos dėžės

komplektai ketinami pristatyti **2016 m. liepos 13 d.** Vadovaujantis Sutarties nuostatomis, rūšiavimo priemonių (dėžių) komplektų priėmimo metu, ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo įstaigų įgaliotas atstovas turi pasirašyti aktą dėl turto pristatymo ir priėmimo pasaugai (akto forma pridedama) su UAB „D-rek“ ir LAAIF.

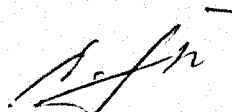
Atkreipiamė dėmesį, kad aktą dėl turto pristatymo ir priėmimo pasaugai turi **pasirašyti, užantspauduoti ir du jo egzempliorius nedelsiant gražinti rūšiavimo priemonių (dėžių) komplektą pristatiusiam asmeniui** (kurjeriui) Jūsų savivaldybės teritorijoje veikiančios ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo įstaigos įgaliotas atstovas **įsitikinęs, kad rūšiavimo dėžės atitinka visus techninėje specifikacijoje numatytus reikalavimus.** Tuo tikslu operatyvumo dėlei iki rūšiavimo priemonių (dėžių) komplektų pristatymo prašome užtikrinti Jūsų savivaldybės teritorijoje veikiančių ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo įstaigų įgaliotų atstovų supažindinimą su šiame rašte paminėta ir LAAIF interneto tinklalapyje ([www.laaif.lt/Atlieku_tvarkymo_programa/Pakuotės_atlieku_rūšiavimo_priemonių_\(dėžių\)_įsigijimas_ir_jų_pristatymas_ikimokyklinio_priešmokyklinio_ugdymo_įstaigoms_ir_vaičių_globos_namams](http://www.laaif.lt/Atlieku_tvarkymo_programa/Pakuotės_atlieku_rūšiavimo_priemonių_(dėžių)_įsigijimas_ir_jų_pristatymas_ikimokyklinio_priešmokyklinio_ugdymo_įstaigoms_ir_vaičių_globos_namams)) pateikta informacija.

Atsižvelgiant į tai, kad rūšiavimo priemonės (dėžės) įstatymų nustatyta tvarka bus perduotos Jūsų savivaldybės administracijai patikėjimo teise (nuosavybėn), vadovaudamiesi Valstybės turto perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. sausio 5 d. nutarimu Nr. 16 „Dėl Valstybės turto perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise tvarkos aprašo patvirtinimo“, 11.1 punktu, prašome iki 2016 m. rugpjūčio 31 d. pateikti savivaldybės tarybos sprendimą su nurodyta konkrečia valstybine (valstybės perduota savivaldybei) funkcija - komunalinių atliekų tvarkymo sistemų diegimas, antrinių žaliavų surinkimo ir perdirbimo organizavimas, sąvartynų įrengimas ir eksploatavimas², kuriai atlikti bus naudojamas perimtas turtas. Rūšiavimo priemonių (dėžių) komplekto kaina – 199,65 Eur su pridėtinės vertės mokesčiu (kur PVM sudaro 34,65 Eur).

PRIDEDAMA:

1. Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigų, aprūpinamų pakuočių atliekų rūšiavimo/surinkimo priemonėmis (dėžėmis) sąrašas, Sutarties 2 priedas, 23 lapai.
2. Akto dėl turto pristatymo ir priėmimo pasaugai forma, Sutarties 3 priedas, 1 lapas.

Direktorius



Virginijus Šmigelskas

Originalas nebus siunčiamas

R. Ambrazevičienė, tel. 8-5 2489762, el. p. r.ambrazeviciene@laaif.lt

² Pagal Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 31 punktą

AKTAS NR. _____
DĖL TURTO PRISTATYMO IR PRIĖMIMO PASAUGAI

20 m. _____ mėn. ____ d.

