

KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS VEIKLOS REGLAMENTO NUOLATINĖS KOMISIJOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2018-06-20 Nr. T31-20

Gargždai

Posėdis įvyko 2018-06-19. Pradžia 15⁰⁰ val., pabaiga 16⁰⁰ val.

Posėdžio pirmininkas – Vaclovas Dačkauskas, Klaipėdos rajono savivaldybės meras;

Posėdžio sekretorė – Rūta Zubienė, Tarybos ir mero sekretoriato sekretorė.

Posėdyje dalyvauja: Į Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento nuolatinę komisiją yra išrinkti 7 nariai. **Dalyvauja 5:** Rūta Cirtautaitė, Savivaldybės mero pavaduotoja; Vaclovas Dačkauskas, Klaipėdos rajono savivaldybės meras Simona Dirgėlienė, Savivaldybės tarybos ir mero sekretoriato vyriausioji specialistė; Violeta Riaukienė, Savivaldybės mero pavaduotoja, Raimondas Simonavičius, Tarybos narys. Posėdyje nedalyvauja Aivaras Vasylius, Tarybos narys, Andžela Šakinienė, Tarybos narė.

Kvorumas yra.

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2013 m. sausio 31 d. sprendimu Nr. T11-46 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ (2016 m. lapkričio 22 d. redakcija Nr. T11-386)“ 163 punkto pakeitimo.

2. Kiti klausimai susiję su Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento pakeitimu.

1. SVARSTYTA. Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2013 m. sausio 31 d. sprendimu Nr. T11-46 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ (2016 m. lapkričio 22 d. redakcija Nr. T11-386)“ 163 punkto pakeitimas.

R. Zubienė pristatė Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 163 punkto pakeitimus: „163. Parengtas biudžeto projektas teikiamas susipažinti ir svarstyti Tarybos Komitetams. Susipažinimui ir siūlymų teikimui skiriama ne daugiau kaip 10 dienų. Administracijos direktorius, gavęs Tarybos Komitetų pastabas, siūlymus, rekomendacijas koreguoja biudžeto projektą ir sudaro sąlygas jį svarstyti savivaldybės gyventojams, paskelbiant biudžeto projektą Savivaldybės interneto svetainėje. Informacija, kad parengtas biudžeto projektas bei galimybės su juo susipažinti interneto svetainėje paskelbiama vietinėje spaudoje. Susipažinimui ir siūlymų teikimui skiriama ne mažiau kaip 10 dienų.“

Apie papildomas (**išskyrus valstybės dotacijas ir tikslines lėšas**) ir planą viršijančias Savivaldybės biudžeto pajamas ir kitų piniginių lėšų paskirstymą, tikslinės paskirties ir specializuotų fondų sudarymą ir naudojimą Savivaldybės administracijos direktorius informuoja seniūnus, kurie **vadovaudamiesi Klaipėdos rajono savivaldybės strateginio veiklos planavimo tvarkos aprašu** bei Klaipėdos rajono savivaldybės seniūnijų išplėstinės seniūnaičių sueigos nuostatų tvarka organizuoja išplėstinę seniūnaičių sueigą.

Meras, gavęs išplėstinės seniūnaičių sueigos sprendimus dėl papildomų (**išskyrus valstybės dotacijas ir tikslines lėšas**) ir planą viršijančių savivaldybės biudžeto pajamų ir kitų piniginių lėšų paskirstymo, tikslinės paskirties ir specializuotų fondų sudarymo ir naudojimo priėmimo klausimų (toliau - išplėstinės seniūnaičių sueigos sprendimai), teikia juos svarstyti Klaipėdos rajono savivaldybės strateginio planavimo komisijai. ~~kuri sprendimus svarsto~~ ~~atsižvelgdama į Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos patvirtintą strateginį veiklos planą.~~ **Komisijai Klaipėdos rajono savivaldybės strateginio planavimo komisijai** pritarus išplėstinės seniūnaičių sueigos sprendimams, rengiamas sprendimo projektas dėl papildomų ir planą viršijančių

~~savivaldybės biudžeto pajamų ir kitų piniginių lėšų paskirstymo, tikslinės paskirties ir specializuotų fondų sudarymo ir naudojimo tikslinami Klaipėdos rajono savivaldybės strateginio veiklos plano ir Klaipėdos rajono savivaldybės biudžeto projektai. Sprendimo projektas rengiamas Savivaldybės biudžeto projekto rengimo tvarka, kuri nustatyta šiame skyriuje. Apie išplėstinės seniūnaičių sueigos sprendimus, kuriems nebuvo pritarta, motyvuotai atsakoma sprendimus pateikusioms išplėstinių seniūnaičių sueigoms.~~

NUTARTA. (bendru sutarimu): pritarti Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 163 punkto pakeitimui.

