

KLAIPĖDOS R. DREVERNOS MOKYKLA-DARŽELIS
DIREKTORĖ ROMA ŽUTAUTIENĖ

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-18 Nr. 727-38

Dreverna

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Atsižvelgdama į 2015–2019 strateginio plano tikslą: teikti kokybišką ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų vykdymą, siekiant jų modernaus supratimo, telkiau įstaigos bendruomenę 2018 metais šių tikslų įgyvendinimui:

1. Tobulinti ugdymo(si) kokybę, siekiant veiksmingos mokytojų ir ugdytinių veiklų dermės bei kiekvieno ugdytinio individualios pažangos.

2. Gerinti bendruomenės narių komunikaciją.

Įgyvendinant pirmą tikslą siekiau ugdymo(si) proceso kokybės bei mokyklos kultūros stiprinimo, fizinio ir emocinio ugdymo(si) aplinkos komforto visiems įstaigos bendruomenės nariams. Mokytojų tarybos posėdžiuose, metodiniuose pasitarimuose, individualiuose pokalbiuose su mokytojais aptarėme ugdomosios veiklos rezultatus, jos gerinimo kriterijus. Mokytojai, siekdami savo ir ugdytinių pažangos, atlieka veiklos ir jos tobulinimo analizę, nusimato sėkmės rodiklius labiausiai paveikusius ugdytinių pažangą ir pasiekimus. Nuolat skatinu įstaigos darbuotojų tobulėjimą ir patirties sklaidą. Pedagogai profesinę kvalifikaciją tobulino vidutiniškai 5 dienas, dalyvavo kvalifikacijos kėlimo renginiuose Estijos ir Ukrainos švietimo įstaigose. Inicijavau aptarnaujančio personalo dalyvavimą mokymuose vaikų ugdymo, jų saugumo užtikrinimo ir bendravimo klausimais. Kvalifikacijos kėlimui skirtos lėšos panaudotos 100 procentų. Siekdami įstaigos aplinkos komforto įsigijome naujų ugdymo priemonių, atliepiančių vaikų poreikius, žaislų, naujų darbo įrankių ir įrenginių personalo darbo vietoms. Atnaujinome įstaigos vidaus patalpas ir lauko erdves.

Skatinant patirtinį ugdymą bei tenkinant vaikų saviraiškos poreikius įstaigoje organizuojame tradicinius ir netracinius renginius, sporto šventes, rengiame parodas, akcijas, dalyvaujame konkursuose. 2018 metais įgyvendintas ilgalaikis projektas Lietuvos šimtmečiui „Pažink-švęsk-kurk“, kurio tikslas sktinti vaikus didžiuotis savo šalimi, būti svarbiais ir aktyviais savo šalies gyvenimo dalyviais. Organizuoti renginiai bendruomenei „Žiedas Lietuvai“, „Švenčiame Lietuvą“. Ugdytiniai ir jų pedagogai dalyvavo socialinių partnerių Klaipėdos lopšelio-darželio „Rūta“ renginyje „Lietuva – tai aš, Lietuva – tai mes“. Įgyvendinome etnoprojektą „Dovana gimtinei – Drevernos vaikų šaktarpis“, finansuojamą iš Klaipėdos r. Etninės kultūros plėtros programos. Įsisavintos lėšos – 350 eurų. Organizuotos pradinių klasių mokinių veiklos ir pamokos „O kaip vokiškai“, „Šventinis protų mūšis“, „Tolerancijos ir Šiaurės šalių savaitė“, edukacinė veikla „Vėtrungės“, „Kalbų diena“, ekologinis piknikas „Jokio plastiko“ netradicinėse aplinkose už mokyklos ribų. Mokiniai dalyvavo tarptautinėje olimpiadoje „Kengūra“, Nacionalinio egzaminų centro vykdomame projekte standartizuotų bei diagnostinių mokinių pasiekimų vertinime. Visų dalyvių pasiekimai aukštesni nei šalies vidutiniai.

