

KLAIPĖDOS R. VEIVIRŽŪNŲ JURGIO ŠAULIO GIMNAZIJA**LAIMA NAVICKIENĖ****METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020 m. vasario ___ d. Nr. T27-54
Veiviržėnai

I SKYRIUS**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Gimnazijos strateginiai tikslai:

1. Ugdymosi kokybės gerinimas, turinio optimizavimas.
 - 1.1. Užtikrinti kokybišką ir modernų ugdymo (si) proceso organizavimą.
 - 1.2. Sudaryti ugdymo planą, tenkinant individualius mokinių poreikius.
 - 1.3. Tobulinti mokinių pažangos, pasiekimų vertinimo ir skatinimo sistemą.
 - 1.4. Kryptingai tobulinti mokytojų profesinę kompetenciją.
 2. Saugios, kultūringos ir modernios mokyklos kūrimas.
 - 2.1. Kurti aprūpinimo mokymosi priemonėmis sistemą.
 - 2.2. Plėtoti prevencinę veiklą, užtikrinant mokinių saugumą.
- Ugdyti sąmoningą požiūrį į gimnazijos tvarką, gerinti bendruomenės mikroklimatą.

Visos veiklos gimnazijoje orientuotos į strateginių tikslų įgyvendinimą: planuojant gimnazijos metų veiklą, kiekvieno mėnesio veiklą. Įgyvendinant strateginio plano tikslus 2019 m. ugdymo kokybės gerinimui ir saugios, kultūringos ir modernios mokyklos kūrimas numatytos priemonės:

1. Tikslingai taikyti IT – 80% stebėtų pamokų taikyta IKT; Ugdyti mokėjimo mokytis kompetenciją – per 2019 m. m. 70 užsiėmimų organizuota netradicinėse erdvėse, vykdyta 40 mokomųjų dalykų projektų; Tirta ir analizuota mokinių mokymosi poreikiai – vykdytos mokinių apklausos: dalyvavo 95% mokinių, iš jų patenkinti ugdymo poreikiai 69 %; Tenkinti individualius mokinių poreikius – 2019-2020 m. m. Ugdymo plane vidutiniškai kiekvienam mokiniui skirta po 2 val. konsultacijų; neformaliajam švietimui vidutiniškai – 1,5 val.; pasirenkamųjų dalykų (iš kurių mokinys gali rinktis) – 6 val.; sistemingai teikiama pagalbos mokiniui specialistų pagalba; Vykdyti mokinių pasiekimų stebėseną – kartą per mėnesį mokiniai pildo VIP lapus kartu su klasės auklėtojais ir kartą per mėnesį su dalyko mokytojais, VIP aptariama Mokytojų tarybos ir Metodinių grupių pasitarimuose: 2020 m. sausio 6 d. Mokytojų tarybos posėdyje svarstyta VIP atskirų dalykų pamokose: 40% mokytojų mano, kad dalykų VIP pildymas nepasiteisino, mokiniai vengia vertinti savo dalyko pažangą, nutarta tobulinti atskirų dalykų įsivertinimo sistemą. Kartu su klasės vadovu įgyvendinamas VIP – daugumos mokytojų nuomone efektyvus. Nutarta 2020 m. II pusmečio viduryje atlikti mokinių apklausą, siekiant išsiaiškinti jų vertinimus; Skatinamas mokytojų kvalifikacijos kėlimas ir kompetencijų gerinimas – per 2018/2019 m. mokytojai lankė 157 seminarus, stebėjo 28 kolegų pamokas, organizavo 97 atviras pamokas; mokytojų kvalifikacija – 33% mokytojų metodininkų, 8 % mokytojų ekspertų, 46% vyr. mokytojų. Mokytojai kompetencijas tobulina per dalyvavimą įvairiuose projektuose (2018/2019 m. m.):

„Nepriklausomybės link“, „Signatarų takais 1918-2018“, „Žemė bunda“, „Tyrėjų valanda“, „Atvirkščia pamoka kiekvieno mokinio sėkmei“, „Tęsk“, „Kūno kultūros ir fizinio aktyvumo ugdymo edukaciniuose užsiėmimuose“, „Kokybės krepšelis“, „ Lyderių laikas“, „Šuolis link darnaus gyvenimo“, „Darni mokykla“, „Laimingas vanduo“, „Integruotas gamtamokslinis ugdymas 5–8 klasėse“. Gimnazija nuo 2019 m. gegužės mėn. įsitraukė į sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą.

