

KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMO KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE

2009 m. spalio 29 d. Nr. T11-436

Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (1994-07-07 Nr. I-533, 2008-09-15 Nr. X-1722 redakcija) 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatymo (2002-05-16 Nr. IX-886) 6 straipsnio 1 dalies 5 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo (1991-06-25 Nr. I-1489, 2003-06-17 Nr. IX-1630 redakcija) 23 straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004-01-06 nutarimu Nr. 5 (2009-04-22 Nr. 321 redakcija) patvirtinto Sveikatos priežiūros mokyklose finansavimo tvarkos aprašo 9 punktu, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir švietimo ir mokslo ministro 2005-12-30 įsakymu Nr. V-1035/ISAK-2680 patvirtintu Sveikatos priežiūros mokykloje tvarkos aprašu, n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Sveikatos priežiūros Klaipėdos rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašą (1 priedas).

2. Patvirtinti Klaipėdos rajono savivaldybės mokyklų sveikatos kabinetų aptarnaujamą mokyklą (2 priedas).

3. Patvirtinti visuomenės sveikatos priežiūros specialistų Klaipėdos rajono savivaldybės mokyklose pareigybių skaičiaus normatyvus ir atlyginimo koeficientą (3 priedas).

4. Pripažinti netekusiais galios Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimus: 2006-01-26 Nr. T11-12 „Dėl Sveikatos priežiūros Klaipėdos rajono mokyklose taisyklių patvirtinimo“, 2006-06-29 Nr. T11-179 „Dėl Sveikatos priežiūros Klaipėdos rajono mokyklose taisyklių 13, 14, 19, 21.3, 24, 32 punktų pakeitimo ir papildymo“, 2007-11-29 Nr. T11-324 „Dėl mokinių sveikatos priežiūros organizavimo Klaipėdos rajono mokyklose“.

5. Sprendimas įsigalioja nuo 2010 m. sausio 1 d.

6. Sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Meras

Vaclovas Dačkauskas

PATVIRTINTA
Klaipėdos rajono savivaldybės
tarybos 2009-10-29 sprendimu Nr. T11-436
1 priedas

SVEIKATOS PRIEŽIŪROS KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis dokumentas reglamentuoja moksleivių, lankančių Klaipėdos rajono savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklas (toliau – mokykla), sveikatos priežiūros tvarką.
2. Sveikatos priežiūra mokykloje – tai pirminė visuomenės sveikatos priežiūra, kurios tikslas sudaryti sąlygas mokinių sveikatai išsaugoti ir stiprinti, įgyvendinant priemones, susijusias su ligų ir traumų profilaktika.
3. Sveikatos priežiūrą Klaipėdos rajono savivaldybės mokyklose organizuoja BĮ Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau – biuras), koordinuoja — Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Sveikatos apsaugos skyrius.
4. Sveikatos priežiūrą mokykloje atlieka visuomenės sveikatos priežiūros specialistas. Kvalifikacinius reikalavimus specialistams nustato Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministras.
5. Mokyklos personalas (pedagogai ir kt.) atsako už mokinio saugumą pamokų, užsiėmimų, įvairių renginių mokykloje metu.

II. SVEIKATOS PRIEŽIŪROS MOKYKLOJE TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. Sveikatos priežiūros mokykloje tikslas – padėti mokiniams saugoti ir stiprinti sveikatą, organizuojant ir įgyvendinant priemones, susijusias su ligų ir traumų profilaktika.
7. Sveikatos priežiūros mokykloje uždaviniai:
 - 7.1. kurti sveiką aplinką mokykloje;
 - 7.2. numatyti ir pašalinti rizikos veiksnius, galinčius sukelti ligas;
 - 7.3. formuoti teisingą mokinių požiūrį į savo sveikatą;
 - 7.4. numatyti priemones ligoms ankstyvuoju laikotarpiu įtarti ir užkirsti joms kelią;
 - 7.5. suteikti pirmąją pagalbą pavojingų būklių, traumų, nelaimingų atsitikimų ar apsinuodijimų atvejais.