UAB „D-rek“, įmonės kodas 120409799, atstovaujama _____
(toliau – Pasaugos davėjas 1), _____ (pareigos, vardas, pavardė)
vadovaudamasi 2016 m. _____ mėn. ____ d. Pakuotės atliekų rūšiavimo priemonių (dėžių) pirkimo
sutartimi Nr. _____, sudaryta su Biudžetine įstaiga Lietuvos aplinkos apsaugos investicijų fondas, pristatė,
o _____
(prekes priimančios institucijos/įstaigos pavadinimas)
atstovaujama _____ (toliau
– Saugotojas) _____ (pareigos, vardas, pavardė)

Priima pasaugai šias Prekes:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Komplektų kiekis vnt.
1.	Vidaus patalpoms skirtų pakuočių atliekų rūšiavimo priemonių (specialiųjų dėžių) komplektas (komplektą sudaro 3 pakuočių (plastiko, popieriaus, stiklo) atliekoms rūšiuoti skirtos dėžės)	1

Šiuo aktu pažymima, kad visos perduodamos pasaugai Prekės, nurodytos lentelėje aukščiau, buvo pristatytos 20 ____ m. _____ mėn. ____ d. Kartu su perduodamomis pasaugai Prekėmis buvo pateikti šie dokumentai:

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas
1.	Naudojimo ir priežiūros instrukcija
2.	Kokybės garantija

Pasaugos davėjas 1 patvirtina, kad perduodamos pasaugai Prekės atitinka techninę specifikaciją (Pakuotės atliekų rūšiavimo priemonių (dėžių) techninė specifikacija paskelbta www.laaif.lt) ir garantuoja, jog Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

Saugotojas priima ir patvirtina, kad Prekės atitinka techninę specifikaciją (Pakuotės atliekų rūšiavimo priemonių (dėžių) techninė specifikacija paskelbta www.laaif.lt) ir yra kokybiškos. Saugotojas gavęs Aktą dėl turto pristatymo ir priėmimo pasaugai jį pasirašo ir grąžina Prekes pristačiusiam asmeniui.

Saugotojas imasi visų prieinamų priemonių užtikrinti perduotų pasaugai Prekių išsaugojimą.

Lietuvos aplinkos apsaugos investicijų fondui pasirašius Bendrą prekių perdavimo – priėmimo aktą, nuosavybės teisė į Prekes pereina Lietuvos aplinkos apsaugos investicijų fondui, juridinio asmens kodas

123816152, atitinkamai nuo šio momento pasaugos davėju vietoj Pasaugos davėjo 1 tampa Lietuvos aplinkos apsaugos investicijų fondas (toliau - Pasaugos davėjas 2).

Perduodamas pasaugai Prekes Saugotojas grąžina Pasaugos davėjui 2 jam pareikalavus, ar jo nurodytam asmeniui.

Pasaugos davėjas 1:

UAB „D-rek“

(atstovo pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

(data)

A.V.

Pasaugos davėjas 2:

Lietuvos aplinkos apsaugos investicijų fondas

(atstovo pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

(data)

A.V.

Saugotojas:

(institucija)

(įgalioto atstovo pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

(data)

A.V.

**Kontaktinis asmuo pagal Pakuotės atliekų
rūšiavimo priemonių (dėžių) pirkimo sutartį:**

Lietuvos aplinkos apsaugos investicijų fondo ir
Gaminių ar pakuotės atliekų tvarkymo programų
projektų skyriaus vyriausiasis specialistas

Antonas Misevičius

tel. (8 5) 216 95 20, el. p. a.misevicius@laaif.lt,

faks. (8 5) 216 9399

**IKIMOKYKLINIO, PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ĮSTAIGŲ, APRŪPINAMŲ PAKUOČIŲ ATLIEKŲ RŪŠIAVIMO/SURINKIMO
PRIEMONĖS (DĖŽĖSIS), SĄRAŠAS**