2. Siekiant plėtoti saugią, kultūringą ir modernią mokyklą: gimnazijoje gabiems mokiniams paskatinti buvo organizuojamos išvykos į kino teatrus, spektaklius, muziejus, pažintinės ekskursijos į lankytinas vietas. Du kartus per metus suorganizuoti padėkų tėvams renginiai: „Protų kovos“, „Gerumo angelai“; vykdomos 2 SEU programos: ZIPIO DRAUGAI ir Lions Quest: Laikas kartu, Paauglystės kryžkelė, Raktas į sėkmę. Prevencinėms programoms vykdyti skiriama 1 savaitinė klasės valandėlė, numatyta pamokų tvarkaraštyje – 5 pamoka pirmadieniais. Vertinant SEU programų efektyvumą, 2019 m. gegužės mėn. atliktas tyrimas, pagal kurio rezultatus 61 % tėvų mano, kad mokykloje vaikams yra saugu, 72,13 % mano, kad mokykla yra gera, bet 8,33 % – galvoja, kad jų vaikai nesijaučia gerai. Apibendrinant

tyrimo išvadas darytina prielaida, kad daugumos tėvų gimnazijos SEU veikla vertinama teigiamai, tačiau ne visi vaikai jaučiasi gerai. Šio uždavinio įgyvendinimo tobulinimui ir kitais metais yra numatytos priemonės: SEU pamokų numatymas Ugdymo plane, visos bendruomenės įtraukimo renginiai (šventės kartu, susirinkimai, viktorinos).

3. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą, užimtumą ne tik pamokų metu, bet ir laisvalaikiu, įkurta Visos dienos mokykla, ją lanko 25 mokiniai (skaičius kintamas). Mokiniai ruošia pamokas, užsiima įvairia veikla nuo 11:40 iki 17 val. Tam gimnazijos priestate įrengtos modernios patalpos: užsiėmimų klasė ir virtuvė (su visa įranga).

4. Siekiant patenkinti visų vaikų patekimo į ikimokyklinį skyrių poreikį, nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. į gimnazijos patalpas perkelta priešmokyklinė grupė, šiuolaikiškai suremontuotos patalpos, aprūpinta visomis reikalingomis ugdymo priemonėmis.

Rūpinantis sveika mokinių mityba, atnaujinta valgyklos įranga: įrengta salotų savitarnos linija. Plečiant mokinių laisvalaikio ir užimtumo zonas, renovuotas gimnazijos pastato pusrūsis, kuriame mokiniai gali žaisti stalo tenisą, biliardą. Įrengta treniruoklių salė.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tęsti gimnazijos edukacinių erdvių įrengimą, įtraukiant mokinių tėvelius	Įrengti gamtines edukacines erdves Veiviržėnų ikimokyklinio ir priešmokyklinio skyriaus bei Pėžaičių pradinio ugdymo skyriaus kieme. Gimnazijos sodo erdvės tobulinimas, suoliukų įrengimas, naujų augalų sodinimas	100% atsiras galimybės organizuoti edukacinius užsiėmimus Veiviržėnų ikimokyklinio ir priešmokyklinio skyriaus bei Pėžaičių pradinio ugdymo skyriaus kieme. Atsiras galimybės organizuoti netradicines pamokas gimnazijos sode	Per 2019 metus Veiviržėnų ikimokyklinio ir priešmokyklinio skyriaus kieme pertvarkyti kiemo želdiniai, atnaujintos smėlio dėžės, dalinai atnaujintos pavėsinės: vasara auklėtojos galėjo ugdomąją veiklą organizuoti lauke. Iš antrinių žaliavų sukurti automobiliai, žaidimų zonos pavėsinėse. Pėžaičių skyriuje pasodintas sodas, įrengtos pakeliamos lysvės – sudarytos sąlygos vaikų gamtamoksliniam ugdymui. Gimnazijos sode pasodinti 5 nauji vaismedžiai, įsigyta 20 lauko kėdžių. Pamokos 1 - 12 klasėms buvo organizuojamos gegužės–birželio mėn., tai prisidėjo prie ugdymo proceso organizavimo gerinimo karštuoju metų laiku.
1.2. Tęsti gimnazijos pedagogų profesinių	Per 2019 m. organizuoti mažiausiai 2 tikslinius mokymus pedagogams ir tėvams,	20 -50% gimnazijos mokinių tėvų įsitrauks į gimnazijoje organizuojamus renginius; 90% Pėžaičių	2019 m. kovo mėnesį gimnazijoje organizuotas Protmūšis mokinių, tėvų ir mokytojų: „Kaip aš pažįstu