Įgyvendinant antrą tikslą, tobulinome įstaigos informavimo ir komunikavimo priemonių sistemą. Kompiuteriais, spausdinimo aparatais ir multimedija aprūpintos pradinės klasės, ikimokyklinio ugdymo grupės. Pilnai kompiuterizuotos administracijos darbuotojų darbo vietos. Visoje įstaigoje veikia interneto ryšys. Visoms darbo vietoms sukurti elektroniniai paštai, vaikų ugdymo grupėms tėvų informavimui ir komunikavimui uždarnos grupės socialiniuose tinkluose. Priimti susitarimai dėl elektroninių paštų naudojimo ir bendravimo socialiniuose tinkluose. Pradinėse klasėse naudojamas elektroninis dienynas „TAMO“.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti įstaigos vidaus administravimą ir veiklos efektyvumą	Įgytos naujos įstaigos vadovo, pedagogų ir darbuotojų profesinės kompetencijos ir pritaikytos įstaigos veikloje; padidintas įstaigos vidaus procesų efektyvumas.	Ne mažiau kaip 90 proc. mokytojų tobulino profesines kompetencijas ir įgyvendino ne mažiau kaip 1 priemonę, pritaikant seminarų, konferencijų ar vizitų kitose įstaigose ar organizacijose metu įgytas žinias ar patirtį. Įgyvendinta ne mažiau kaip 1 priemonė, optimizuojant įstaigos vidaus procesus.	Vadovas, mokytojai ir kiti įstaigos darbuotojai tobulinosi seminaruose, mokymuose ir įgijo naujų profesinių kompetencijų, žinių ir patirties. Penki pedagogai dalyvavo Lions quest socialinio-emocinio ugdymo programos „Laikas kartu“ mokymuose. Programa „Laikas kartu“ įgyvendinama pradinėse klasėse ir jungtinėje darželio grupėje. Dvi ikimokyklinio ugdymo pedagogės dalyvavo emocinio vaiko intelekto ugdymo programos „Kimochis“ mokymuose ir įgyvendina programą „Kimochis“ jaunesniojo ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo grupėje. Mokytojai, išklaušę seminarus apie elektronines mokymo(si) priemones, mokymo procesu dažniau taikė EMA pamokas. Direktorė ir administracijos darbuotojai dalyvavo seminaruose „ES duomenų apsaugos reglamentas: asmens duomenų tvarkymo reikalavimai“. Įstaigoje parengtos ir patvirtintos „Asmens duomenų

			tvarkymo taisyklės, „Vaikų asmens duomenų tvarkymo taisyklės“, direktoriaus 2018-05-29 įsakymas Nr. V-13. Parengti bei pasirašyti Asmens duomenų teikimo ir asmens duomenų tvarkymo susitarimai.
1.2. Pasirengti ir užtikrinti sklandų perėjimą prie etatinio mokytojų darbo apmokėjimo nuo 2018 m. rugsėjo 1 d.	Informuoti ir supažindinti darbuotojus su Etatinio mokytojų darbo apmokėjimo tvarka. Parengti darbo apmokėjimo tvarką reglamentuojančių dokumentų projektus.	Patvirtintas mokyklos etatų sąrašas. Nustatyti darbai mokytojo etatui ir sudarytos darbo sutartys su mokytojais	Įstaigoje parengti ir patvirtinti lokaliniai teisės aktai, reglamentuojantys darbo santykius: 1. Pedagogų etikos kodeksas“, direktoriaus įsakymas 2018-08-20 Nr. V-18; 2. Atnaujinti ir patvirtinti mokytojų pareigybių aprašymai, direktoriaus 2018-09-14 įsakymas Nr. V-27; 3. Darbo apmokėjimo sistema, direktoriaus 2018-08-31 įsakymas Nr. V-19; 4. Patvirtintas mokyklos-darželio etatų sąrašas, direktoriaus 2018-09-04 įsakymas Nr. V-23; 5. Pasirašyti susitarimai su mokytojais dėl darbo sutarties sąlygų pakeitimo ir pasiūlymo dirbti pakeistomis darbo sutarties sąlygomis; 6. Nustatyti mokytojų etatai ir darbo krūvio sandara, direktoriaus 2018-09-10 įsakymais Nr. P-23, P-24, P-25.
1.3. Atnaujinti ir modernizuoti aplinką lauko žaidimų aikštelėse, ugdymo erdvėse, atsižvelgiant į saugos ir sveikatos reikalavimus	Lauko žaidimų aikštelės ir ugdymo erdvės pritaikytos ugdymo turiniui įgyvendinti: vaikų sveikatingumui ugdyti.	Renovuoti esami įrenginiai lauko žaidimų aikštelėse. Įrengtas „Sveikų pėdučių takelis“. Įrengtas ekologinis-mokomasis daržas. Organizuoti 6 mokomieji užsiėmimai apie	Sutelkta įstaigos bendruomenė lauko edukacinių erdvių kūrimui: 1. Atnaujinti vaikų žaidimų aikštelių įrenginiai; 2. Įrengtas „Sveikų pėdučių takelis“; 3. Įrengtas ekologinis-