2. SVARSTYTA. Kitų klausimų, susijusių su Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento pakeitimu svarstymas.

Reglamento komisijos nariai siūlė pakeisti Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 16, 63.3, 64, 94, 96 punktus ir išdėstyti juos taip:

„16. Tarybos posėdyje svarstomi tik tie klausimai, dėl kurių yra pateikti sprendimų projektai. **Tarybos Komitetuose svarstyti klausimai Tarybos ir mero sekretoriatui pateikiami ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirmojo Komiteto posėdžio. Klausimai, pateikti vėliau negu prieš 3 darbo dienas iki pirmojo Komiteto posėdžio, gali būti svarstomi Komitete, gavus Mero rezoliuciją svarstyti.** Taryboje svarstyti klausimai pateikiami Merui ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki Tarybos posėdžio kartu su sprendimų projektais ir aiškinamaisiais raštais. Juos gali pateikti Reglamento 7 punkte nurodyti subjektai.“

„63. Tarybos narys privalo:

63.1. dalyvauti Tarybos posėdžiuose;

63.2. būti vieno (be Kontrolės komiteto) Komiteto nariu;

63.3. dalyvauti Komiteto, kurio narys jis yra, posėdžiuose; **(išskyrus nedarbingumo, komandiruotės atvejus, atostogų laiką bei esant kitoms svarbioms priežastims). Apie nedalyvavimą Komiteto posėdyje privaloma iki posėdžio informuoti Tarybos ir mero sekretoriatą;**“

„64. Tarybos nariui, išskyrus Merą ir Mero pavaduotoją (pavaduotojus), už darbo laiką, atliekant Tarybos nario pareigas, Tarybos, Komitetų, komisijų ir darbo grupių posėdžiuose, susitinkant su savivaldybės gyventojais, yra atlyginama (apmokama). Šis atlyginimas (užmokestis) apskaičiuojamas pagal skelbiamą VMDU dydį atsižvelgiant į faktiškai dirbtą laiką, kurio trukmė apskaičiuojama šio reglamento 65 punkte nustatyta tvarka.“

„94. Posėdžius šaukia, jų darbotvarkes sudaro ir patvirtina Komiteto pirmininkas, jam nesant – pirmininko pavaduotojas. Komiteto pirmininkas privalo sušaukti posėdį ir tuo atveju, jeigu to reikalauja ir raštu pateikia darbotvarkę trys komiteto nariai. Tarybos ir mero sekretoriatas Komitetų posėdžių darbotvarkes, ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki komiteto posėdžio pradžios paskelbia Savivaldybės interneto svetainėje. Komitetų posėdžių metu daromas garso įrašas, **kuris yra sudedamoji Komitetų posėdžio protokolo dalis. Komitetų posėdžių garso įrašai saugomi informacinėse laikmenose Tarybos ir mero sekretoriato. Komitetų posėdžių garso įrašai einamais metais saugomi informacinėse laikmenose Tarybos ir mero sekretoriato.**

„96. Posėdžiai protokoluojami. Protokolą surašo Tarybos ir mero sekretoriato vyriausiasis specialistas ar Komiteto pirmininko paskirtas Komiteto narys. **Pasirašyti Komitetų protokolai viešai publikuojami Savivaldybės interneto svetainėje kitą dieną po jų pasirašymo.** Protokolai einamais metais saugomi Tarybos ir mero sekretoriato. Pasibaigus metams Tarybos ir mero sekretoriatas suformuotas Tarybos posėdžių ir Komitetų protokolų bylas perduoda Bendrajam skyriui, kuris sudaro Tarybos ir mero sekretoriato nuolatinio saugojimo bylų apyrašus.

Komiteto posėdžio ~~protokolas~~, protokolo išrašas arba Komiteto posėdžio garso įrašas išduodamas asmenims, dalyvavusiems Komiteto posėdyje, pateikus raštišką prašymą Tarybos ir

mero sekretariatui ir leidus Merui (mero rezoliucija) arba jo pavaduotojui (pavaduotojams). Tarybos nariui tokio leidimo nereikia, jam Komiteto ~~protokolas, jo išrašas~~ **protokolo išrašas** arba Komiteto posėdžio garso įrašas išduodamas pateikus raštišką prašymą **Tarybos ir mero sekretariatui.**“

NUTARTA. (bendru sutarimu): pritarti Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 16, 63.3, 64, 94, 96 punktų pakeitimams pagal pateiktus pasiūlymus.

Komisijos pirmininkas

Vaclovas Dačkauskas

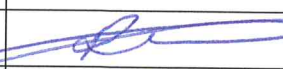




Posėdžio sekretorė

Rūta Zubienė

**KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS VEIKLOS REGLAMENTO NUOLATINĖS
KOMISIJOS POSĖDIS
DALYVIŲ SĄRAŠAS**

2018-06-19

Gargždai

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Institucija/Pareigos	Parašas
1.	Leonidas Simonaitis	Tarybos narys	
2.	Violeta Liaukienė	sav. vicemerg.	
3.	Rūta Cirtautaitė	sav. vicemerg.	
4.	Vedrošas Dachas R.	sav. narys	
5.	Simona Dirgėlienė	Tarybos išnėro sekretuotė aps. spec.	
6.			
7.			