kompetencijų tobulinimą, įtraukiant tėvus.	siekiant pagerinti bendravimą ir bendradarbiavimą bei tėvų įsitraukimą į gimnazijos veiklą (įtraukiant abu skyrius).	skyriaus tėvų dalyvaus skyriaus neformaliuose renginiuose	gimnaziją“, dalyvavo po 5 tėvus iš kiekvienos klasės; birželio mėnesį organizuota Šeimų diena – orientacinės varžybos: dalyvavo 116 mokinių tėvelių. Lapkričio mėnesį organizuoti mokymai priklausomybių klausimais, kartu su gimnazijos mokytojais- dalyvavo 80 mokinių tėvų. 90% Pėžaičių skyriaus tėvų dalyvavo visuose skyriuje organizuotose veiklose.
1.3. Tėsti siekį – užtikrinti kokybišką gimnazijos mokinių mokymąsi.	Aktyvus mokytojų dalyvavimas projekte „Lyderių laikas 3“, siekiant įgyvendinti pagrindinį projekto tikslą – šiuolaikinė pamoka.	Į projekto veiklos įgyvendinimo tikslo pasiekimą įtraukti 50 % mokytojų. Kiekvienam mokytojui prvesti bent po dvi šiuolaikines pamokas.	Kartu su Klaipėdos r. savivaldybės „Lyderių Laiko 3“ kūrybine grupe suformuluoti šiuolaikinės pamokos kriterijai; kiekvieną pusmetį atliktos mokytojų apklausos, kuriose mokytojai įvardijo , kiek prvesta šiuolaikinių pamokų: kiekvienam vidutiniškai tenka po 3 pamokas. Į LL3 veiklos tikslo įgyvendinimą įsitraukė 100 % gimnazijos mokytojų.
1.4. Tėsti Visos Dienos mokyklos veiklos tobulinimą	Patobulintas socialinio pedagogo ir psichologo pagalbos teikimas mokiniams, lankantiems Visos dienos mokyklą	100% mokinių, lankančių Visos dienos mokyklą gauna reikiamą pagalbą.	100% mokiniams, lankantiems Visos dienos mokyklą yra teikiama reikalinga socialinė pedagoginė ir psichologinė pagalba.
9.5. Inicijuoti gimnazijos valgyklos darbo tobulinimą – savitarnos dalinį įdiegimą.	Pagerinti mokinių sveiko maitinimosi įgūdžius, suteikiant patiems galimybę rinktis maistą.	70-100% mokinių patenkinti daržovių savitarnos linijos įdiegimu. Atlikti mokinių apklausą.	Nuo 2019 m. vasario mėnesio gimnazijos valgykloje įdiegta salotų savitarnos linija. Atlikta 150 mokinių apklausa: 97% mokinių patenkinti. Mokiniai rinkdamiesi salotas, taupo maistą. Taip ugdomi mokinių finansinio raštingumo įgūdžiai, prisidedama prie gamtos išsaugojimo.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
1.1. Tėsti gimnazijos edukacinių erdvių įrengimą, įtraukiant mokinių tėvelius.	Dėl lėšų stygiaus pilnai nepertvarkytos Veiviržėnų ikimokyklinio ir Pėžaičių skyriaus lauko erdvės. Medienos (kaip paramos) Pėžaičių skyriaus pavėšinei pavyko gauti tik rugpjūčio mėn. pabaigoje, todėl šis darbas paliktas 2020 metų pavasariui.