Eilės Nr.	Ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo įstaigos pavadinimas, adresas	Savivaldybė	Perduodamas pakuočių atliekų rūšiavimo priemonių (dėžių) kompektų skaičius, vnt.
1	Baltosios Vokės lopšelis/darželis, Žalioji g. 7A, Baltoji Vokė	Šalčininkų rajono	1
2	Dieveniškų lopšelis/darželis, Naujoji g. 11, Dieveniškų mstl.		1
3	Eišiškių lopšelis/darželis „Žiburėlis“, Ažuolų g. 1, Eišiškės		1
4	Iašiūnų lopšelis/darželis „Žilvitis“, Popierinės g. 13, Iašiūnai		1
5	Poškonių lopšelis/darželis, Mokyklos g. 4, Poškonių k.		1
6	Šalčininkų lopšelis/darželis „Pasaka“, Vytauto g. 36, Šalčininkai		1
7	Šalčininkų lopšelis/darželis „Vyturėlis“, J. Sniadeckio g. 15, Šalčininkai		1
8	Zavišonių lopšelis/darželis „Varpelis“, Zavišonių k.		1
9	Lopšelis-darželis "Nykštukas", Laisvės g. 15, Rokiškis	Rokiškio rajono	1
10	Obelių lopšelis-darželis, Stoties g. 29, Obeliai		1
11	Kavoliškio mokykla-darželis, Sodo g. 1, Kavoliškis		1
12	Pandelio universalus daugiafunkcinis centras, Kraštinės g. 9, Pandėlys		1
13	Panemunėlio universalus daugiafunkcinis centras, Stoties g. 16		1

14	Laibgalių skyrius, Ateities g. 5, Laibgaliai		1
15	Juodupės lopšelis darželis, Tekstilinkų g. 5, Juodupės mstl.		1
16	Lopšelis-darželis "Pumpurėlis", Jaunystės g. 14, Rokiškis		1
17	Rokiškio lopšelis-darželis "Varpelis", Jaunystės g. 15, Rokiškis		1
18	Pasvalio darželis-darželis "Liepaitė", Vilties g. 10, Pasvalys		1
19	Pumpėnų gimnazijos Kalno ikimokyklinis skyrius, Aukštąjojaus g. 8, Kalno k.		1
20	Pasvalio darželis-darželis "Eglutė", Gėlių g. 8, Pasvalys		1
21	Pasvalio darželis-darželis "Eglutė" Mikoliškio skyrius, Pušaloto g. 18, Mikoliškio k.		1
22	Pajiesmenų pagrindinės mokyklos ikimokyklinio ugdymo grupė, Sodo g. 22, Pajiesmenų k.	Pasvalio rajono	1
23	Narteikių mokyklą-darželis "Linelis", Darželio g. 4, Narteikių k.		1
24	Narteikių mokyklą-darželis "Linelis" Joniškėlio skyrius, Maironio g. 13, Joniškėlis		1
25	Gargždų l.-d. „Gintarėlis“, Melioratorių g. 16, Gargždai		1
26	Gargždų l.-d. „Ažuoliukas“, Žemaitės g. 23, Gargždai		1
27	Gargždų l.-d. „Saulutė“, Vingio g. 16, Gargždai		1
28	Gargždų ugd.-c. „Naminukas“, Kranto g. 3, Gargždai		1
29	Priekulės l.-d., Lietuvininkų g. 11, Priekulė		1
30	Vėžaičių l.-d., Liepų g. 1, Vėžaičiai		1
31	Kretingalės l.-d., Gėlių g. 2, Kretingalė		1
32	Dovilų l.-d., Gargždų g. 8, Dovilai		1
33	Drevemos d., Žvejų g. 2, Drevėna		1