		ekologinę daržininkystę.	mokomasis daržas. Pagal ugdymo planą vaikams organizuotos daugiau nei šešios ekologinės daržininkystės veiklos, ugdoma jų darbinių įgūdžių patirtis.
--	--	--------------------------	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pasirengti asmens duomenų tvarkymui ir apsaugai pagal ES Duomenų apsaugos reglamentą	Parengti ir patvirtinti asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą reglamentuojantys dokumentai, direktoriaus 2018-05-29 įsakymas Nr. V-13: „Asmens duomenų tvarkymo taisyklės“; „Vaikų asmens duomenų tvarkymo taisyklės“; „Asmens duomenų teikimo ir asmens duomenų tvarkymo susitarimas“ su mokyklą-darželį lankančių vaikų tėvais.
3.2. Gerinti ugdymo aplinką vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“: atlikti vaikų ugdymo grupės prausyklos patalpų remontą.	Geresnės ir saugesnės ugdymosi sąlygos. Gavus iš Savivaldybės biudžeto papildomų lėšų remontui, atliktas dalinis prausyklos patalpų remontas: pakeistas vamzdynas, praustuvai, grindų danga.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

- 6.1. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas bei kokybės vadovybos stiprinimas.
- 6.2. Darbo su informacijos ir dokumentų valdymo sistema „Kontora“.

Direktorei
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]
(parašas)

Roma Intauckienė
(vardas ir pavardė)

2019-01-18
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos darželio direktorės veikla įvertinta - labai gerai. Mokyklos darželio tarybos 2019-01-22 posėdžio protokoliniis nutarimais Nr. 2

Tarybos pirmininkė
(mokykloje / mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]
(parašas)

Deimutė Krasiūnė
(vardas ir pavardė)

2019-01-22
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2019 metų veiklą vertinu labai gerai - direktorė įvykdė uždavimus labai kuo geriau sutarė vertinimo rezultatai viršyti. Šiis laisvi mėnesiai metams nustatyti pareigomis darbo kintamąjį laiką - 20 proc. patalp. darbo post. šalių.

Šv. mėsos
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

[parašas]
(parašas)

Tomas Daichautas
(vardas ir pavardė)

2019-02-19
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

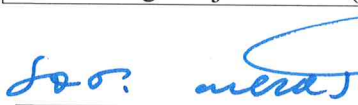
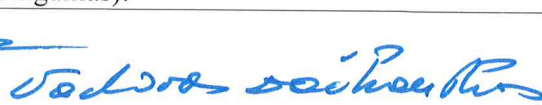
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Parengti įstaigos 2020–2024 metų strateginį planą	Strateginiai prioritetai, tikslai, veiklos uždaviniai nustatyti, vadovaujantis įstaigos veiklos įsivertinimo rezultatais	Parengtas Drevernos mokyklos-darželio 2020–2024 metų strateginis planas
9.2. Pasirengti įstoti į Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą	Pasirengti ir pateikti paraišką tapti Sveikatą stiprinančia mokykla	Patvirtinta darbo grupė, organizuojanti sveikatos stiprinimo veiklą mokykloje. Parengta mokyklos sveikatos stiprinimo programa.

9.3. Įgyvendinti etninės kultūros veiklas, išryškinant regiono savitumą. Dalyvauti Klaipėdos rajono etninės kultūros plėtros programoje.	Parengtos etninės kultūros veiklų programos. Gautas dalinis finansavimas iš Klaipėdos rajono etninės kultūros plėtros programos tęstiniam etnoprojektui „Drevernos vaikų šaktarpis“.	Įgyvendinti ne mažiau kaip du etnoprojektai.
9.4. Kurti saugias ir palankias vaikų ugdymui edukacines aplinkas įstaigos kieme.	Įgyvendinta 2018–2019 m. m. veiklos plano priemonė 6.2. Telkti įstaigos bendruomenę kūrybinei veiklai, edukacinių erdvių kūrimui“	Įrengta žaidimų aikštelės danga atitinkanti Lietuvos higienos normą HN 131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“. Įrengta lauko muzikavimo edukacinė erdvė.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Lėšų trūkumas priemonėms įgyvendinti.
10.2. Struktūriniai pokyčiai.
10.3. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų kaita, nedarbingumas).



 (švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos) _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
 2019-02-19

Susipažinau


 (švietimo įstaigos vadovo pareigos) _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
 Roma Žintautienė 2019-02-19