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Skatinamas dalyvavimas projekte „Atvirkščia pamoka kiekvieno mokinio sėkmei“	Į projekto veiklas įsitraukė 4 pradinių klasių mokytojai, tėvai, mokiniai. Pradinių klasių metodinės veiklos planuose numatyta organizuoti po 1 dalyko pamoką per mėnesį kitaip; 2019 m. gruodžio mėn. organizuotas gerosios patirties sklaidos seminaras Vėžaičių, Pašlūžio mokyklų pradinių klasių mokytojams.
3.2. Inicijuotas gimnazijos dalyvavimas projekte „Tėšk“	2018–2019 m. jauna specialistė – geografijos mokytoja įtraukta į projekto veiklą, pagilino praktines žinias, dalyvavo Šiaulių universiteto mokymuose, sėkmingai baigė stažuotę. 2019–2020 stažuotėje dalyvauja po ilgos pertraukos, į pedagoginį darbą grįžusi ikimokyklinio skyriaus mokytoja.
3.3. Inicijuotas gimnazijos dalyvavimas Sveikatą stiprinančios mokyklos programoje „Gyvenk sveikiau“	Gimnazija 2019 m. gegužės mėn. pripažinta Sveikatą stiprinančia mokykla, nuolat organizuojamos sportinės, sveikos mitybos ir kitos sveikatinimo veiklos.
3.4. Inicijuotas priešmokyklinės grupės perkėlimas iš ikimokyklinio skyriaus į gimnazijos patalpas.	Nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. priešmokyklinė grupė perkelta į gimnazijos patalpas. Grupė įrengta už minimalias lėšas: 5800 Eur, gimnazijos darbuotojų. Tai sudarė galimybes atidaryti dar vieną ikimokyklinę grupę ir visiems (Veiviržėnų seniūnijos ir ne tik) vaikams patekti į ikimokyklinį skyrių.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Darbo su mokinių tėvais, aktyviu jų įtraukimu į gimnazijos veiklą.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Laima Navickienė
(vardas ir pavardė)

(data)

IV SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Labai gerai (2020-02-04 protokolas Nr. V3-2).

Pirmininkė _____

Diana Vepštienė _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2019 metų veiklą vertinu labai gerai, nes metinės užduotys įvykdytos ir viršyti kai kurie sutarti vertinimo rodikliai, todėl iki kito kasmetinio veiklos vertinimo nustatau pareiginės algos kintamosios dalies dydį – 20 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies.

Savivaldybės meras _____

(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

(parašas)

Bronius Markauskas _____

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Toliau inicijuoti gimnazijos edukacinių erdvių įrengimą, įtraukiant mokinių tėvelius	-Tęsti pradėtas įrengti gamtines edukacines erdves ir žaidimų aikštes Veiviržėnų ikimokyklinio bei Pėžaičių pradinio ugdymo skyriaus kieme, įtraukiant vietas bendruomenės ir tėvus, panaudojant rėmėjų lėšas. -Tęsti gimnazijos sodo erdvės tobulinimą, įrengti bent vieną pavėsinę darbui gegužės- birželio mėn.	-100% atsiras galimybės organizuoti edukacinius užsiėmimus Veiviržėnų ikimokyklinio bei Pėžaičių pradinio ugdymo skyriaus kieme (ypač gegužės mėn. ir vasaros metu.) - atsiras papildomos galimybės organizuoti edukacinius užsiėmimus karštuoju metų laiku bent daliai mokinių.
9.2.Tęsti gimnazijos bendruomenės telkimą, stiprinti tėvų ir vietas bendruomenės įsitraukimą.	Per 2020 m. organizuoti mažiausiai 2 renginius, dalyvaujant tėvams ir vietas bendruomenei.	- Bent 30% ugdytinių tėvų ir vietas bendruomenės įtraukti įrengiant gamtines edukacines erdves ir žaidimų aikštes Veiviržėnų ikimokyklinio bei

