

PATVIRTINTA
Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos
2019 m. d. sprendimu Nr.

**GARGŽDŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „AŽUOLIUKAS“
DIREKTORĖ ELENA AČIENĖ**

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-18 Nr. V8-08 *127-31*
Gargždai

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

2015–2019 metų strateginio plano tikslas – skatinti ugdytinių kūrybiškumą, modernizuojant ugdymo(si) aplinką. Šiam tikslui įgyvendinti numatyti uždaviniai: kurti vaiko kūrybiškumą skatinančią vidaus ir lauko edukacinę aplinką; taikyti naujus būdus ir priemones kūrybiškumui ugdyti.

Strateginių uždavinių įgyvendinimą per 2018 m. kryptingai siejau su 2017–2018 mokslo metų veiklos plano tikslais ir uždaviniais. Numatytų priemonių įgyvendinimui telkiau pedagogų komandą, sudariau darbo grupes, siekdama tenkinti kintančius ugdytinių poreikius ir tėvų lūkesčius.

2018 m. įstaigos veiklos prioritetai – vaikų kūrybiškumo ugdymas, ugdytinių fizinio aktyvumo skatinimas.

2018ų veiklos programos tikslai:

1. Kurti modernią, estetiškai žaismingą, įvairiapusiškai turtingą, palankią kūrybiškumui aplinką.
2. Tenkinti ugdytinių judėjimo poreikį, skatinti įvairiomis formomis ir būdais fizinį aktyvumą.

Kryptingai įgyvendinant ugdymą laiduojančias programas, buvo sudarytos sąlygos saviraiškos, meninių gebėjimų ugdymui, sveikatos stiprinimui, individualių poreikių tenkinimui.

Edukacinės grupių erdvės praturtintos naujomis ugdymo priemonėmis: išgyta modernių, vaikų amžių bei poreikius atitinkančių priemonių įvairioms kompetencijoms ugdyti. Turtinga, funkcionali ugdymo(si) aplinka, įvairių ugdymo būdų ir formų panaudojimas, pedagogų pastangos bei kūrybiškumas laidavo sėkmingą įvairių projektų įgyvendinimą. Vykdomas ilgalaikis respublikinis specialiųjų pedagogų ir logopedų prevencinis projektas „Žaidimai moko“. Projekto koordinatorė – logopedė Jurga Lukauskienė. Projekte dalyvavo 5 grupių ugdytiniai bei vaikai, turintys kalbos ir kalbėjimo sutrikimų. Įgyvendintas etninės kultūros plėtros projektas „Apjuoskim Lietuvėlę“, skirtas Lietuvos Valstybės atkūrimo šimtmečiui paminėti. Tęsimas socialinės emocinės kompetencijos ugdymo projektas „Aš + Tu = Mes“ bei kūrybiškumo ugdymo projektas „Aš – mažasis kūrėjas“. Įgyvendintas meno projektas „Juosta mamai 2018“ ir respublikinis vaikų ugdymo įstaigų ekologinis projektas „Auginu gėlę 2018“, skirtas pasaulinei žemės dienai pažymėti. Dalyvauta respublikiniame kūrybiniame projekte „Kalėdų miestas“. Meninio ugdymo mokytoja Daiva Paškauskienė vykdė projektą „Gabių ir talentingų vaikų ugdymas“. Projekto tikslas – ugdyti, lavinti gabių vaikų muzikinius, vaidybinius ir meninius gebėjimus.

Kūrybiškumo ugdymui, pažinimo plėtojimui, tradicijų puoselėjimui organizuoti tradiciniai ir netradiciniai renginiai: Pusiaužiemio šventė, dailės savaitė „Meškutės sapnas“, tautos gimtadienis „Dainuoju Lietuvai“, kalbos ir knygos savaitė „Žodžiai, raidės, garsai“. Dalyvavome akcijose:

„Atmintis gyva, nes liudija“ Sausio 13-jai, Laisvės gynėjų diena atminti, „Spalvinga rudens pintinė“, „Po Angelo Sparnu“, respublikinė ugdymo įstaigų akcija „Mano trispalvis papuošalas“. Kolektyvinių darbų parodos: „Rudens puokštė darželiui“, „Trys spalvos“, „Užgavėnių kaukė“, „Mano raidelė“.