34	Agluonėnų l.-d., Mokyklos g.1, Agluonėnai		1
35	Kvietinių m.-d., Jaunimo g. 3, Kvietiniai		1
36	Slengių mokykla-daugiafunkcinis centras, Slengiai		1
37	Vėžaičių pagrindinė Mokykla, Gargždų g. 28, Vėžaičiai		1
38	Plikių I. Labutytės pagrindinė m-kla, Mokyklos g. 4, Plikiai		1
39	Kretingalės pagrindinės m-klos Girkalių skyrius, Sodų g. 4, Girkaliai		1
40	Gelgaudiškio vaikų darželis "Eglutė", Žemaitės g. 1, Gelgaudiškis, Šakių raj.		1
41	Kriūkų mokyklos ikimokyklinio ugdymo skyrius "Pušėlė", Pušyno g.1, Kriūkai, Šakių r.		1
42	Lukšių V.Grybo gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyrius "Ažuoliukas", Ežero g.3a, Lukšiai, Šakių r.		1
43	Sintautų pagrindinės mokyklos ikimokyklinio ugdymo skyrius "Vyturėlis", J.Pikčilingio g. 1, Sintautai, Šakių r.	Šakių rajono	1
44	K.Naumiesčio V.Kudirkos gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyrius "Linelis", Vytauto g. 33, K.Naumiestis, Šakių r.		1
45	Griškabūdžio gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyrius "Pumpurėlis", Alyvų g. 10, Griškabūdis, Šakių r.		1
46	Lazdijų r. Seirijų lopšelis-darželis „Žibutė“, Ežerėlio g. 10, Seirijų mstl.		1
47	Lazdijų r. Veisiejų Sigito Gedos gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyrius, Ateities g.1, Veisiejai		1
48	Lazdijų mokykla-darželis „Vyturėlis“, Senamiesčio g. 8, Lazdijai		1
49	Lazdijų mokykla-darželis „Kregždutė“, Kauno g. 23, Lazdijai	Lazdijų rajono	1
50	Lazdijų r. Seirijų Antano Žmuidzinavičiaus gimnazija, Metelių g. 7, Seirijų mstl.		1
51	Lazdijų r. Šventėžio mokykla, Dusios g.1, Šventėžio mstl.		1

Klaipėdos rajono savivaldybė

Iš: LAAIF <laaif@laaif.lt>
Išsiųsta: 2016 m. liepa 4 d. 14:40
Kam: priimamasis@salcininkai.lt; savivaldybe@post.rokiskis.lt; rastine@pasvalys.lt; savivaldybe@klaipėdos-r.lt; savivaldybe@sakiai.lt; info@lazdijai.lt; savivaldybe@birzai.lt; info@krs.lt; savivaldybe@pakruojis.lt; savivaldybe@ukmerge.lt; info@zarasai.lt; administracija@silute.lt; info@alytus.lt; informacija@radviliskis.lt; visaginas@visaginas.lt; savivaldybe@raseiniai.lt; meras@sirvintos.lt; savivaldybe@joniskis.lt; prim@siauliuojai.lt; info@klaipėda.lt; savivaldybe@svencionys.lt; savivaldybe@vilkaviskis.lt; savivaldybe@mazeikiai.lt; info@akmene.lt; vrsa@vrsa.lt; savivaldybe@kupiskis.lt; administracija@elektrenai.lt; administracija@palanga.lt; info@varena.lt; administracija@jonava.lt; savivaldybe@skuodas.lt; info@siauliai.lt; info@druskininkai.lt; savivaldybe@panevezys.lt; e.vicemerass@vilnius.lt; savivaldybe@rietavas.lt; savivaldybe@kretinga.lt; info@telsiai.lt; info@kelme.lt; administracija@kedainiai.lt; meras@kaisiadorys.lt; dokumentai@kaisiadorys.lt; info@kaunas.lt; sekretore@birstonas.lt; savivalda@taurage.lt
Tema: Del pakuotes atlieku rusiavimo priemonių pristatymo
Priedai: Sutarties 2 priedas - įstaigų sąrašas.doc; Sutarties 3 priedas - aktas dėl turto pristatymo ir priėmimo pasaugai.doc; Raštas (5)-S-1520.pdf

Laba diena,
Siunčiame Jums raštą. Apie jo gavimą maloniai prašome mus informuoti.
Dėkojame.

Pagarbiai,
Lietuvos aplinkos apsaugos investicijų fondas
Bendrųjų reikalų ir registro skyrius
Tel. (8 5) 216 9599
laaif@laaif.lt