III. SVEIKATOS PRIEŽIŪROS MOKYKLOJE ORGANIZAVIMAS

8. Sveikatos priežiūra savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklose organizuojama vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais sveikatos priežiūrą mokyklose, ir šiuo aprašu.
9. Klaipėdos rajono savivaldybės mokyklų sveikatos kabinetų skaičių, vietą, jų aptarnaujamas mokyklas bei visuomenės sveikatos priežiūros specialistų darbo krūvius nustato Klaipėdos rajono savivaldybės taryba.
10. Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto pareigybė steigama Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biure. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas tiesiogiai pavaldus Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktoriui.
11. Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorius organizuoja mokyklos sveikatos kabineto veiklą: planuoja sveikatos kabineto išlaidas, nustato visuomenės sveikatos priežiūros specialistų darbo laiką kabinete bei jų išvykas į aptarnaujamas mokyklas, suderinęs su tų mokyklų vadovais. Išvykų skaičius ir darbo laikas aptarnaujamose mokyklose turi būti nustatomas atsižvelgiant į visuomenės sveikatos priežiūros specialisto darbo krūvį etatais.

aptarnaujamos mokyklos mokinių skaičių bei mokyklos bendruomenės poreikį, bet ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę pagrindinėje ir vidurinėje mokykloje ir 1 kartą per mėnesį skyriuje.

12. Sveikatos priežiūra mokykloje atliekama pagal mokyklos sveikatos priežiūros veiklos planą (toliau – veiklos planas), kuris yra sudedamoji mokyklos veiklos programos dalis. Veiklos plano projektą kasmet iki rugsėjo 5 d. parengia mokyklos administracija kartu su visuomenės sveikatos priežiūros specialistu, atsižvelgdama į mokyklos poreikius ir visuomenės sveikatos priežiūros šalies bei savivaldybės prioritetus.

13. Mokyklos visuomenės sveikatos priežiūros specialisto individualų planą, suderintą su aptarnaujamos mokyklos vadovu (-ais), tvirtina Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorius.

14. Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto ir mokyklos bendruomenės bendradarbiavimui užtikrinti pasirašoma sutartis tarp Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktoriaus ir aptarnaujamos mokyklos vadovo. Sutartyje reglamentuojama specialisto darbo trukmė mokykloje, specialisto darbas moksleivių atostogų metu, ryšys su mokyklos bendruomene, vadovu ir atskaitomybė jam.

15. Sveikatos priežiūrai mokykloje vykdyti turi būti skirta patalpa – sveikatos kabinetas. Kabineto įrengimas turi atitikti visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimus.

16. Mokyklos sveikatos kabinetui patalpas suteikia mokyklos administracija. Mokyklų, kuriose nėra sveikatos kabineto, administracija suteikia darbo vietą atvažiuojančiam visuomenės sveikatos priežiūros specialistui.

17. Mokyklos sveikatos kabinete turi būti būtiniausios darbo priemonės:

17.1. stalas, spinta dokumentams ir drabužiams laikyti, kėdės ar suolai mokiniams atsisėsti, medicinos kušetė, praustuvė, kambario termometras;

17.2. kraujospūdžio matavimo aparatas, termometras kūno temperatūrai matuoti, svarstyklės, ūgio matuoklė, priemonės, reikalingos regėjimo aštrumui nustatyti, ir kitos priemonės, padedančios įvertinti mokinių sveikatą, rankų higienos priemonės;

17.3. pirmosios pagalbos rinkinys, reglamentuotas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005-06-09 įsakymu Nr. V-476 patvirtintos Lietuvos higienos normos HN 21:2005 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (Žin., 2005, Nr. 76-277). Pirmosios pagalbos rinkinių kiekį, atsižvelgiant į mokinių skaičių bei mokymo pobūdį, nustato Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorius.

17.4. sveikatos ugdymo informacinės-vaizdinės priemonės ir kitos priemonės, reikalingos mokyklos sveikatos kabineto veiklai organizuoti.

18. Mokyklos administracija turi aprūpinti visuomenės sveikatos priežiūros specialistą 17.1 punkte išvardytomis priemonėmis ir užtikrinti jam galimybę naudotis internetiniu ryšiu.

19. Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorius turi aprūpinti sveikatos priežiūros kabinetus 17.2–17.4 punktuose išvardytomis priemonėmis ir užtikrinti specialisto nuvykimą į aptarnaujamas mokyklas.

20. Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras:

20.1. kasmet iki sausio 5 d. pateikia teritoriniam visuomenės sveikatos centrui informaciją apie moksleivių sveikatą pagal privalomos statistinės ataskaitos formos „Administracinės teritorijos metų higienos būklės įvertinimas“ Nr. 6-1 (sveikata), patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003-01-13 įsakymu Nr. V-16 (Žin., 2003, Nr. 66-3010), 10-oje lentelėje nurodytus duomenis;

20.2. kasmet iki vasario 1 d. pateikia Savivaldybės administracijos Sveikatos apsaugos skyriui informaciją apie sveikatos priežiūrą mokyklose;

20.3. kasmet iki liepos 15 d. pateikia pagrindinės ir aptarnaujamų mokyklų vadovams bei Savivaldybės administracijos Sveikatos apsaugos skyriui ataskaitą apie mokyklos sveikatos priežiūros veiklos plano vykdymą, moksleivių sveikatos būklę, mokyklos higieninę būklę.

21. Sveikatos apsaugos skyriaus vedėjas:

21.1. kasmet iki kovo 15 d. pateikia informaciją Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai apie savivaldybės sveikatos priežiūros mokyklose vykdymą savivaldybės vykdomų

visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų įgyvendinimo ataskaitoje, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008-06-18 nutarimu Nr. 606 (Žin., 2008, Nr. 73-2834).

21.2. kasmet teisės aktų nustatyta tvarka pateikia teritorinei ligonių kasai paraišką sveikatos priežiūrai mokyklose finansuoti.

IV. LĖŠŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪRAI MOKYKLOSE SKYRIMAS IR NAUDOJIMAS

22. Mokyklų sveikatos priežiūra finansuojama Privalomojo sveikatos draudimo fondo, savivaldybės biudžeto, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir kitomis lėšomis teisės aktų nustatyta tvarka. Šiomis lėšomis finansuojamos visuomenės sveikatos priežiūros specialistų darbo užmokesčio ir veiklos išlaidos sveikatos priežiūrai mokyklose organizuoti ir vykdyti.

23. Sveikatos ugdymas integruojamas į atskirų dalykų programas, kurios finansuojamos mokinio krepšelio lėšomis pagal mokyklų bendruosiuose planuose numatytas valandas Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka.

24. Sveikatos apsaugos skyrius kartu su Ekonomikos ir biudžeto skyriumi kasmet, gavę pranešimą iš teritorinės ligonių kasos apie skirtas PSDF biudžeto lėšas savivaldybės mokyklų sveikatos priežiūrai, sudaro Sveikatos priežiūros rajono savivaldybės mokyklose programos sąmatą (forma BFP-1) ir pateikia tvirtinti teritorinei ligonių kasai.

25. Privalomojo sveikatos draudimo biudžeto lėšų sveikatos priežiūrai mokyklose apskaitą tvarko Savivaldybės administracijos Centrinė buhalterija.

26. Savivaldybės administracijos Centrinė buhalterija už PSDF lėšų sveikatos priežiūrai finansuoti panaudojimą atsiskaito teritorinei ligonių kasai:

26.1. iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 d. pristato teritorinei ligonių kasai Biudžeto išlaidų sąmatos visos iš PSDF biudžeto skirtų lėšų sumos vykdymo apyskaitą (forma Nr. 2);

26.2. iki kitų metų sausio 10 d. pateikia teritorinei ligonių kasai Biudžeto išlaidų sąmatos praėjusių metų vykdymo apyskaitą (forma Nr. 2).

27. Nepanaudotos PSDF biudžeto lėšos, skirtos sveikatos priežiūrai finansuoti mokyklose, iki ataskaitinių metų gruodžio 31 d. grąžinamos į PSDF biudžetą.