		Pėžaičių pradinio ugdymo skyriaus kieme -70 % tėvų dalyvaus gimnazijoje organizuojamoje Šeimų dienos veiklose birželio mėn.
9.3. Tęsti siekį – užtikrinti kokybišką gimnazijos mokinių mokymąsi.	Užtikrinti projekto „Lyderių Laikas 3“ tęstinumą, siekiant gimnazijoje organizuoti šiuolaikines pamokas, pagal Kūrybinės komandos parengtus kriterijus.	Į projekto veiklos tęstinumo tikslo pasiekimą įtraukti 100 % mokytojų. Kiekvienam mokytojui praversti po dvi šiuolaikines pamokas per pusmetį.
2.4. Iki 2020 m. birželio 30 d. parengti Klaipėdos rajono savivaldybės merui įstaigos žmogiškųjų resursų, veiklos išlaidų ir valdomos infrastruktūros optimizavimo strategiją ir veiksmų planą, siekiant mažinti įstaigos išlaidymui skiriamas valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšas.	Sumažėjusios įstaigos išlaidos pagal 2020 m. įstaigai patvirtintą biudžetą.	1. Iki 2020 m. liepos 10 d. Klaipėdos rajono savivaldybės merui raštu pateikta infrastruktūros optimizavimo strategija ir veiksmų planas. 2. Ne mažiau kaip 10 proc. sumažėjusios įstaigos išlaidos pagal 2020 m. įstaigai patvirtintą biudžetą.
2.5. Aktyviai dalyvauti teikiant paraiškas Europos Sąjungos ar valstybės biudžeto lėšomis finansuojamuose priemonėse.	Įgyvendinti Europos Sąjungos ar valstybės biudžeto lėšomis finansuojami projektai, iš kurių vienas – susijęs su įstaigos infrastruktūros gerinimu.	Įgyvendinti ne mažiau kaip 2 Europos Sąjungos ar valstybės biudžeto lėšomis finansuojami projektai, iš kurių vienas – susijęs su įstaigos infrastruktūros gerinimu.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kitos aplinkybės)
10.2. Teisės aktų kaita
10.3. Trečiųjų šalių įsipareigojimų nevykdymas

Savivaldybės meras

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

_____ (parašas)

Bronius Markauskas

(vardas ir pavardė)

_____ (data)

Susipažinau

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

_____ (parašas)

Laima Navickienė

(vardas ir pavardė)

_____ (data)

KLAIPĖDOS R. VEIVIRŽENŲ JURGIO ŠAULIO GIMNAZIJA
GIMNAZIJOS TARYBOS POSĖDŽIO

PROTOKOLAS

2020-02-04 Nr. V3-2

Veiviržėnai

Posėdis įvyko 2020m. vasario 4 d. 14:00 val.

Posėdyje dalyvavo tarybos nariai: Diana Vepštienė (tarybos pirmininkė), Jovita Jokšienė ir Edmundas Norvilas (mokytojų atstovai), Diana Radžienė, Paulius Linkus (tėvų atstovai) Rūta Poškaitė, Jokūbas Stulpinas, Dominga Pleikytė (mokinių atstovai).

Kviestieji svečiai: Laima Navickienė (gimnazijos direktorė)

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl gimnazijos direktorės metinės veiklos ataskaitos

SVARSTYTA:

1. Gimnazijos direktorės Laimos Navickienės metinė veiklos ataskaita (priedas 1)

NUTARTA:

1. Gimnazijos direktorės Laimos Navickienės metinę veiklos ataskaitą vertinti labai gerai.

Pirmininkė

Sekretorė



Diana Vepštienė

Dominga Pleikytė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Metų veiklos ataskaita
Dokumento registracijos data ir numeris	2020-02-27 09:26 Nr. T27-54 (41.20 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Bronius Markauskas Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-02-26 16:15
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2020-02-26 16:16
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-24 08:12 - 2022-01-23 08:12
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laima Navickienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-02-26 16:40
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-09-13 11:16 - 2024-09-11 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dovilė Ivanauskaitė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2020-02-27 09:26
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-13 19:38 - 2025-01-11 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	1
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Protokolas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DekaDoc v.20200216.6
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2020-03-03 11:06 nuorašą suformavo Dainora Daugėlienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