2018 metais didelis dėmesys skiriamas saugios, patrauklios, vaikų fizinį aktyvumą skatinančios aplinkos kūrimui. Įrengtas futbolo aikštynas. Dalyvaujame respublikiniame ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmanėliai“ veikloje, Lietuvos masinio futbolo asociacijos ir Lietuvos futbolo federacijos projekte „Futboliukas“. Organizuoti renginiai sveikatos ugdymui: žiemos pramogų savaitė „Žaidžiame su vandeniu“, pavasario sporto šventė „Sportuoja visa šeima“, sportinė pramoga „Išdykęs rudenėlis“, rudens sporto šventė „Lenktyniaujame su vėju“, sveikatos forumas „Skrydis į sveikatą“, sveikatos savaitė „Be mankštos nei dienos“, respublikinė rytinė mankšta „Laikas keltis“, futbolo turnyras priešmokyklinio amžiaus vaikams.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|--|---|---|--|
| 1.1. Koordinuoti įstaigos lauko edukacinių erdvių kūrimą | Plėtoti edukacines lauko erdves sudarant saugią aplinką ugdytiniams | Lauko edukacinės erdvės papildytos naujais įrenginiais, pašalinti nesaugūs įrenginiai (vadovaujantis lauko įrenginių patikros ataskaita iki 2018 m. spalio 30 d.) | Užtikrintas vaikų saugumas vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji saugos reikalavimai.“ Paskirti atsakingi asmenys. Ne rečiau kaip vieną kartą per savaitę vykdoma žaidimų aikštelės periodinė priežiūra. Rezultatai fiksuojami priežiūros žurnale. Parengtas lopšelio-darželio direktoriaus įsakymas dėl žaidimų aikštelės kontrolės vykdymo. Ne rečiau kaip vieną kartą per tris mėnesius |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>vykdoma funkcinė žaidimų aikštelės įrangos priežiūra, rezultatai fiksuojami priežiūros žurnale. Pašalinti 4 nesaugūs lauko įrengimai. Įsigytas vienas kompleksinis lauko įrengimas, įrengtas futbolo aikštynas, padedant tėvams ir darbuotojams – edukacinis sveikatos takas (skirtas vaikščioti įvairiais paviršiais basomis). Įrengtos naujos edukacinės erdvės lauke: daržas, skirtas vaikų pažintinei ir tiriamajai veiklai, bei meninės erdvės lauko žaidimų aikštelėse</p> |
| 1.2. Užtikrinti savalaikį ir kokybišką darbuotojų metinį veiklos vertinimą | Visiems darbuotojams, kurių pareigybės priskirtos A, B, C lygiams savalaikiai ir kokybiškai suformuluojamos metinės užduotys | Į darbą priimami darbuotojai supažindinami su metinės veiklos vertinimo tvarkos aprašu. Aptartos metinės užduotys. Užduotys konkrečios, nustatyti kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai | Parengtas lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas, 2018 m. darbuotojų metinių veiklos vertinimo pokalbių planas (grafikas). Išanalizuota veikla, atliktas darbuotojų veiklos vertinimas iki 2019 m. sausio 18 d. |
| 1.3. Įgyvendinti darbo apmokėjimo įstatymo nuostatas, susijusias su | Įstaigoje užtikrinamas darbo apmokėjimo įstatymo | Organizuotas pedagoginių darbuotojų informavimas. Parengti, papildyti ar/ir atnaujinti su įsigaliojančio | Laiku, teisės aktais nustatytais terminais, parengti lopšelio- |