28. Kasmet Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktorius pateikia:

28.1. Savivaldybės administracijos Centrinei buhalterijai:

28.1.1. Sveikatos priežiūros rajono savivaldybės mokyklose programos PSDF biudžeto lėšų sąmatą (forma BFP-1);

28.1.2. iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 5 d. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo PSDF biudžeto lėšų apyskaitą (forma Nr. 2);

28.1.3. iki kitų metų sausio 5 d. Biudžeto išlaidų sąmatos praėjusių metų PSDF biudžeto lėšų vykdymo apyskaitą (forma Nr. 2).

28.2. Savivaldybės administracijos Biudžeto ir ekonomikos skyriui:

28.2.1. Sveikatos priežiūros rajono savivaldybės mokykloje programos savivaldybės biudžeto lėšų sąmatą (forma BFP-1);

28.2.2. iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 d. Biudžeto išlaidų sąmatos savivaldybės biudžeto lėšų vykdymo apyskaitą (forma Nr. 2);

28.2.3. iki kitų metų sausio 10 d. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo praėjusių metų savivaldybės biudžeto lėšų apyskaitą (forma Nr. 2).

V. KONTROLĖ

29. Lėšų, skirtų sveikatos priežiūrai mokyklose, panaudojimą kontroliuoja Savivaldybės kontrolieriaus tarnyba.

30. Mokyklų sveikatos kabinetų veiklą pagal savo kompetenciją kontroliuoja Sveikatos apsaugos skyrius.

PATVIRTINTA

Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos
2009-10-29 sprendimu Nr. T11-436
2 priedas

**KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLŲ SVEIKATOS KABINETŲ
APTARNAUJAMOS MOKYKLOS**

Eil. nr.	Mokyklos sveikatos kabinetas	Sveikatos kabineto aptarnaujamos vaikų ugdymo įstaigos
1.	„Vaivorykštės“ gimnazija	„Vaivorykštės“ gimnazija
2.	Veiviržėnų gimnazija	Veiviržėnų gimnazija, Veiviržėnų gimnazijos Pėžaičių ir Skomantų skyriai, Pašlūžio pagrindinė mokykla
3.	„Kranto“ vidurinė mokykla	„Kranto“ vidurinė mokykla
4.	„Minijos“ vidurinė mokykla	„Minijos“ vidurinė mokykla, „Minijos“ vidurinės mokyklos Gobergiškės ir Jakų skyriai
5.	Vėžaičių pagrindinė mokykla	Vėžaičių, Lapių pagrindinės mokyklos, Vėžaičių pagrindinės mokyklos Girininkų skyrius, Endriejavo vidurinė mokykla
6.	Dovilų pagrindinė mokykla	Dovilų, Šiūparių, Ketvergių pagrindinės mokyklos
7.	Priekulės I. Simonaitytės vidurinė mokykla	Priekulės I. Simonaitytės vidurinė mokykla, Priekulės I. Simonaitytės vidurinės mokyklos Lankupių ir Venskų skyriai, Drevernos pagrindinė mokykla
8.	Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	Dituvos ir Agluonėnų pagrindinės mokyklos, Plikių I. Labutytės pagrindinė mokykla, Plikių I. Labutytės pagrindinės mokyklos Slengių skyrius, Kretingalės pagrindinė mokykla, Kretingalės pagrindinės mokyklos Girkalių skyrius, Judrėnų S. Dariaus pagrindinė mokykla

PATVIRTINTA
Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos
2009-10-29 sprendimu Nr.T11-436
3 priedas

**VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SPECIALISTŲ KLAIPĖDOS RAJONO
SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE PAREIGYBIŲ SKAIČIAUS NORMATYVAI IR
ATLYGINIMO KOEFICIENTAS**
2 variantas (siūlomas)

1. Pareigybių skaičiaus normatyvai:

Aptarnaujamų mokinių skaičius	Pareigybių skaičius etatiniais vienetais
<i>1. Mokyklose, esančiose gyvenamosiose vietovėse, turinčiose 3000 ir daugiau gyventojų:</i>	
750 ir daugiau	1,0
<i>2. Mokyklose, esančiose gyvenamosiose vietovėse, turinčiose mažiau kaip 3000 gyventojų:</i>	
500	1,0
Nuo 250 iki 499	0,75
Iki 249	0,5

2. Atlyginimo koeficientas – 11 bazinių mėnesinių algų.