| | | | |
|--|--|---|---|
| pedagoginių darbuotojų darbo apmokėjimu nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. | įgyvendinimas | dokumento įgyvendinimu susiję dokumentai (darbo apmokėjimo tvarkos aprašas, darbo tvarkos taisyklės, darbuotojų metinės veiklos vertinimo tvarkos aprašas, darbo sutartys, įsakymai ir kt.) | darželio vidaus dokumentai ir patvirtinti direktoriaus įsakymais: darbo apmokėjimo tvarkos aprašas, darbo tvarkos taisyklės, darbuotojų metinės veiklos vertinimo tvarkos aprašas, parengtas ir patvirtintas darbuotojų tarifacijos sąrašas |
| 1.4. Motyvuoti ir įtraukti pedagogus į tarptautinį eTwinning projektą „Mano svajonių darbas“ | Sėkmingai įgyvendinti projektą (įtraukti ugdytinių tėvelius) | Apibendrinti rezultatai aptarti pedagogų metodinės grupės pasitarime 2018 m. rugsėjo mėn. | Sėkmingai įgyvendintas mokyklų partnerystės eTwinning projektas „Mano svajonių darbas“. Ikimokyklinio ugdymo mokytojos Alma Kontrimaitė ir Kristina Barienė apdovanotos ženkleliu už projekto vykdymą |
| 1.5. Skatinti įstaigos darbuotojus savo veikloje tikslingai, veiksmingai taikyti IKT | IKT technologijos įvairins pedagogo darbą, sudarys galimybę tvarkyti savo pedagoginės veiklos dokumentus, kurti ugdymo priemones | Priešmokyklinio ugdymo pedagogės įgis darbo su interaktyviais stalais įgūdžių 2018 m. rugsėjo mėn. organizuoti mokymai kurti ugdymo priemones, programas. Programinės sistemos „Mūsų darželis“ taikančių savo darbe pedagogų atsiliepimai, siūlymai aptarti spalio mėn. | Pagal poreikį pedagogės dalyvavo seminaruose IKT kompetencijoms tobulinti. Nuo 2018 m. spalio mėn. ugdytinių tėvai turi prisijungimus prie programinės sistemos „Mūsų darželis“ |

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|----------|---------------------|
| 2.1. | |
| 2.2. | |
| 2.3. | |
| 2.4. | |
| 2.5. | |

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius. Užduotys ir veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius. Lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ direktorės Elenos Ačienės 2018 m. veiklos ataskaitą siūlau vertinti gerai.

Gargždų lopšelio-darželio tarybos pirmininkė



Daiva Paškauskienė

2019-01-30

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *2018 metų veiklą vertinu labai gerai - šiuo metu įvykdė uždavinius ir labai gerai sutartus vertinimo rodiklius išvykti. Siūlau ateities metams naudoti pareigūnų atposkaitomąją dalį - 20 proc. pareigūnų atposkaitomąją dalį.*

Jov. mero

(švietimo įstaigos savininko teisės ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

(parašas)

Edonos Sedachytis

(vardas ir pavardė)

(data)

2019-02-19

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|---|--|---|
| 9.1. Teikti pagalbą jauniems specialistams | Sudaryti sąlygas studentams, siunčiamiems atlikti praktiką | Su mokymo įstaiga sudaryta studento praktinio mokymo sutartis. Paskirtas praktikos vadovas sudarys galimybę studentui įgyvendinti praktikos tikslus |
| 9.2. Užtikrinti mokytojų padėjėjoms mokymus apie darbą su vaikais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių | Sėkmingas ir kryptingas mokytojų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimas | Organizuoti du kvalifikacijos tobulinimo renginiai mokytojų padėjėjoms |
| 9.3. Užtikrinti sėkmingą naujų ugdytinių priėmimą ir jų adaptaciją | Tinkamai pasirengta būsimų ugdytinių priėmimui ir jų adaptacijai | Organizuotas informacinis susirinkimas naujai priimtų ugdytinių tėvams, pasirašytos sutartys, aptarti vaikų priėmimo planai |
| 9.4. Plėtoti atviro bendravimo ir | Bendrauti su rajono, | Bendradarbiauta su respublikos |

| | | |
|--|---|--|
| bendradarbiavimo kultūrą ir kultūrinius mainus | respublikos lopšeliais-darželiais, socialiniais partneriais, rengiant parodas, vykdant bendrus kūrybinius projektus | ikimokyklinėmis įstaigomis, turinčiomis pavadinimą „Ąžuoliukas“, įstaigos bendruomenė sutelkta projektų, akcijų, konkursų įgyvendinimui. |
| 9.5. | | |

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

| |
|-------|
| 10.1. |
| 10.2. |
| 10.3. |

Sov. meras

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Vadovas Džiulijus

(vardas ir pavardė)

(data)

2019-02-17

Susipažinau.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Elena Kocienė

(vardas ir pavardė)

2019 02 19

(data)